# Información de Trámite

| | |
|---|---|
| **Nombre Trámite** | SOLICITUD DE PUNTOS WIFI |
| **Institución** | GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DEL GUAYAS |
| **Descripción** | A través de este trámite, el ciudadano puede comunicar la carencia de acceso a internet wifi en su sector, de preferencia rural, y solicitar a la Prefectura Ciudadana del Guayas la implementación de un punto de internet wifi gratuito para su sector, acorde a requisitos de pertinencia y cobertura.<br><br>El objetivo es proporcionar acceso gratuito a internet para reducir la brecha digital y facilitar el acceso a la educación, información y servicios en línea. |
| ¿A quién está dirigido? | El trámite lo puede realizar cualquier persona mayor de edad, que viva en el sector rural/suburbano para el que solicitan el beneficio, de preferencia que sean dirigentes o tengan algún nivel de representatividad ante la comunidad.<br><br>**Dirigido a:**<br>Persona Jurídica - Privada, Persona Jurídica - Pública, Persona Natural - Ecuatoriana. |
| ¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite? | **Tipo de Resultado:**<br>Acceder a beneficio o servicio.<br><br>**Resultado a obtener:**<br>• Instalación y habilitación de un punto de acceso a internet WiFi gratuito en el sector solicitado. |

## ¿Qué necesito para hacer el trámite?

**Requisitos Generales:**
**En Línea:**

Ingresar la solicitud por medio del portal ciudadano.

**Presencial:**

El usuario puede presentar su solicitud de forma física en las ventanillas de la Secretaría General de la Prefectura del Guayas.

En la solicitud debe incluir la información y datos del solicitante y del sector para el cual se pide el beneficio, y que están en el formulario que se descarga del portal, y detallo a continuación:

Número de cedula
Nombres completos
Correo electrónico
Teléfono de contacto
¿Actualmente existe cobertura WIFI del GAD cantonal/parroquial?
¿El punto wifi solicitado a cuántos usuarios beneficia?
Para qué cantón solicita
Para qué parroquia solicita
Para qué recinto solicita
Para qué sector/comuna/barrio/ciudadela solicita

A qué dirección corresponde, nombre de calle y número
Colocar link de ubicación Google maps o coordenadas

**Requisitos Específicos:**
Luego de que el solicitante ingresa la solicitud por portal ciudadano o presenta la solicitud de forma física y ha enviado los datos indicados en requisitos, se realizará una visita de inspección del sitio para evaluar condiciones técnicas.

## ¿Cómo hago el trámite?

**1. En Línea**

El usuario puede realizar la solicitud de manera digital a través del **Portal Ciudadano**:

1. Acceder al sitio web: https://portalciudadano.guayas.gob.ec/portal-ciudadano/#/login
2. Crear usuario
3. Llenar ficha socioeconómica y guardar
4. Llenar formulario y adjuntar documentos requeridos
5. Crear nuevo trámite

A través del mismo sistema, el usuario puede dar seguimiento a su trámite.

**2. Presencial**

El usuario puede presentar su solicitud de forma física en las ventanillas de la Secretaría General de la Prefectura del Guayas, ubicadas en:

 **Dirección**: Planta baja del edificio central de la Prefectura del Guayas, Illingworth 108 y Malecón, Guayaquil. El horario de atención es de: Lunes a viernes de 08h00 a 16h30.

Este canal permite la entrega directa de la documentación en el horario de atención establecido por la institución.

**Canales de atención:**
En línea (Sitio / Portal Web / Aplicación web), Presencial.

## ¿Cuál es el costo del trámite?

El trámite no tiene costo

## ¿Dónde y cuál es el horario de atención?

### 1. En Línea (Portal Ciudadano)

El sistema en línea está accesible las 24 horas del día, lo que permite a los usuarios realizar su solicitud en cualquier momento. La respuesta será notificada en el Portal Ciudadano.

Los usuarios también pueden hacer el seguimiento de su solicitud en tiempo real a través del mismo sistema.

### 2. Presencial

El usuario podrá presentar su solicitud de forma física en las ventanillas de la Secretaría General de la Prefectura del Guayas, ubicadas en:

 **Dirección**: Planta baja del edificio central de la Prefectura del Guayas, Illingworth 108 y Malecón, Guayaquil.

El horario de atención es de: Lunes a viernes de 08h00 a 16h30.

Este canal permite la entrega directa de la documentación en el horario de atención establecido por la institución.

## Base Legal

- Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por procesos del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial del Guayas. Art. 3.2.4.

## Contacto para atención ciudadana

**Funcionario/Dependencia:** Secretaría General
**Correo Electrónico:** info.secretaria@guayas.gob.ec
**Teléfono:** (593-4) 2511-677 Ext: 710

## Transparencia

| Año | Mes | Requerimientos | Atenciones | Quejas | Denuncias |
|---|---|---|---|---|---|
| 2026 | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2026 | 09 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2026 | 08 | | 0 | 0 | |
| 2026 | 07 | | 0 | 0 | |
| 2026 | 06 | | 1 | 0 | |
| 2026 | 05 | | 0 | 0 | |
| 2026 | 04 | | 2 | 0 | |
| 2026 | 03 | | 1 | 0 | |
| 2026 | 02 | | 0 | 0 | |
| 2026 | 01 | | 2 | 0 | |
| 2025 | 10 | | 0 | 0 | |
| 2025 | 09 | | 1 | 0 | |
| 2025 | 08 | | 2 | 0 | |
| 2025 | 07 | | 0 | 0 | |
| 2025 | 06 | | 0 | 0 | |
| 2025 | 05 | | 2 | 0 | |
| 2025 | 04 | | 0 | 0 | |
| 2025 | 03 | | 0 | 0 | |
| 2025 | 02 | | 0 | 0 | |
| 2025 | 01 | | 0 | 0 | |

Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
JUAN PABLO LUCERO CORDOVA