

# Información de Trámite

<b>Nombre Trámite</b>	GESTIÓN DE SOLICITUD O REQUERIMIENTO DE CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES CON LA SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑÍAS, VALORES Y SEGUROS
<b>Institución</b>	SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑÍAS, VALORES Y SEGUROS
<b>Descripción</b>	Trámite mediante el cual se atienden las solicitudes o requerimientos de suscripción de convenios interinstitucionales con la Superintendencia de Compañías, Valores y Seguros, realizadas por personas jurídicas públicas o privadas.

## ¿A quién está dirigido?

Serán considerados como beneficiarios del presente trámite, las instituciones públicas, las personas jurídicas que requieran realizar procedimientos de convenio con la Superintendencia de Compañías, Valores y Seguros, las cuales estarán habilitadas para la aplicación a este trámite.

### Dirigido a:

Persona Jurídica - Privada, Persona Jurídica - Pública.

## ¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite?

### Tipo de Resultado:

Acceder a beneficio o servicio, Registro, certificaciones o constancias.

### Resultado a obtener:

- Oficios-Documentos certificados

## ¿Qué necesito para hacer el trámite?

### Requisitos Generales:

- Solicitud de trámite para la gestión de solicitudes o requerimientos de suscripción de convenios interinstitucionales realizadas por personas jurídicas públicas o privadas (donde se deberá detallar el tema y sus respectivos anexos justificativos), con la Superintendencia de Compañías, Valores y Seguros. (Formato libre).

**¿Cómo hago el trámite?**

1. Recepción de requerimiento y documentación a través del Centro de Atención al Usuario
2. Asignación del trámite al responsable del área
3. Gestión de la solicitud y documentación recibida
4. Aprobación del informe correspondiente
5. Emisión de informe por parte de la Dirección Nacional de Tecnología de la Información y Comunicaciones en conjunto con la Intendencia Nacional de Procuraduría y Asesoría Institucional
6. Elaboración del convenio y aprobación por parte del Superintendente de Compañías , Valores y Seguros
7. Coordinación de firma del convenio por parte de las máximas autoridades.

**Canales de atención:**

Presencial.

**¿Cuál es el costo del trámite?**

El trámite no tiene costo

¿Dónde y cuál es el horario de atención?

**Horarios de atención presencial:**

- Atención a nivel nacional de lunes a viernes de 08h30 a 17h00.
- En la Dirección Nacional de Inspección, Control, Auditoría e Intervención (Guayaquil), los usuarios deberán separar cita al (04) 3728500 Ext.: 2504/2530.

**Lugares de atención presencial:****Matriz Guayaquil**

- Centro Financiero Público (9 de Octubre 200 y Pichincha)
- (593) (04) 3728500 Ext.: 2457/2458

**Intendencias Regionales:****Quito**

- Calle Roca 660 y Amazonas
- (02) 2997800 Ext.: 1670 / 1210

**Ambato**

- Av. De las Américas 2024 entre Cuba y Nicaragua
- (03) 2521523/ 2521611 Ext.: 3100

**Portoviejo**

- Av. Paulo Emilio Macías Sabando y Eduardo Izaguirre
- (05) 2634856/ 2633868 Ext.: 3400

**Cuenca**

- Manuel J. Calle 3-123 y Av. Estadio
- (07) 2882449 / 2882810 Ext.: 3300

**Loja**

- Av. Emiliano Ortega, Pasaje A entre Colón e Imbabura
- (07) 2564110 / 2570144 Ext. 3600

**Machala**

- Av. 25 de Junio 523 entre Buenavista y Colón
- (07) 2960300 / 2930756 Ext.: 3200

Base Legal

- [Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública](#). Art. ART 9 / TITULO IV, ART 19.

## Contacto para atención ciudadana

**Funcionario/Dependencia:** Jessica Ramírez Torres  
**Correo Electrónico:** jeramirez@superclases.gob.ec  
**Teléfono:** 04-3728500 (2154)

## Transparencia

Año	Mes	Volumen de Quejas	Volumen de Atenciones
2025	09	0	0
2025	08	0	0
2025	07	0	0
2025	06	0	0
2025	05	0	0
2025	04	0	0
2025	03	0	4
2025	02	0	0
2025	01	0	0
2024	12	0	0
2024	11	0	0
2024	10	0	0
2024	09	0	0
2024	08	0	0
2024	07	0	0
2024	06	0	0
2024	05	0	0
2024	04	0	0
2024	03	0	0
2024	02	0	0

Año	Mes	Volumen de Quejas	Volumen de Atenciones
2024	01	0	0
2023	12	0	0
2023	11	0	2
2023	10	0	4
2023	09	0	6
2023	08	0	2
2023	07	0	0
2023	06	0	1
2023	05	0	0
2023	04	0	1
2023	03	0	2
2023	02	0	1
2023	01	0	0