

Información de Trámite

Nombre Trámite	ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS DE ENTIDADES PÚBLICAS RELACIONADOS A PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA
Institución	SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑÍAS, VALORES Y SEGUROS
Descripción	Trámite mediante el cual se atienden las solicitudes de información, solicitudes de asistencia a reuniones o solicitudes de asistencia a capacitaciones, relacionadas a Planificación Estratégica, remitidas por otras entidades públicas a la Superintendencia de Compañías, Valores y Seguros.
¿A quién está dirigido?	<p>Serán considerados como beneficiarios del presente trámite las entidades públicas que realizan solicitudes de información, o solicita la asistencia a reuniones o capacitaciones relacionadas a planificación estratégica.</p> <p>Dirigido a: Persona Jurídica - Pública.</p>
¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite?	<p>Tipo de Resultado: Registro, certificaciones o constancias.</p> <p>Resultado a obtener:</p> <ul style="list-style-type: none">• Oficio-Documentos certificados-Notificación
¿Qué necesito para hacer el trámite?	<p>Requisitos Generales: Solicitudes de información</p> <ul style="list-style-type: none">• Solicitud de trámite para requerir información (donde se detalla el tema a solicitar información), relacionadas a Planificación Estratégica. (Formato libre). <p>Asistencia a capacitaciones</p> <ul style="list-style-type: none">• Solicitud de trámite para requerir Asistencia a Capacitaciones (donde se especifica tema, lugar, fecha y horario de realización), relacionadas a Planificación Estratégica. (Formato libre). <p>Asistencia a reuniones</p> <ul style="list-style-type: none">• Solicitud de trámite para requerir Asistencia a Reuniones (donde se especifica tema, lugar, fecha y horario de realización), relacionadas a Planificación Estratégica. (Formato libre). <p>Requisitos Específicos:</p>
¿Cómo hago el trámite?	<ol style="list-style-type: none">1. Recepción de requerimiento y documentación a través del Centro de Atención al Usuario2. Asignación del trámite al responsable del área3. Gestión de la solicitud y documentación recibida4. Aprobación del informe correspondiente5. Notificación y/o archivo de respuesta del requerimiento al usuario externo. <p>Canales de atención: Presencial.</p>
¿Cuál es el costo del trámite?	El trámite no tiene costo

¿Dónde y cuál es el horario de atención?

Horarios de atención presencial:

- Atención a nivel nacional de lunes a viernes de 08h30 a 17h00.
- En la Dirección Nacional de Inspección, Control, Auditoría e Intervención (Guayaquil), los usuarios deberán separar cita al (04) 3728500 Ext.: 2504/2530.

Lugares de atención presencial:

Matriz Guayaquil

- Centro Financiero Público (9 de Octubre 200 y Pichincha)
- (593) (04) 3728500 Ext.: 2457/2458

Intendencias Regionales:

Quito

- Calle Roca 660 y Amazonas
- (02) 2997800 Ext.: 1670 / 1210

Ambato

- Av. De las Américas 2024 entre Cuba y Nicaragua
- (03) 2521523/ 2521611 Ext.: 3100

Portoviejo

- Av. Paulo Emilio Macías Sabando y Eduardo Izaguirre
- (05) 2634856/ 2633868 Ext.: 3400

Cuenca

- Manuel J. Calle 3-123 y Av. Estadio
- (07) 2882449 / 2882810 Ext.: 3300

Loja

- Av. Emiliano Ortega, Pasaje A entre Colón e Imbabura
- (07) 2564110 / 2570144 Ext. 3600

Machala

- Av. 25 de Junio 523 entre Buenavista y Colón
- (07) 2960300 / 2930756 Ext.: 3200

Base Legal

- [CÓDIGO ORGÁNICO DE PLANIFICACIÓN Y FINANZAS PÚBLICAS](#). Art. LIBRO I, TITULO II, CAPITULO III, SECCIÓN IV, ART 54.
- [Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública](#). Art. ART 9 / TITULO IV, ART 19.

Contacto para atención ciudadana

Funcionario/Dependencia: Jessica Ramírez Torres
Correo Electrónico: jeramirez@supercias.gob.ec
Teléfono: 04-3728500 (2154)

Transparencia

Año	Mes	Volumen de Quejas	Volumen de Atenciones
2023	12	0	0
2023	11	0	0
2023	10	0	0
2023	09	0	0

Año	Mes	Volumen de Quejas	Volumen de Atenciones
2023	08	0	0
2023	07	0	0
2023	06	0	0
2023	05	0	0
2023	04	0	0
2023	03	0	0
2023	02	0	0
2023	01	0	0