

# Información de Trámite

|   |   |
|---|---|
| <b>Nombre Trámite</b>   | EMISIÓN DE CERTIFICADO DE REGISTRO DE TURISMO POR PRIMERA VEZ TRANSPORTE TURÍSTICO TERRESTRE O AÉREO PERSONA JURÍDICA   |
| <b>Institución</b>  | MINISTERIO DE PRODUCCIÓN, COMERCIO EXTERIOR E INVERSIONES   |
| <b>Descripción</b>  | <p>Trámite orientado a prestadores de servicios de Transporte Turístico Terrestre o Aéreo, que requieran obtener el Registro de Turismo por primera vez, los requisitos y procedimientos establecidos en la Ley de Turismo y sus reglamentos.</p> <p><b>Nota:</b> Para los establecimientos turísticos, ubicados en el cantón Quito deberán registrar en la Empresa Pública Metropolitana de Gestión de Destino Turístico - Quito Turismo enlace: <a href="https://sicet.quito-turismo.gob.ec/">https://sicet.quito-turismo.gob.ec/</a></p>   |
| <b>¿A quién está dirigido?</b>                                  | <p>Personas jurídicas: Públicas, privadas, nacionales y extranjeras, que requieran obtener el Registro de Turismo por primera vez para Transporte Turístico Terrestre o Aéreo, en cumplimiento de los requisitos y procedimientos establecidos en la Ley de Turismo y sus reglamentos.</p> <p><b>Dirigido a:</b><br/>Persona Jurídica - Privada, Persona Jurídica - Pública.</p>  |
| <b>¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite?</b> | <p><b>Tipo de Resultado:</b><br/>Registro, certificaciones o constancias.</p> <p><b>Resultado a obtener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de Registro de Turismo por primera vez para Transporte Turístico Terrestre o Aéreo, Persona Jurídica</li> </ul>   |
| <b>¿Qué necesito para hacer el trámite?</b>                     | <p><b>Requisitos Generales:</b></p> <p><b>En línea:</b><br/>A través del sistema SITURIN los requisitos solicitados son:</p> <p><b>Aéreo:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Documento constitutivo de la compañía debidamente aprobada por la autoridad competente;</li> <li>2. Nombramiento vigente del o los representantes legales, debidamente inscrito en el Registro Único de Contribuyentes (RUC); y,</li> <li>3. Contar con un espacio físico permanente para el desarrollo de sus actividades administrativas, el mismo que deberá ser obligatoriamente local comercial, o compartidas, islas de centros comerciales, con especificación clara y precisa de domicilio. En el caso de las aerolíneas internacionales que no cuenten con espacio físico, solicitará la dirección exacta de sus representantes legales o apoderados;</li> <li>4. Registro Único de Contribuyentes (RUC); y,</li> <li>5. Certificado de Operador Aéreo (AOC) o Reconocimiento de Certificado de Operador Aéreo.</li> </ol> |

(AOCR) emitido por la Dirección General de Aviación Civil.

**\*Nota:** El sistema interopera automáticamente los requisitos e información obtenida (Registro Único de Contribuyentes - RUC), Superintendencia de Compañías, Regi

*“No se exigirá al usuario los documentos físicos cuando estos puedan ser obtenidos interoperados a través de la plataforma digital que establezca para el efecto la Autoridad de Turismo o el Gobierno Autónomo Descentralizado al que se le haya conferido dicho permiso, **perjuicio de lo indicado, los documentos requeridos como requisitos para la Registro de Turismo deberán ser presentados al momento de la inspección**”.*

**Terrestre:**

1. Documento constitutivo de la compañía o cooperativa debidamente aprobada por la autoridad correspondiente, en la que conste como su objeto social el desarrollo de la actividad de transporte turístico;
2. Nombramiento vigente del o los representantes legales, debidamente inscrito en la autoridad correspondiente;
3. Contar con un espacio físico permanente para el desarrollo de sus actividades administrativas, el mismo que deberá ser obligatoriamente local comercial, o locales compartidas, islas de centros comerciales, con especificación clara y precisa de su ubicación, domicilio, y debidamente identificada con su nombre comercial.
4. Título habilitante de transporte terrestre comercial de turismo vigente, otorgado por la Autoridad competente;
5. Registro Único de Contribuyentes (RUC); y,
6. Listado de todas las unidades de transporte con las que cuenta la compañía, incluyendo el permiso de operación, matrícula vigente de todas las unidades y el detalle de su capacidad.

