

# Información de Trámite

<b>Nombre Trámite</b>	APROBACIÓN DE ESTATUTOS Y PERSONERÍA JURÍDICA EN ORGANIZACIONES LABORALES
<b>Institución</b>	MINISTERIO DE TRABAJO
<b>Descripción</b>	Trámite orientado a garantizar el derecho y la libertad de organización de las personas trabajadoras sin autorización previa; sean éstas asociaciones, sindicatos o comités de empresa bajo Código de Trabajo.

## ¿A quién está dirigido?

**Personas Naturales:** Las y los ciudadanos nacionales y extranjeros mayores de 18 años. (solo para el caso de organizaciones sociales).

**Personas Jurídicas:** Empresas privadas.

**Entidades Gubernamentales:** Entidades públicas, Gobiernos Autónomos Descentralizados.

**Entidades ONG's:** ONG extranjera que realizan actividades sin fines de lucro en el Ecuador. (solo para el caso de organizaciones sociales).

### Dirigido a:

Persona Jurídica - Privada, Persona Jurídica - Pública, Persona Natural - Ecuatoriana, Persona Natural - Extranjera.

## ¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite?

### Tipo de Resultado:

Acceder a beneficio o servicio.

### Resultado a obtener:

- Acuerdo Ministerial de aprobación de estatutos y personería jurídica de organizaciones laborales

## ¿Qué necesito para hacer el trámite?

### Requisitos Generales:

1. **Solicitud de aprobación de personería jurídica de la organización laboral.**

Descripción del requisito: Petición dirigida al señor Ministro del Trabajo, firmada por el Secretario General de la Directiva Provisional, con el auspicio de un abogado patrocinador (opcional) donde conste para notificaciones: casillero judicial, dirección domiciliaria, dirección electrónica (e-mail). Dentro de la solicitud deberá constar los datos necesario para que un Inspector de Trabajo notifique al empleador y siente la respectiva razón.

Instrucciones especiales al usuario: Solicitud con firma electrónica o física.

**2. Acta Constitutiva.**

Descripción del requisito: Acta Constitutiva (suscrita por mínimo 30 trabajadores para el caso de un Sindicato y con más del 50% de los trabajadores para la conformación de un Comité de Empresa (Art. 452 CT), los que no supieren firmar dejarán su huella digital), con firma autógrafa del Secretario de Actas y Comunicaciones provisional.

Instrucciones especiales al usuario: Tres ejemplares.

**3. Proyecto de estatuto.**

Descripción del requisito: Estatuto (contenido de acuerdo al Art. 447 CT) con firma autógrafa del Secretario General de la Directiva provisional y del Secretario de Actas y Comunicaciones provisional, con la indicación de fechas en la que fue discutido y aprobado por la Asamblea General.

Instrucciones especiales al usuario: Tres ejemplares.

**4. Nómina de la Directiva provisional.**

Descripción del requisito: Nómina de la Directiva provisional, con la especificación de nacionalidad, sexo, profesión oficio u especialidad, lugar o centro de trabajo y domicilio de cada uno de ellos, de conformidad con el Art. 443 CT, numeral 4to.

Instrucciones especiales al usuario: Dos ejemplares.

**5. Nómina de socios que constituyen la organización laboral.**

Descripción del requisito: La nómina de los socios constituyentes deberá contar con nombres y apellidos completos y números de cédulas de cada socio que constituye la organización laboral/sindical.

**6. Certificado de talento humano.**

Descripción del requisito: Este requisito aplica únicamente para las organizaciones que se constituyen en instituciones públicas Certificado de talento humano de que los suscriptores de la asamblea constitutiva se encuentren amparados bajo régimen de Código de Trabajo.

**7. Nómina de personal incorporado a la organización con posterioridad a la asamblea constitutiva.**

Descripción del requisito: Este requisito aplica para los socios que se adhieren a la constitución y no constan en el acta de la asamblea constitutiva, de las organizaciones laborales.

### ¿Cómo hago el trámite?

1. Presentar la solicitud de aprobación del estatuto y otorgamiento de personería jurídica y requisitos en las ventanillas del Ministerio del Trabajo.
2. Recibir la respuesta por parte del Ministerio del Trabajo, por el Sistema de Gestión Documental, y la notificación por medio del correo electrónico.
3. Recibir el Acuerdo Ministerial, Estatutos sellados por la DOLS y oficio de la nómina de los socios constituyentes.

**Canales de atención:**

Presencial, Sistema de Gestión Documental Quipux  
([www.gestiondocumental.gob.ec](http://www.gestiondocumental.gob.ec)).

### ¿Cuál es el costo del trámite?

El trámite no tiene costo

### ¿Dónde y cuál es el horario de atención?

Para cualquier consulta puede hacerlo de lunes a viernes de 08h00 a 16h45 en las oficinas de todo el país.

Regional Delegación	Ciudad	Dirección	Teléfonos
Regional 1	Ibarra	Calle Pedro Moncayo 11-54 y Av. Jaime Rivadeneira	06 295 5644
Delegación	Carchi	Calle Olmedo entre Junín y Ayacucho	06 296 1190
Delegación	Esmeraldas	Av. Jaime Roldós Aguilera, Puerto Pesquero de Esmeraldas C.A.C. Bloque A piso 1	06 299 1660
Delegación	Nueva Loja	Av. Circunvalación y Av. Mons. Gonzalo López C.A.C. Lago Agrio Planta Baja	06 299 1969
Regional 2	Quito	Clemente Ponce N15-59 y Piedrahita, edificio Géminis	02 394 7440
Delegación	Planta Central	República de El Salvador N34-183 y Suiza, edificio Torrezul	02 381 4000

