

# Información de Trámite

|                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Nombre Trámite</b>                                           | DEVOLUCIÓN POR CONVENIOS PARA EVITAR DOBLE IMPOSICIÓN PERSONA NATURAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Institución</b>                                              | SERVICIO DE RENTAS INTERNAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Descripción</b>                                              | Trámite habilitado por el Servicio de Rentas Internas (SRI) que permite a las personas naturales no residentes solicitar la devolución en la aplicación de convenios de doble imposición y posterior devolución de los valores correspondientes (de ser el caso) mediante la presentación de los requisitos correspondientes en los diferentes canales de atención habilitados al ciudadano a nivel nacional.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>¿A quién está dirigido?</b>                                  | <p>El Servicio de Rentas Internas (SRI) cataloga como beneficiarios de este trámite a las personas naturales no residentes que desean solicitar la devolución en aplicación de convenios para evitar doble imposición.</p> <p><b>Dirigido a:</b><br/>Persona Natural - Ecuatoriana, Persona Natural - Extranjera.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite?</b> | <p><b>Tipo de Resultado:</b><br/>Acceder a beneficio o servicio.</p> <p><b>Resultado a obtener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Devolución otorgada</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>¿Qué necesito para hacer el trámite?</b>                     | <p><b>Requisitos Generales:</b><br/><b>Requisitos (básicos) para realizar el trámite a través del canal presencial:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Cédula de identidad (Presentación física o digital)</li><li>• Certificado de votación (Presentación física o digital)</li><li>• Carta de solicitud o petición</li><li>• Certificado de residencia fiscal</li><li>• Carta de certificación y responsabilidad de la información para el ingreso de documentación digital</li><li>• Comprobantes de retención o documentos adicionales en donde se evidencie la retención efectuada</li><li>• Liquidaciones de compras de bienes y prestación de servicios que le fueron emitidas y sean relacionadas con la solicitud de devolución</li><li>• Contrato o su similar, incluidos anexos, adendas u otros documentos que estén relacionados al contrato, que señale la vigencia de los mismos y demuestre el vínculo contractual entre el no residente y del agente de retención con quién se mantuvo la operación.</li><li>• Factura o su similar que contenga claramente el concepto, la cuantía, los intervinientes y la fecha.</li></ul> |

- Por cada una de las transferencias realizadas presentar la certificación emitida por cualquiera de las instituciones intervinientes, documento bancario (ejemplo SWIFT), en la que conste la siguiente información: - Identificación de los titulares de las cuentas bancarias de origen y destino; - Identificación de las instituciones financieras de origen y destino; - Números de cuenta de origen y destino; - País en el cual se encuentran las instituciones intervinientes, de origen y destino, que transfieren y reciben efectivamente los pagos; - Monto total de la transacción; y, - Fecha de la transacción

**Requisitos alternativos para el canal presencial (suplen la presentación de un requisito básico):**

- Pasaporte ordinario (Presentación)
- Licencia de conducir (Presentación física o digital)

**Requisitos para ingresar el trámite a través del Portal SRI en línea:**

- Número de identificación del contribuyente
- Clave de acceso a servicios en línea
- Carta de solicitud o petición. (Debe contener firma electrónica)
- Certificado de residencia fiscal
- Carta de certificación y responsabilidad de la información para el ingreso de documentación digital.(Debe contener firma electrónica)
- Archivo digital de los comprobantes de retención o documentos adicionales en donde se evidencie la retención efectuada.
- Archivo digital de las liquidaciones de compras de bienes y prestación de servicios que le fueron emitidas y sean relacionadas con la solicitud de devolución
- Archivo digital del contrato o su similar, incluidos anexos, adendas u otros documentos que estén relacionados al contrato, que señale la vigencia de los mismos y demuestre el vínculo contractual entre el no residente y del agente de retención con quién se mantuvo la operación
- Archivo digital de la factura o su similar que contenga claramente el concepto, la cuantía, los intervinientes y la fecha
- Archivo digital por cada una de las transferencias realizadas presentar la certificación emitida por cualquiera de las instituciones intervinientes, documento bancario (ejemplo SWIFT), en la que conste la siguiente información: - Identificación de los titulares de las cuentas bancarias de origen y destino; - Identificación de las instituciones financieras de origen y destino; - Números de cuenta de origen y destino; - País en el cual se encuentran las instituciones intervinientes, de origen y destino, que transfieren y reciben efectivamente los pagos; - Monto total de la transacción; y, - Fecha de la transacción.
- Poder general o especial vigente o su equivalente, en caso de solicitar la devolución por medio de un apoderado