**\*Nota:** El sistema interopera automáticamente los requisitos e información obtenida (Registro Único de Contribuyentes - RUC), Superintendencia de Compañías, Regi

*“No se exigirá al usuario los documentos físicos cuando estos puedan ser obtenidos interoperados a través de la plataforma digital que establezca para el efecto la Autoridad de Turismo o el Gobierno Autónomo Descentralizado al que se le haya conferido dicho permiso, **perjuicio de lo indicado, los documentos requeridos como requisitos para la Registro de Turismo deberán ser presentados al momento de la inspección**”.*

**\* En apego a la Disposición Derogatoria Única de la Ley Orgánica de Apoyo al Turismo, actualmente esta Cartera de Estado no procede con el cobro del Uno por Mil, antes de realizar el ingreso a la plataforma el sistema validará si el RUC ingresante tiene pendiente el pago de la Contribución Uno por Mil sobre Activos Fijos, cobrada por la Cartera de Estado, dentro del periodo de vigencia de la Ley de Turismo de 2002 y su Suplemento No. 733 de 27 de Diciembre 2002, si Usted no puede ingresar a la plataforma por las obligaciones pendientes por favor comuníquese con su Dirección Zonal más cercana al trámite de revisión y declaración respectiva.**

## ¿Cómo hago el trámite?

### En línea:

1. Ingresar a la plataforma SITURIN en el siguiente enlace: <https://siturin.produccion.gob.ec>
2. Ingresar correo y contraseña, si no posee cuenta en SITURIN, registrar usu en la plataforma (el sistema le solicitará su correo electrónico, número de RUC, y recibirá un correo electrónico con un código de verificación que permitirá acceder e ingresar la nueva contraseña).
3. Leer y aceptar "términos y condiciones"
4. Seleccionar establecimiento y trámite a realizar
  - Declarar información de la persona natural/jurídica
  - Ingresar/actualizar información General del establecimiento
  - Ingresar/actualizar información respecto a la acreditación turística
5. Enviar la solicitud creada
6. El sistema emitirá la acreditación correspondiente al trámite solicitado a través de la generación del certificado o documento pertinente (Certificado de Registro de Turismo que será individualizado con un código QR para facilitar la identificación del prestador de servicios turísticos).

### Acciones de verificación posterior al otorgamiento de Certificado de Acreditación

1. Las acciones de verificación del cumplimiento de los requisitos declarados por el usuario en su solicitud, serán realizadas en la inspección por la Autoridad Nacional de Turismo posterior a la acreditación.
2. La primera inspección a realizarse por la Autoridad Nacional de Turismo se ejerce dentro del término de sesenta días contados desde la emisión del Registro de Turismo, sin perjuicio de que el interesado la solicite a través de la Dirección Zonal de su jurisdicción. Si la inspección es solicitada por el usuario, la Autoridad Nacional de Turismo notificará al usuario mediante correo electrónico la fecha y hora de la inspección.

La Autoridad Nacional de Turismo, podrá realizar cualquier acción de control al establecimiento en caso de que se incumpla con la normativa vigente por parte del prestador de servicios turísticos, procederá con el inicio del proceso sancionatorio.

3. En la primera inspección se verificará que el usuario cumpla con todos los requisitos. En caso de que las acciones de control determinen que el prestador de servicios turísticos no cumple con todos los requisitos, se ratificará el Registro otorgado.

En esta inspección, en el caso de que el usuario no haya consignado información requerida, presente los documentos requeridos, o no cumpla con la normativa vigente, se procederá a la suspensión temporal del Registro de Turismo por 30 días.

