

# Información de Trámite

<b>Nombre Trámite</b>	REQUERIMIENTO DE SUSTANCIACIÓN Y RESOLUCIÓN DEL SUMARIO ADMINISTRATIVO EN CONTRA DE AUTORIDAD DE NIVEL JERÁRQUICO SUPERIOR LOSEP POR ACOSO LABORAL
<b>Institución</b>	MINISTERIO DE TRABAJO
<b>Descripción</b>	Trámite orientado a la atención y gestión de requerimientos de sustanciación y resolución del sumario administrativo en contra de autoridad de Nivel Jerárquico Superior LOSEP por acoso laboral conforme a lo establecido en el procedimiento vigente. Incluye la recepción, revisión, análisis y seguimiento de los casos, garantizando el debido proceso y la normativa aplicable.
<b>¿A quién está dirigido?</b>	<p><b>Usuarios personas naturales:</b> legitimado activo (servidores públicos o presunta víctima); legitimado pasivo (servidor público que cumpla funciones de autoridad de NJS bajo LOSEP),</p> <p>Dentro del trámite de requerimiento de sustanciación y resolución del sumario administrativo en contra de autoridad de Nivel Jerárquico Superior, conforme a la Ley Orgánica del Servicio Público (LOSEP), por presunto acoso laboral.</p> <p><b>Dirigido a:</b> Persona Natural - Ecuatoriana.</p>
<b>¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite?</b>	<p><b>Tipo de Resultado:</b> Cumplimiento de obligaciones.</p> <hr/> <p><b>Resultado a obtener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Resolución administrativa de archivo, destitución o suspensión temporal sin goce a remuneración al NJS</li></ul>

¿Qué necesito para hacer el trámite?

**Requisitos Generales:****1. Denuncia o solicitud de Sumario Administrativo NJS.**

*Descripción:* Consiste en un documento que debe contemplar las siguientes consideraciones:

- a)** Designación de la autoridad administrativa ante quien se presenta la solicitud de sumario administrativo;
- b)** Nombres completos de la presunta víctima (servidor público/legitimado activo), detallando el cargo, la unidad administrativa a la que pertenece y el correo electrónico institucional para sus futuras notificaciones así como las acciones de personal o nombramientos que acrediten su legitimidad;
- c)** Los nombres completos del presunto agresor (nivel jerárquico superior/legitimado pasivo), detallando el cargo, la unidad administrativa a la que pertenece y el correo electrónico institucional para sus futuras notificaciones;
- d)** La narración de los hechos detallados y pormenorizados que sirven de fundamento a las pretensiones;
- e)** Los fundamentos de derecho;
- f)** Solicitud de medidas de protección en caso de requerirlo;
- g)** Determinación de la falta grave conforme el artículo 48 de la Ley Orgánica del Servicio Público, detallando la posible sanción (suspensión temporal sin goce de remuneración o destitución);
- h)** Las pruebas que justifiquen la presunta falta grave, debidamente certificadas y/o notarizadas según el caso;
- i)** Requerimiento de medidas de protección; y,
- j)** Firma de la presunta víctima y de su Abogado Patrocinador.

En la ingreso de la documentación física adjuntar: documentos habilitantes que validen la legitimidad activa y documentos que prueben los hechos mencionados.

## ¿Cómo hago el trámite?

### Presencial

1. Ingresar la denuncia o solicitud de Sumario Administrativo NJS.
2. Comparecer audiencia y atender requerimiento de información adicional (De ser el caso).
3. Recibir respuesta a requerimiento de sustanciación del sumario administrativo.

### Virtual

1. Ingresar la denuncia o solicitud de Sumario Administrativo NJS.
2. Comparecer audiencia y atender requerimiento de información adicional (De ser el caso).
3. Recibir respuesta a requerimiento de sustanciación del sumario administrativo.

### Canales de atención:

En línea (Sitio / Portal Web / Aplicación web), Presencial, Sistema de Gestión Documental Quipux ([www.gestiondocumental.gob.ec](http://www.gestiondocumental.gob.ec)).

## ¿Cuál es el costo del trámite?

El trámite no tiene costo

## ¿Dónde y cuál es el horario de atención?

Para cualquier consulta puede hacerlo de lunes a viernes de 08h00 a 16h45 en las oficinas de todo el país.