**Requisitos Específicos:**

**Segmentos específicos o terceros autorizados:**

- Carnet de refugiado
- Poder general o especial

**¿Cómo hago el trámite?**

**Procedimiento para realizar el trámite a través del canal presencial:**

1. Presentar la solicitud, adjuntando los requisitos señalados mediante resolución NAC-DGERCGC19-00000026 publicada en el segundo suplemento del Registro Oficial 506 de fecha 11 de junio del 2019 en las ventanillas de Secretaría del Servicio de Rentas Internas.
2. El Servicio de Rentas Internas analizará el trámite, y de ser necesario, emitirá un requerimiento de información para completar la documentación presentada.
3. El Servicio de Rentas Internas emitirá una resolución con los valores reconocidos u oficio de respuesta para notificarla al contribuyente.
4. La acreditación se efectuará conforme disponibilidad del fondo dispuesto para el efecto por el Ministerio de Finanzas.

**Procedimiento para ingresar el trámite a través del Portal SRI en línea:**

1. Ingresar a la opción SRI en línea del portal: web [www.sri.gob.ec](http://www.sri.gob.ec)
2. Escoger en el panel de control "SRI en línea"
3. Seleccionar "Iniciar sesión"
4. Ingresar el número de RUC y clave
5. Seleccionar en el menú "Trámites y notificaciones"
6. Escoger la opción "Ingreso de trámites y anexos"
7. Seleccionar el servicio del trámite que desea ingresar
8. Escoger y cargar los requisitos y anexos solicitados
9. Completar la información del detalle del trámite que requiere ingresar
10. Ingresar los datos para la notificación
11. Terminar la carga del trámite en la opción "Finalizar"
12. Seleccionar la opción "Aceptar"

**Canales de atención:**

En línea (Sitio / Portal Web / Aplicación web), Presencial.

**¿Cuál es el costo del trámite?**

El trámite no tiene costo

### ¿Dónde y cuál es el horario de atención?

Para el trámite presencial el horario de atención a nivel nacional es de 08:00 a 17:00.

Para conocer la dirección de los centros de atención y ventanillas únicas del Servicio de Rentas Internas puede ingresar al enlace: <https://www.sri.gob.ec/mapa-de-agencias>

Para trámite en línea el servicio se encuentra habilitado las 24 horas a través del siguiente enlace: <https://srienlinea.sri.gob.ec/sri-gestion-tramites-web-internet/>

### Base Legal

- [Resolución NAC-DGERCGC18-000000433](#). Art. TODOS.
- [Resolución NAC-DGERCGC19-00000026](#). Art. TODOS.
- [LEY ORGÁNICA PARA EL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOSTENIBILIDAD FISCAL TRAS LA PANDEMIA COVID-19](#). Art. 51.

### Contacto para atención ciudadana

**Funcionario/Dependencia:** SRI Telefónico

**Teléfono:** 1700 774 774 / 032 998 100

### Transparencia

| Año  | Mes | Requerimientos | Atenciones | Quejas | Denuncias |
|------|-----|----------------|------------|--------|-----------|
| 2026 | 09  | 0              | 0          | 0      | 0         |
| 2026 | 08  |                | 0          | 0      |           |
| 2026 | 07  |                | 0          | 0      |           |
| 2026 | 06  |                | 0          | 0      |           |
| 2026 | 05  |                | 0          | 0      |           |
| 2026 | 04  |                | 0          | 0      |           |
| 2026 | 03  |                | 0          | 0      |           |
| 2026 | 02  |                | 0          | 0      |           |
| 2026 | 01  |                | 0          | 0      |           |
| 2025 | 12  |                | 0          | 0      |           |

| Año  | Mes | Requerimientos | Atenciones | Quejas | Denuncias |
|------|-----|----------------|------------|--------|-----------|
| 2025 | 11  |                | 0          | 0      |           |
| 2025 | 10  |                | 0          | 0      |           |
| 2025 | 09  |                | 0          | 0      |           |
| 2025 | 08  |                | 0          | 0      |           |
| 2025 | 07  |                | 0          | 0      |           |
| 2025 | 06  |                | 2          | 1      |           |
| 2025 | 05  |                | 2          | 0      |           |
| 2025 | 04  |                | 0          | 0      |           |
| 2025 | 03  |                | 1          | 0      |           |
| 2025 | 02  |                | 0          | 0      |           |
| 2025 | 01  |                | 0          | 0      |           |
| 2024 | 12  |                | 1          | 0      |           |
| 2024 | 11  |                | 0          | 0      |           |
| 2024 | 10  |                | 0          | 0      |           |
| 2024 | 09  |                | 0          | 0      |           |
| 2024 | 08  |                | 0          | 0      |           |
| 2024 | 07  |                | 0          | 0      |           |
| 2024 | 06  |                | 0          | 0      |           |
| 2024 | 05  |                | 0          | 0      |           |
| 2024 | 04  |                | 2          | 0      |           |
| 2024 | 03  |                | 1          | 0      |           |
| 2024 | 02  |                | 0          | 0      |           |
| 2024 | 01  |                | 1          | 0      |           |
| 2023 | 12  |                | 0          | 0      |           |

