

Registro Único de Trámites y Regulaciones

Código de Trámite: MTOP-021-01-06 Página 1 de 4

Información de Trámite

Nombre Trámite

EMISIÓN DE LA AUTORIZACIÓN PARA FACTURAR CON TARIFA 0% IVA POR LA CONSTRUCCIÓN, MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE NAVES COMO BENEFICIARIO DE LA LEFORTAAC

Institución

MINISTERIO DE INFRAESTRUCTURA Y TRANSPORTE

Descripción

La Subsecretaría de Puertos y Transporte Marítimo y Fluvial, a través de su Unidad de Fortalecimiento del Transporte Marítimo se encarga del trámite orientado a autorizar y regular la facturación con tarifa 0% del impuesto al valor agregado (IVA) al amparo de la LEFORTAAC, por la construcción, mantenimiento y reparación de naves.

¿A quién está dirigido?

Las personas que deseen el documento que autoriza y regula la facturación con tarifa 0% del impuesto al valor agregado (IVA) al amparo de la LEFORTAAC, por la construcción, mantenimiento y reparación de naves, deberán ser mayores de 18 años dedicadas a las actividades marítimas o agencias navieras o empresas dedicadas a las actividades marítimas o entidades públicas.

Dirigido a:

Persona Jurídica - Privada, Persona Jurídica - Pública, Persona Natural - Ecuatoriana, Persona Natural - Extranjera.

¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite?

Tipo de Resultado:

Registro, certificaciones o constancias.

Resultado a obtener:

- Resolución donde se indica la Autorización para facturar con tarifa 0 IVA por la construcción, mantenimiento y reparación de nave
- Oficio de aprobación

¿Qué necesito para hacer el trámite?

Requisitos Generales:

- Formulario de solicitud si el trámite lo realiza en línea.
- Declaración de Uso de la nave.
- Licencia de Construcción de Naves.
- Permiso de Operación.
- Proforma.

¿Cómo hago el trámite?

Las personas que deseen el documento que autoriza y regula la facturación con tarifa 0% del impuesto al valor agregado (IVA) al amparo de la LEFORTAAC, por la construcción, mantenimiento y reparación de naves, deberán realizar:

Pasos a seguir en línea

- Acceder a la opción "ir al trámite en línea" que se encuentra en la presente página y llenar los campos del formulario digital.
- 2. Presentar documentos de respaldo en ventanilla de atención al usuario.
- 3. Retirar resolución o notificación.

Pasos a seguir de manera presencia.

- 1. Descargar solicitud, imprimir y llenarla.
- 2. Presentar documentos de respaldo en ventanilla de atención al usuario.
- 3. Retirar resolución o notificación.

Canales de atención:

En línea (Sitio / Portal Web / Aplicación web), Presencial.

¿Cuál es el costo del trámite?

El trámite no tiene costo





Registro Único de Trámites y Regulaciones		
Código de Trámite: MTOP-021-01-06	Página 2 de 4	

¿Dónde y cuál es el horario de atención? Ciudadela los Ceibos, Av. del Bombero y Av. Leopoldo Carrera, Edificio Grace, piso 1

Atención de lunes a viernes de 08h00 a 17h00

Guayaquil - Ecuador

Base Legal

• Ley del Fortalecimiento y Desarrollo Acuático y Actividades Conexas. Art. Art. 6.

Contacto para atención ciudadana

Funcionario/Dependencia: Unidad de Fortalecimiento del Transporte Marítimo y Fluvial

Correo Electrónico: consultas_stpmf@mtop.gob.ec Teléfono: (04) 259 2080 ext. 82115 - 82133 - 82118

Transparencia

Año	Mes	Volumen de Quejas	Volumen de Atenciones
2025	10	0	2
2025	09	0	4
2025	08	0	7
2025	07	0	9
2025	06	0	1
2025	05	0	2
2025	04	0	1
2025	03	0	0
2025	02	0	2
2025	01	0	5
2024	12	0	10
2024	11	0	9
2024	10	0	4
2024	09	0	2
2024	08	0	11
2024	07	0	3
2024	06	0	3
2024	05	0	4
2024	04	0	5
2024	03	0	4
2024	02	0	1
2024	01	0	5
2023	12	0	0



Registro Único de Trámites y Regulaciones

Código de Trámite: MTOP-021-01-06 Página 3 de 4

Año 2023	Mes 11	Volumen de Quejas	Volumen de Atenciones
2023	10	0	4
2023	09	0	5
2023	08	0	8
2023	07	0	9
2023	06	0	1
2023	05	0	3
2023	04	0	2
2023	03	0	0
2023	02	0	1
2023	01	0	3
2022	12	0	4
2022	11	0	4
2022	10	0	3
2022	09	0	7
2022	08	0	1
2022	07	0	7
2022	06	0	7
2022	05	0	2
2022	04	0	1
2022	03	0	2
2022	02	0	2
2022	01	0	5
2021	12	0	3
2021	11	0	0
2021	10	0	2
2021	09	0	0
2021	08	0	0
2021	07	0	7
2021	06	0	0
2021	05	0	1
2021	04	0	0



Registro Único de Trámites y Regulaciones

Código de Trámite: MTOP-021-01-06

Página 4 de 4

Año 2021	Mes	Yolumen de Quejas	Yolumen de Atenciones
2021	02	0	3
2021	01	0	4
2020	12	0	0
2020	11	0	1
2020	10	0	0
2020	09	0	0
2020	08	0	0
2020	07	0	0
2020	06	0	1
2020	05	0	0
2020	04	0	0
2020	03	0	0
2020	02	0	0
2020	01	0	0
2019	12	0	1
2019	11	0	1
2019	10	0	1
2019	09	0	0
2019	08	0	0
2019	07	0	0
2019	06	0	0
2019	05	0	0
2019	04	0	1
2019	03	0	0
2019	02	0	0
2019	01	0	0