

# Información de Trámite

<b>Nombre Trámite</b>	REHABILITACIÓN DE PERSONAS CON IMPEDIMENTO LABORAL EN EL SERVICIO PÚBLICO A CAUSA DE COMPRA DE RENUNCIA CON INDEMNIZACIÓN.
<b>Institución</b>	MINISTERIO DE TRABAJO
<b>Descripción</b>	El Ministerio del Trabajo a través de sus oficinas técnicas a nivel nacional recepta la petición de rehabilitar el impedimento para laborar en el servicio público, cuando éste sea ocasionado por la compra de renuncia con indemnización a un Servidor Público, con la finalidad de verificar que su condición haya sido regularizada (devolución del dinero recibido por parte del Estado) y certificar que se encuentra rehabilitado para vincularse nuevamente en el Servicio Público.
<b>¿A quién está dirigido?</b>	<p>Al trámite pueden acceder personas naturales con impedimento para ejercer cargo público a causa de compra de renuncia con indemnización con la finalidad de verificar que su condición haya sido regularizada (devolución del dinero recibido por parte del Estado) y certificar que se encuentra rehabilitado para vincularse nuevamente en el Servicio Público.</p> <p><b>Dirigido a:</b> Persona Natural - Ecuatoriana, Persona Natural - Extranjera.</p>
<b>¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite?</b>	<p><b>Tipo de Resultado:</b> Cumplimiento de obligaciones.</p> <p><b>Resultado a obtener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oficio de Rehabilitación de personas con impedimento laboral en el servicio público a causa de compra de renuncia con indemnización</li> </ul>
<b>¿Qué necesito para hacer el trámite?</b>	<p><b>Requisitos Generales:</b></p> <p>Requisitos para realizar el trámite en línea:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Poseer firma digital.</li> <li>2. Cédula de ciudadanía.</li> </ol> <p>Requisito para realizar el trámite presencial:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Formulario FS-001 de habilitación.</li> <li>2. Cédula de ciudadanía y papeleta de votación</li> </ol> <p><b>Requisitos Específicos:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Certificado emitido por la institución donde se dio la compra de renuncia con indemnización en el cual se especifique: La figura legal, la fecha de salida y el valor de la indemnización.</li> <li>2. Certificado que justifique la devolución de los valores recibidos. En caso de haber suscrito un convenio de pago con la institución, adjuntar el convenio de pago y la declaración patrimonial juramentada realizada en la página web de la Contraloría General del Estado.</li> <li>3. Acción de personal, Resolución administrativa o demás documentos relacionados con la compra de renuncia con indemnización.</li> </ol>
<b>¿Cómo hago el trámite?</b>	<p>Para realizar el trámite presencial en el Ministerio del Trabajo el usuario deberá seguir las actividades que se detallan a continuación:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Descargar y completar el formulario del ítem <b>"Formatos y Anexos"</b>.</li> <li>2. Presentar los requisitos del trámite en las ventanillas del Ministerio del Trabajo a nivel nacional y aceptar el documento de respaldo del ingreso.</li> </ol>

3. Recibir respuesta en el transcurso de 30 días laborables por parte del Ministerio del Trabajo, mediante correo electrónico.

Para realizar el trámite en línea en el Ministerio del Trabajo el usuario deberá seguir las actividades que se detallan a continuación:

1. Llenar el formulario del ítem **"Ir a trámite en línea"**
2. Recibir respuesta en el transcurso de 30 días laborables por parte del Ministerio del Trabajo, mediante correo electrónico.

**Canales de atención:**

En línea (Sitio / Portal Web / Aplicación web), Presencial.

¿Cuál es el costo del trámite?

El trámite no tiene costo

¿Dónde y cuál es el horario de atención?

Para cualquier consulta puede hacerlo de lunes a viernes de 08h00 a 16h45 en las oficinas de todo el país.

Base Legal

- [Ley Orgánica del Servicio Público](#). Art. 14.
- [428 Reglamento a la Ley Orgánica de Servicio Público \(LOSEP\)](#). Art. 15.

Contacto para atención ciudadana

**Funcionario/Dependencia:** Dirección de Atención al Usuario  
**Correo Electrónico:** [informacion@trabajo.gob.ec](mailto:informacion@trabajo.gob.ec)  
**Teléfono:** 1800266822

Transparencia

Año	Mes	Volumen de Quejas	Volumen de Atenciones
2024	03	0	1
2024	02	0	6
2024	01	0	5
2023	12	0	2
2023	11	0	0
2023	10	0	0
2023	09	0	0
2023	08	0	0
2023	07	0	2
2023	06	0	1
2023	05	0	0
2023	04	0	0
2023	03	0	0
2023	02	0	2
2023	01	0	2

<b>AÑO</b>	<b>Mes</b>	<b>Volumen de Quejas</b>	<b>Volumen de Atenciones</b>
2022	11	0	10
2022	10	0	4
2022	09	0	1
2022	08	0	0
2022	07	0	2
2022	06	0	1
2022	05	0	2
2022	04	0	1
2022	03	0	2
2022	02	0	5
2022	01	0	0
2021	12	0	1
2021	11	0	8
2021	10	0	1
2021	09	0	7
2021	08	0	2
2021	07	0	4
2021	06	0	7
2021	05	0	4
2021	04	0	7
2021	03	0	12
2021	02	0	5
2021	01	0	11
2020	12	0	5
2020	11	0	1
2020	10	0	2
2020	09	0	3
2020	08	0	5
2020	07	0	2
2020	06	0	1
2020	05	0	3

Año	Mes	Volumen de Quejas	Volumen de Atenciones
2020	04	0	0
2020	03	0	0
2020	01	0	3
2019	12	0	0
2019	11	0	2
2019	10	0	1
2019	09	0	3
2019	08	0	8
2019	07	0	6
2019	06	0	7
2019	05	0	8
2019	04	0	5
2019	03	0	2
2019	02	0	5
2019	01	0	9
2017	12	5	19