| Año  | Mes | Requerimientos | Atenciones | Quejas | Denuncias |
|------|-----|----------------|------------|--------|-----------|
| 2023 | 11  |                | 0          | 0      |           |
| 2023 | 10  |                | 0          | 0      |           |
| 2023 | 09  |                | 2          | 0      |           |
| 2023 | 08  |                | 1          | 0      |           |
| 2023 | 07  |                | 4          | 0      |           |
| 2023 | 06  |                | 0          | 0      |           |
| 2023 | 05  |                | 0          | 0      |           |
| 2023 | 04  |                | 0          | 0      |           |
| 2023 | 03  |                | 0          | 1      |           |
| 2023 | 02  |                | 0          | 0      |           |
| 2023 | 01  |                | 0          | 0      |           |
| 2022 | 12  |                | 4          | 0      |           |
| 2022 | 11  |                | 1          | 0      |           |
| 2022 | 10  |                | 1          | 0      |           |
| 2022 | 09  |                | 0          | 0      |           |
| 2022 | 08  |                | 4          | 0      |           |
| 2022 | 07  |                | 1          | 0      |           |
| 2022 | 06  |                | 3          | 0      |           |
| 2022 | 05  |                | 2          | 0      |           |
| 2022 | 04  |                | 2          | 0      |           |
| 2022 | 03  |                | 3          | 0      |           |
| 2022 | 02  |                | 7          | 0      |           |
| 2022 | 01  |                | 2          | 0      |           |
| 2021 | 12  |                | 0          | 0      |           |

| Año  | Mes | Requerimientos | Atenciones | Quejas | Denuncias |
|------|-----|----------------|------------|--------|-----------|
| 2021 | 11  |                | 1          | 0      |           |
| 2021 | 10  |                | 5          | 0      |           |
| 2021 | 09  |                | 5          | 0      |           |
| 2021 | 08  |                | 6          | 0      |           |
| 2021 | 07  |                | 7          | 0      |           |
| 2021 | 06  |                | 3          | 0      |           |
| 2021 | 05  |                | 3          | 0      |           |
| 2021 | 04  |                | 1          | 0      |           |
| 2021 | 03  |                | 3          | 0      |           |
| 2021 | 02  |                | 3          | 0      |           |
| 2021 | 01  |                | 3          | 0      |           |
| 2020 | 12  |                | 5          | 0      |           |
| 2020 | 11  |                | 6          | 0      |           |
| 2020 | 10  |                | 11         | 0      |           |
| 2020 | 09  |                | 2          | 0      |           |
| 2020 | 08  |                | 1          | 0      |           |
| 2020 | 07  |                | 4          | 0      |           |
| 2020 | 06  |                | 4          | 0      |           |
| 2020 | 05  |                | 0          | 0      |           |
| 2020 | 04  |                | 0          | 0      |           |
| 2020 | 03  |                | 0          | 0      |           |
| 2020 | 02  |                | 6          | 0      |           |
| 2020 | 01  |                | 5          | 0      |           |

| Año  | Mes | Requerimientos | Atenciones | Quejas | Denuncias |
|------|-----|----------------|------------|--------|-----------|
| 2019 | 12  |                | 2          | 0      |           |
| 2019 | 11  |                | 5          | 0      |           |
| 2019 | 10  |                | 1          | 0      |           |
| 2019 | 09  |                | 4          | 1      |           |
| 2019 | 08  |                | 4          | 0      |           |
| 2019 | 07  |                | 1          | 0      |           |
| 2019 | 06  |                | 7          | 0      |           |
| 2019 | 05  |                | 0          | 0      |           |
| 2019 | 04  |                | 0          | 0      |           |
| 2019 | 03  |                | 0          | 0      |           |
| 2019 | 02  |                | 0          | 0      |           |
| 2019 | 01  |                | 0          | 0      |           |



Validar únicamente en FirmaEC.  
Firmado electrónicamente por:  
**HENRY PAUL CHAVEZ  
ESPARZA**