Delegación	Cayambe	Panamericana Norte E35-Km 5 Centro Comercial Nápoles	02 211 0846
Delegación	Napo	Av. Los Cedros y Av. Muyuna	06 231 1871
Delegación	Orellana	Enrique Castillo y Quito Barrio Central Esq. Piso 5	06 230 1776
Regional 3	Ambato	Guayaquil y Sucre Ex Palacio de Justicia	03 282 5119
Delegación	Riobamba	Argentinos y Juan Montalvo	03 296 1899
Delegación	El Puyo	Salvador Allende y Remigio Crespo Toral esquina	03 279 2704
Delegación	Latacunga	Quito y Marquez de Maenza	03 373 0624
Regional 4	Portoviejo	Av. 15 de abril y Calle los Nardos, dentro del Centro de Atención Ciudadana (CAC)	05 304 3819 05 304 3861 05 304 3778
Delegación	Manta	Av. Puerto Aeropuerto, Sector El Palmar – Terminal Terrestre Luis Valdiviezo M.	05 262 2584 05 262 2437
Delegación	Chone	Calle Rocafuerte y Colón	05 269 5133
Delegación	El Carmen	Av. 3 de Julio y Calle N. 016	05 266 1629
Delegación	Santo Domingo	Av. Abraham Calazación – Instalaciones del SECAP	02 274 6664
Regional 5	Guayaquil	Av. Quito y Primero De Mayo	04 371 1090
Delegación	Quevedo	Av. Camilo Arévalo y Colombia - Parroquia San Camilo	05 275 0026
Delegación	Babahoyo	Sucre Entre 10 de Agosto y General Barahona Edificio Centro Comercial Eugenio Espejo Plana Alta	05 202 0002
Delegación	Santa Cruz	Puerto Ayora Las Acacias Cucuve 115 Isla	05 252 4019

Delegación	San Cristóbal	Calle Alsacio Northia y Española	No dispone teléfono por cambio de oficina
Delegación	Santa Elena	Av. Carlos Espinoza Larrea Cdla. Santa Paula, Centro de Atención Ciudadana	04 277 5384
Delegación	Guaranda	Sucre y García Moreno	03 255 1566
Regional 6	Cuenca	Paseo 3 de noviembre y Pasaje Pumapungo	07 407 5882
Delegación	Azogues	Av. 16 de abril entre Napo y 030101/ Azogues – Ecuador Babahoyo	07 370 6014
Delegación	La Troncal	Homero Montero 11-25 y Héroes del Cenepa	07 242 3454
Delegación	Macas	Av. Capitán de Villanueva y Marina Madero	07 270 2372
Regional 7	Loja	Bolívar y Rocafuerte (Edificio Geomil)	07 257 1503
Delegación	Zamora	Sevilla de Oro y 24 de mayo (2do Piso)	07 2605312
Delegación	Machala	Tarqui Entre Bolívar y Pichincha (Edificio Nagua - Nagua)	07 292 7777
Delegación	Portovelo	Gonzalo Diaz y José Antonio de Sucre (Edificio del Cuerpo de Bomberos)	07 294 9600

### Base Legal

- [Reglamento de Organizaciones Laborales: Acuerdo Ministerial No. 0130](#). Art. 1,2.
- [Código de Trabajo](#). Art. 440,442,443,447,452,456,459.
- [Constitución de la República del Ecuador](#). Art. 326.

Contacto para  
atención  
ciudadana

**Funcionario/Dependencia:** Dirección de Contacto Ciudadano

**Correo Electrónico:** informacion@trabajo.gob.ec

**Teléfono:** 1800266822

## Transparencia

Año	Mes	Volumen de Quejas	Volumen de Atenciones
2025	11	0	0
2025	10	0	3
2025	07	0	92
2025	06	0	1
2025	04	0	2
2025	03	0	9
2025	02	0	3
2025	01	0	4
2024	10	0	0
2024	09	0	0
2024	07	0	5
2024	06	0	0
2024	05	0	17
2024	04	0	12
2024	03	0	3
2024	02	0	0
2024	01	0	0
2023	12	0	9
2023	11	0	16
2023	10	0	0

<b>Año</b>	<b>Mes</b>	<b>Volumen de Quejas</b>	<b>Volumen de Atenciones</b>
2023	09	0	0
2023	08	0	11
2023	07	0	18
2023	06	0	25
2023	05	0	11
2023	04	0	14
2023	03	0	9
2023	02	0	9
2023	01	0	9
2022	12	0	19
2022	11	0	15
2022	10	0	25
2022	09	0	20
2022	08	0	16
2022	07	0	27
2022	06	0	12
2022	05	0	11
2022	04	0	6
2022	03	0	8
2022	02	0	5
2022	01	0	4
2021	12	0	17
2021	11	0	16
2021	10	0	12

Año	Mes	Volumen de Quejas	Volumen de Atenciones
2021	09	0	14
2021	08	0	19
2021	07	0	13
2021	06	0	12
2021	05	0	8
2021	04	0	8
2021	03	0	11
2021	02	0	1
2021	01	0	4
2020	12	0	6
2020	11	0	3
2020	10	0	7
2020	09	0	2
2020	08	0	3
2020	07	0	8
2020	06	0	5
2020	05	0	0
2020	04	0	0
2020	03	0	1
2020	02	0	3
2020	01	0	8
2019	12	0	4
2019	11	0	1

<b>Año</b>	<b>Mes</b>	<b>Volumen de Quejas</b>	<b>Volumen de Atenciones</b>
2019	10	0	2
2019	09	0	5
2019	08	0	5
2019	07	0	4
2019	06	0	6
2019	05	0	3
2019	04	0	1
2019	03	0	3
2019	02	0	0
2019	01	0	0
2017	12	5	93