

# Información de Trámite

|   |   |
|---|---|
| <b>Nombre Trámite</b>   | AUTORIZACIÓN PARA OCUPACIÓN DE VÍA PÚBLICA CON ACTIVIDADES COMERCIALES  |
| <b>Institución</b>  | GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN MANTA  |
| <b>Descripción</b>  | Este trámite se realiza para obtener un permiso para la ocupación de actividades comerciales eventuales en la vía pública (calles, plazas, parques, pasajes, portales, aceras, parterres, y todos los lugares de tránsito y uso público; sus anexos, así como caminos y carreteras).  |
| <b>¿A quién está dirigido?</b>                                  | <p>El trámite está dirigido a: Personas naturales y jurídicas que requieran utilizar de manera "eventual" un espacio en la vía pública para actividades comerciales, por una temporalidad de un día, semanal o quincenal.</p> <p><b>Dirigido a:</b><br/>         Persona Jurídica - Privada, Persona Jurídica - Pública, Persona Natural - Ecuatoriana, Persona Natural - Extranjera.</p>   |
| <b>¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite?</b> | <p><b>Tipo de Resultado:</b><br/>         Obtener autorización o permiso.</p> <p><b>Resultado a obtener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Permiso para ocupación de vía pública</li> </ul>  |
| <b>¿Qué necesito para hacer el trámite?</b>                     | <p><b>Requisitos Generales:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ingresar un oficio detallando la cédula o Ruc, lugar y la potencial actividad a realizar a las ventanillas de Atención Ciudadana (no. 17 o 18).</li> <li>2. Pago de la tasa</li> </ol> <p><b>Requisitos Específicos:</b></p> <p>En el caso de los comerciantes catastrados que realizan actividades en la vía pública deberá pagar los valores correspondientes en el área de Rentas.</p> |
| <b>¿Cómo hago el trámite?</b>                                   | <p>Ingresar un oficio detallando el lugar y la potencial actividad a realizar a las ventanillas de Atención Ciudadana (no. 17 o 18).<br/>         Realizar el pago correspondiente.<br/>         Recibir el comprobante de pago.</p> <p><b>Canales de atención:</b><br/>         Presencial.</p>  |
| <b>¿Cuál es el costo del trámite?</b>                           | De acuerdo al artículo 1576 del código legal municipal  |
| <b>¿Dónde y cuál es el horario de atención?</b>                 | <p><b>Dirección:</b> Calle 9 y Avenida 4ta., Atención ciudadana<br/>         Palacio Municipal</p> <p><b>Horario:</b> Lunes a viernes de 08:00 a 17:00.</p>   |
| <b>Base Legal</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">CÓDIGO LEGAL MUNICIPAL DEL CANTÓN MANTA</a>. Art. 1576.</li> </ul>   |
| <b>Contacto para atención ciudadana</b>                         | <p><b>Funcionario/Dependencia:</b> Permisos municipales</p> <p><b>Correo Electrónico:</b> permisosmunicipales@manta.gob.ec</p>  |

**Teléfono:** (05)2611558 ext 142

Transparencia