Regional Delegación	Ciudad	Dirección	Teléfonos
Regional 1	Ibarra	Calle Pedro Moncayo 11-54 y Av. Jaime Rivadeneira	06 295 5644
Delegación	Carchi	Calle Olmedo entre Junín y Ayacucho	06 296 1190
Delegación	Esmeraldas	Av. Jaime Roldós Aguilera, Puerto Pesquero de Esmeraldas C.A.C. Bloque A piso 1	06 299 1660
Delegación	Nueva Loja	Av. Circunvalación y Av. Mons. Gonzalo López C.A.C. Lago Agrio Planta Baja	06 299 1969

<b>Regional 2</b>	<b>Quito</b>	<b>Clemente Ponce N15-59 y Piedrahita, edificio Géminis</b>	<b>02 394 7440</b>
<b>Delegación</b>	<b>Planta Central</b>	<b>República de El Salvador N34-183 y Suiza, edificio Torrezul</b>	<b>02 381 4000</b>
<b>Delegación</b>	<b>Cayambe</b>	<b>Panamericana Norte E35-Km 5 Centro Comercial Nápoles</b>	<b>02 211 0846</b>
<b>Delegación</b>	<b>Napo</b>	<b>Av. Los Cedros y Av. Muyuna</b>	<b>06 231 1871</b>
<b>Delegación</b>	<b>Orellana</b>	<b>Enrique Castillo y Quito Barrio Central Esq. Piso 5</b>	<b>06 230 1776</b>
<b>Regional 3</b>	<b>Ambato</b>	<b>Guayaquil y Sucre Ex Palacio de Justicia</b>	<b>03 282 5119</b>
<b>Delegación</b>	<b>Riobamba</b>	<b>Argentinos y Juan Montalvo</b>	<b>03 296 1899</b>
<b>Delegación</b>	<b>El Puyo</b>	<b>Salvador Allende y Remigio Crespo Toral esquina</b>	<b>03 279 2704</b>
<b>Delegación</b>	<b>Latacunga</b>	<b>Quito y Marquez de Maenza</b>	<b>03 373 0624</b>
<b>Regional 4</b>	<b>Portoviejo</b>	<b>Av. 15 de abril y Calle los Nardos, dentro del Centro de Atención Ciudadana (CAC)</b>	<b>05 304 3819</b> <b>05 304 3861</b> <b>05 304 3778</b>
<b>Delegación</b>	<b>Manta</b>	<b>Av. Puerto Aeropuerto, Sector El Palmar – Terminal Terrestre Luis Valdiviezo M.</b>	<b>05 262 2584</b> <b>05 262 2437</b>
<b>Delegación</b>	<b>Chone</b>	<b>Calle Rocafuerte y Colón</b>	<b>05 269 5133</b>
<b>Delegación</b>	<b>El Carmen</b>	<b>Av. 3 de Julio y Calle N. 016</b>	<b>05 266 1629</b>
<b>Delegación</b>	<b>Santo Domingo</b>	<b>Av. Abraham Calazacón – Instalaciones del SECAP</b>	<b>02 274 6664</b>
<b>Regional 5</b>	<b>Guayaquil</b>	<b>Av. Quito y Primero De Mayo</b>	<b>04 371 1090</b>
<b>Delegación</b>	<b>Quevedo</b>	<b>Av. Camilo Arévalo y Colombia - Parroquia San Camilo</b>	<b>05 275 0026</b>

Delegación	Babahoyo	Sucre Entre 10 de Agosto y General Barahona Edificio Centro Comercial Eugenio Espejo Plana Alta	05 202 0002
Delegación	Santa Cruz	Puerto Ayora Las Acacias Cucuve 115 Isla	05 252 4019
Delegación	San Cristóbal	Calle Alsacio Northia y Española	No dispone teléfono por cambio de oficina
Delegación	Santa Elena	Av. Carlos Espinoza Larrea Cda. Santa Paula, Centro de Atención Ciudadana	04 277 5384
Delegación	Guaranda	Sucre y García Moreno	03 255 1566
Regional 6	Cuenca	Paseo 3 de noviembre y Pasaje Pumapungo	07 407 5882
Delegación	Azogues	Av. 16 de abril entre Napo y 030101/ Azogues – Ecuador Babahoyo	07 370 6014
Delegación	La Troncal	Homero Montero 11-25 y Héroes del Cenepa	07 242 3454
Delegación	Macas	Av. Capitán de Villanueva y Marina Madero	07 270 2372
Regional 7	Loja	Bolívar y Rocafuerte (Edificio Geomil)	07 257 1503
Delegación	Zamora	Sevilla de Oro y 24 de mayo (2do Piso)	07 2605312
Delegación	Machala	Tarqui Entre Bolívar y Pichincha (Edificio Nagua - Nagua)	07 292 7777
Delegación	Portovelo	Gonzalo Diaz y José Antonio de Sucre (Edificio del Cuerpo de Bomberos)	07 294 9600

## Base Legal

Contacto para  
atención  
ciudadana

**Funcionario/Dependencia:** Dirección de Contacto Ciudadano

**Correo Electrónico:** informacion@trabajo.gob.ec

**Teléfono:** 1800266822

## Transparencia