4. El usuario deberá solicitar una segunda inspección a través de la Dirección Zonal de su jurisdicción, para validar la información requerida para el registro durante los 30 días contados a partir de la suspensión temporal.

Si en la segunda inspección el usuario ha cumplido con los requisitos, se ratificará el Registro. En caso de que el usuario no solicite la segunda inspección o no cumpla con los requisitos en la primera inspección, la Autoridad Nacional de Turismo o los Gobiernos Autónomos Descentralizados municipales que cuenten con dicha atribución, procederá de oficio a la suspensión temporal del Registro de Turismo por 30 días.

suspensión definitiva de dicho registro.

La suspensión temporal tiene como efecto el cese temporal de la actividad turística; la suspensión definitiva tiene como efecto la inactivación del registro turístico otorgado al administrador del Catastro Nacional de Turismo.

**Canales de atención:**

En línea (Sitio / Portal Web / Aplicación web).

El trámite no tiene costo

¿Cuál es el costo del trámite?

¿Dónde y cuál es el horario de atención?

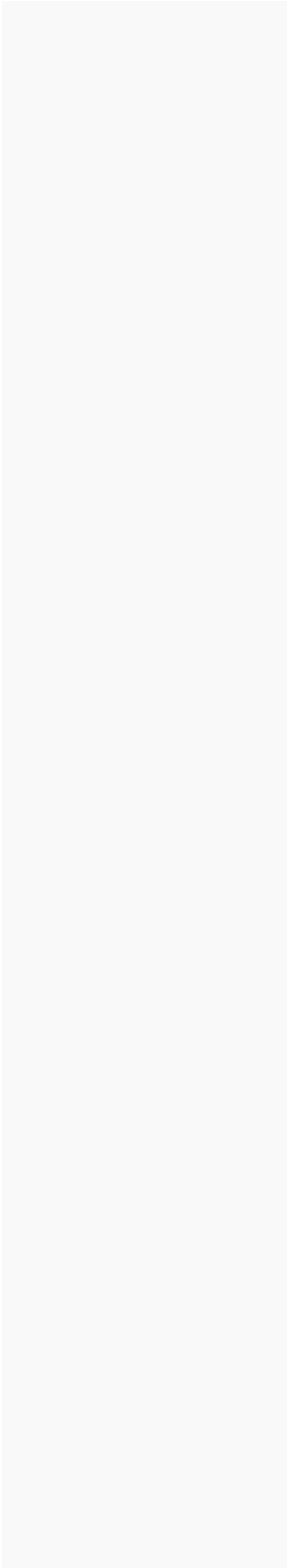
**HORARIO DE ATENCIÓN**

Lunes a viernes 08h00 a 16h30

**DIRECCIONES ZONALES**

| ZONA                    | PROVINCIA  | CANTÓN     | PARROQUIA / CABECERA CANTONAL | DIRECCIÓN   |
|-------------------------|------------|------------|-------------------------------|---|
| OFICINA MATRIZ          | Pichincha  | Quito      | San Blas                      | Briceño E1-24 Guayaquil referencia Edif "La Licuadora"  |
| ZONA DE PLANIFICACIÓN 1 | Imbabura   | Ibarra     | San Francisco                 | Sucre Nro. 14-y Avenida Teodoro Gómez de la Torre 2do piso                                      |
|                         | Esmeraldas | Esmeraldas | Luis Tello                    | Avenida del Pacífico S/N y Malecón Las Palmas Diagonal al Redondel de Sirena Junto a Parquadero |

