

# Información de Trámite

|                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Nombre Trámite</b>                                           | EMISIÓN DE PERFILES DE CUALIFICACIÓN PROFESIONAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Institución</b>                                              | MINISTERIO DE TRABAJO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Descripción</b>                                              | Las personas naturales, personas jurídicas públicas y privadas pueden solicitar a la Subsecretaría de Cualificaciones Profesionales del Ministerio del Trabajo, el requerimiento para la generación, actualización o inhabilitación de perfiles de cualificación profesional.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>¿A quién está dirigido?</b>                                  | <p>Personas jurídicas: La generación, actualización o inhabilitación de perfiles de cualificación profesional puede ser solicitada por personas jurídicas públicas o privadas: empresas, gremios, asociaciones, instituciones de educación y formación, instituciones públicas, gobiernos autónomos descentralizados, organizaciones de la sociedad civil.</p> <p>Personas naturales: La generación, actualización o inhabilitación de perfiles de cualificación profesional puede ser solicitada por personas naturales y ciudadanía en general.</p> <p><b>Dirigido a:</b><br/>Persona Jurídica - Privada, Persona Jurídica - Pública, Persona Natural - Ecuatoriana, Persona Natural - Extranjera.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite?</b> | <p><b>Tipo de Resultado:</b><br/>Acceder a beneficio o servicio, Registro, certificaciones o constancias.</p> <p><b>Resultado a obtener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Perfil de cualificación profesional publicado en el Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>¿Qué necesito para hacer el trámite?</b>                     | <p><b>Requisitos Generales:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Solicitud de requerimiento para la generación, actualización o inhabilitación de perfiles de cualificación profesional dirigida a la Máxima Autoridad de la Subsecretaría de Cualificaciones Profesionales –MDT, con los documentos de respaldo.</li></ol> <p><b>Requisitos Específicos:</b><br/>N/A</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>¿Cómo hago el trámite?</b>                                   | <p><b>Proceso de manera presencial:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Acudir a las oficinas de la institución ubicadas en Quito, en la Av. República de El Salvador No. 34-183 y Suiza, Edificio Torre Azul o a la Avenida Amazonas N38-42 y Avenida Villalengua, Edificio Amazonas 100, 4to Piso, para entregar la solicitud de requerimiento para la generación, actualización o inhabilitación de perfiles de cualificación profesional.</li><li>2. Remitir la información solicitada por Subsecretaría de Cualificaciones Profesionales -MDT.</li><li>3. Asistir a reuniones para la elaboración de la propuesta del perfil.</li><li>4. Coordinar convocatoria para la validación del perfil.</li><li>5. Participar en talleres o mesas de validación del perfil</li><li>6. Recibir notificación de finalización de proceso.</li></ol> <p><b>Proceso de manera virtual:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Ingresar al link <b>Ir al Trámite en Línea</b></li><li>2. Ingresar la información solicitada en formulario: "Perfiles de cualificación profesional para capacitación y certificación de personas por competencias laborales" y anexar los requisitos establecidos.</li><li>3. Asistir a reuniones virtuales para la elaboración de la propuesta del perfil.</li><li>4. Coordinar convocatoria por medios electrónicos y/o digitales para la validación del perfil.</li><li>5. Participar en talleres o mesas virtuales de validación del perfil</li></ol> |

6. Entregar los medios de verificación de los procesos virtuales realizados (actas de reunión suscrita por participantes, fotografías y demás documentos que avalen el trabajo).
7. Recibir notificación por finalización de proceso.

**Proceso a través del sistema de gestión documental Quipux:**

1. Enviar un oficio a través del sistema de gestión documental Quipux dirigido a la Máxima Autoridad de la institución, solicitando la generación, actualización o inhabilitación de perfiles de cualificación profesional.
2. Remitir la información solicitada por Subsecretaría de Cualificaciones Profesionales -MDT.
3. Asistir a reuniones para la elaboración de la propuesta del perfil.
4. Coordinar convocatoria para mesa de validación del perfil.
5. Participar en talleres o mesas de validación del perfil
6. Recibir notificación de finalización de proceso

**Canales de atención:**

En línea (Sitio / Portal Web / Aplicación web), Presencial, Sistema de Gestión Documental Quipux (www.gestiondocumental.gob.ec).

¿Cuál es el costo del trámite?

El trámite no tiene costo

¿Dónde y cuál es el horario de atención?

Lugar: Av. República de El Salvador No. 34-183 y Suiza, Edificio Torre Azul

Lugar: Avenida Amazonas N38-42 y Avenida Villalengua, Edificio Amazonas 100, 4to Piso

Horario de Atención: Lunes a Viernes de 08h00 a 16h45

Base Legal

- [Código Orgánico de la Economía Social de los Conocimientos, Creatividad e Innovación](#). Art. 36.