|                                |           |                       |            |   |
|--------------------------------|-----------|-----------------------|------------|---|
|                                | Carchi    | Tulcán                | Tulcán     | Guayaquil Nro 39-008 y Avenida Manabí, piso 2   |
|                                | Sucumbíos | Lago Agrio            | Nueva Loja | Avenida Circunvalación Avenida Monseñor Gonzalo López Marañón, Oficina Nro. 18 piso 1, Centro de Atención Ciudadana de Nueva Loja |
|                                | Orellana  | Francisco de Orellana | El Coca    | Calle Napo S/N Enrique Castillo Segundo Piso- Oficinas de AEROREGION  |
|                                | Napo      | Tena                  | Tena       | Calle Rocafuerte S/N y Juan Montalvo, junto Hotel Joya de Selva Planta B  |
|                                | Pichincha | Cayambe               | Cayambe    | Panamericana Norte Km 0.5 vial al Cajas S/N y Calle Nápoles, Centro Comercial Nápoles Shopping - frente a las canchas             |
| <b>ZONA DE PLANIFICACIÓN 6</b> | Azuay     | Cuenca                | Yanuncay   | Avenida México entre Avenida las Américas y Unidad Nacional Edificio del Gobierno Zona  |



|                  |          |             |   |
|------------------|----------|-------------|---|
| Cañar            | Azogues  | Azogues     | Avenida 16 de Abril S/N y Cal Babahoyo. Edificio Centro atención Ciudadana Azogues. 2do. Piso |
| Loja             | Loja     | Sucre       | Sucre 191-31 y Quito, esquina (Edificio del INPC)   |
| Zamora Chinchipe | Zamora   | Zamora      | Calle José Luis Tamayo S/N y Diego de Vaca Edificio de Gobernación c Zamora Chinchipe, Pis    |
| El Oro           | Machala  | Machala     | Avenida Rocafuerte 72 entre Junín y Tarqui Edificio de la Gobernación, planta baja            |
| Tungurahua       | Ambato   | Ambato      | Guayaquil 01- y Rocafuerte (Hotel Ambato  |
| Chimborazo       | Riobamba | Lizarzaburu | Primera Constituyente Carabobo. Edificio GAD Provincial de Chimborazo. Primer piso            |

|                                |                 |           |                      |   |
|--------------------------------|-----------------|-----------|----------------------|---|
|                                | Pastaza         | Pastaza   | Puyo                 | Calle Remigio Crespo Toral y Salvador Allen piso alto del Ministerio de Trabajo Puyo, Barrio Las Palmas     |
|                                | Cotopaxi        | Latacunga | La Matriz            | Marqués de Maenza S/N y Quito, Edificio CAC El Rosal Latacunga, Planta baja, Oficina. 3                     |
|                                | Morona Santiago | Morona    | Macas                | Antonio Samaniego S/I entre Soasti y de mayo  |
| <b>ZONA DE PLANIFICACIÓN 8</b> | Guayas          | Guayaquil | Tarqui               | Avenida Francisco de Orellana 1805 calle Justino Cornejo Referencia; Edificio Gobier Zonal Guayaquil piso 8 |
|                                | Bolívar         | Guaranda  | Ángel Polibio Cháves | García Moreno Sucre; referencia edificio de la Gobernación Oficina Técnica de Bolívar                       |

|  |                                      |               |                    |   |
|--|--------------------------------------|---------------|--------------------|---|
|  | Los Ríos                             | Babahoyo      | Clemente Baquerizo | Twinza S/N y Malecón; Referencia (Edificio Ministerio de Inclusión Económica y Social – MIES)                             |
|  | Manabí                               | Portoviejo    | Andrés de Vera     | Avenida 15 de Abril S/N y Cal de los Nardos; Referencia Edificio Centro Atención Ciudadana Oficina Técnica de Manabí piso |
|  | Santa Elena                          | Salinas       | José Luis Tamayo   | Avenida Carlos Espinoza Larrea S/N y calle Quinta; referer Edificio Centro Atención Ciudadana                             |
|  | Santo Domingo de los Tsáchilas       | Santo Domingo | Bombolí            | Avenida Esmeraldas S/ Avenida Emilic Lorenzo Sthel Referencia Edificio Santo Domingo Plaza (Tercer piso, oficina 301)     |
|  | <b>ZONA DE PLANIFICACIÓN INSULAR</b> | Galápagos     | Santa Cruz         | Puerto Ayora Avenida Charles Darwin 390, A 12 de Febrero Edificio: Capturgal  |

|  |           |               |                         |   |
|--|-----------|---------------|-------------------------|---|
|  | Galápagos | San Cristóbal | Puerto Baquerizo Moreno | Avenida Alsac Northia S/N, A 12 de Febrero Edificio de la familia Naula |
|--|-----------|---------------|-------------------------|---|