Contacto para atención ciudadana

**Funcionario/Dependencia:** Dirección de Competencias y Certificación  
**Correo Electrónico:** competencias@trabajo.gob.ec  
**Teléfono:** 022578802/803

Transparencia

| Año  | Mes | Volumen de Quejas | Volumen de Atenciones |
|------|-----|-------------------|-----------------------|
| 2025 | 03  | 0                 | 0                     |
| 2025 | 02  | 0                 | 0                     |
| 2025 | 01  | 0                 | 0                     |
| 2024 | 12  | 0                 | 0                     |
| 2024 | 11  | 0                 | 0                     |
| 2024 | 09  | 0                 | 0                     |
| 2024 | 08  | 0                 | 1                     |
| 2024 | 07  | 0                 | 0                     |
| 2024 | 06  | 0                 | 0                     |
| 2024 | 05  | 0                 | 0                     |

| Año  | Mes | Volumen de Quejas | Volumen de Atenciones |
|------|-----|-------------------|-----------------------|
| 2024 | 03  | 0                 | 3                     |
| 2024 | 02  | 0                 | 4                     |
| 2024 | 01  | 0                 | 0                     |
| 2023 | 12  | 0                 | 8                     |
| 2023 | 11  | 0                 | 10                    |
| 2023 | 10  | 0                 | 7                     |
| 2023 | 09  | 0                 | 0                     |
| 2023 | 08  | 0                 | 6                     |
| 2023 | 07  | 0                 | 5                     |
| 2023 | 06  | 0                 | 2                     |
| 2023 | 05  | 0                 | 4                     |
| 2023 | 04  | 0                 | 5                     |
| 2023 | 03  | 0                 | 2                     |
| 2023 | 02  | 0                 | 0                     |
| 2023 | 01  | 0                 | 3                     |
| 2022 | 12  | 0                 | 8                     |
| 2022 | 11  | 0                 | 6                     |
| 2022 | 10  | 0                 | 10                    |
| 2022 | 09  | 0                 | 1                     |
| 2022 | 08  | 0                 | 3                     |
| 2022 | 07  | 0                 | 6                     |
| 2022 | 06  | 0                 | 8                     |
| 2022 | 05  | 0                 | 2                     |
| 2022 | 04  | 0                 | 4                     |
| 2022 | 03  | 0                 | 10                    |
| 2022 | 02  | 0                 | 4                     |
| 2022 | 01  | 0                 | 6                     |
| 2021 | 12  | 0                 | 4                     |
| 2021 | 11  | 0                 | 11                    |
| 2021 | 10  | 0                 | 0                     |
| 2021 | 09  | 0                 | 5                     |

| Año  | Mes | Volumen de Quejas | Volumen de Atenciones |
|------|-----|-------------------|-----------------------|
| 2021 | 07  | 0                 | 3                     |
| 2021 | 06  | 0                 | 1                     |
| 2021 | 05  | 0                 | 0                     |
| 2021 | 04  | 0                 | 1                     |
| 2021 | 03  | 0                 | 0                     |
| 2020 | 06  | 0                 | 1                     |
| 2020 | 05  | 0                 | 0                     |
| 2020 | 04  | 0                 | 1                     |
| 2020 | 03  | 0                 | 5                     |
| 2020 | 02  | 0                 | 1                     |
| 2020 | 01  | 0                 | 3                     |
| 2019 | 12  | 0                 | 1                     |
| 2019 | 11  | 0                 | 3                     |
| 2019 | 10  | 0                 | 0                     |
| 2019 | 09  | 0                 | 0                     |
| 2019 | 08  | 0                 | 0                     |
| 2019 | 07  | 0                 | 0                     |
| 2019 | 06  | 0                 | 6                     |
| 2019 | 05  | 0                 | 0                     |
| 2019 | 04  | 0                 | 0                     |
| 2019 | 03  | 0                 | 0                     |
| 2019 | 02  | 0                 | 0                     |
| 2019 | 01  | 0                 | 0                     |
| 2018 | 12  | 0                 | 0                     |
| 2018 | 11  | 0                 | 0                     |
| 2018 | 10  | 0                 | 0                     |
| 2018 | 09  | 0                 | 0                     |
| 2018 | 08  | 0                 | 0                     |
| 2018 | 07  | 0                 | 0                     |
| 2018 | 06  | 0                 | 0                     |
| 2018 | 05  | 0                 | 0                     |

| Año  | Mes | Volumen de Quejas | Volumen de Atenciones |
|------|-----|-------------------|-----------------------|
| 2018 | 03  | 0                 | 0                     |
| 2018 | 02  | 0                 | 0                     |
| 2018 | 01  | 0                 | 0                     |
| 2017 | 12  | 0                 | 0                     |