Base Legal

- [REGLAMENTO DEL REGISTRO DE TURISMO PARA TRANSPORTE TURÍSTICO. Art. Artículo 1..](#)
- [Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Ministerio de Turismo. Art. Numeral 2.1.1.](#)
- [LEY ORGÁNICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS Y FOMENTO DEL EMPLEO. Art. 5.](#)
- [SISTEMA DE TURISMO INTELIGENTE SITURIN PARA SERVICIOS TURÍSTICOS VIGENTE. Art. Artículo 1..](#)
- [REGLAMENTO GENERAL DE APLICACIÓN DE LA LEY DE TURISMO. Art. 47.](#)

Contacto para atención ciudadana

**Funcionario/Dependencia:** Dirección de Acreditación y Control  
**Correo Electrónico:** info.produccion@produccion.gob.ec  
**Teléfono:** 02 3999 333 ext. 1345

Transparencia

| Año  | Mes | Volumen de Quejas | Volumen de Atencior |
|------|-----|-------------------|---------------------|
| 2025 | 11  | 0                 | 2                   |
| 2025 | 10  | 0                 | 2                   |
| 2025 | 09  | 0                 | 3                   |
| 2025 | 08  | 0                 | 2                   |
| 2025 | 07  | 0                 | 1                   |
| 2025 | 06  | 0                 | 0                   |
| 2025 | 05  | 0                 | 2                   |
| 2025 | 04  | 0                 | 2                   |
| 2025 | 03  | 0                 | 1                   |
| 2025 | 02  | 0                 | 2                   |
| 2025 | 01  | 0                 | 0                   |

| Año  | Mes | Volumen de Quejas | Volumen de Atencior |
|------|-----|-------------------|---------------------|
| 2024 | 12  | 0                 | 3                   |
| 2024 | 11  | 0                 | 4                   |
| 2024 | 10  | 0                 | 4                   |
| 2024 | 09  | 0                 | 4                   |
| 2024 | 08  | 0                 | 4                   |
| 2024 | 07  | 0                 | 7                   |
| 2024 | 06  | 0                 | 6                   |
| 2024 | 05  | 0                 | 6                   |
| 2024 | 04  | 0                 | 13                  |
| 2024 | 03  | 0                 | 9                   |
| 2024 | 02  | 0                 | 6                   |
| 2024 | 01  | 0                 | 6                   |
| 2023 | 12  | 0                 | 1                   |
| 2023 | 11  | 0                 | 2                   |
| 2023 | 10  | 0                 | 5                   |
| 2023 | 09  | 0                 | 5                   |
| 2023 | 08  | 0                 | 2                   |
| 2023 | 07  | 0                 | 4                   |
| 2023 | 06  | 0                 | 4                   |
| 2023 | 05  | 0                 | 1                   |
| 2023 | 04  | 0                 | 1                   |
| 2023 | 03  | 0                 | 4                   |
| 2023 | 02  | 0                 | 3                   |
| 2023 | 01  | 0                 | 0                   |

| Año  | Mes | Volumen de Quejas | Volumen de Atencior |
|------|-----|-------------------|---------------------|
| 2022 | 12  | 0                 | 2                   |
| 2022 | 11  | 0                 | 0                   |
| 2022 | 10  | 0                 | 0                   |
| 2022 | 09  | 0                 | 0                   |
| 2022 | 08  | 0                 | 0                   |
| 2022 | 07  | 0                 | 1                   |
| 2022 | 06  | 0                 | 0                   |
| 2022 | 05  | 0                 | 0                   |
| 2022 | 04  | 0                 | 0                   |
| 2022 | 03  | 0                 | 0                   |
| 2022 | 02  | 0                 | 0                   |
| 2022 | 01  | 0                 | 0                   |