

Información de Trámite

| | |
|----------------|---|
| Nombre Trámite | EMISIÓN DEL REGISTRO DE DIRECTIVAS DE ORGANIZACIONES SOCIALES |
| Institución | MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA |
| Descripción | El trámite está orientado al registro de directivas de organizaciones sociales a través de un Oficio de registro de directivas a fundaciones, corporaciones de primer, segundo y tercer grado u otras formas de organización social nacionales o extranjeras bajo la competencia del Ministerio de Salud Pública, para que puedan actualizar la información correspondiente a directivas, conforme lo establece el Decreto Ejecutivo No. 193. |

¿A quién está dirigido?

- **Personas naturales:** Ciudadanos solicitantes que, de manera autónoma y por cuenta propia, ejecutan actividades de carácter social o comunitario orientadas específicamente a la prestación de servicios en el ámbito de la salud.
- **Personas jurídicas:** Instituciones de derecho privado, organizaciones de la sociedad civil y entidades sin fines de lucro, legalmente constituidas, que desarrollan programas, proyectos o servicios de asistencia social y sanitaria.

Dirigido a:

Persona Jurídica - Privada, Persona Natural - Ecuatoriana, Persona Natural - Extranjera.

¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite?

Tipo de Resultado:

Cumplimiento de obligaciones, Obtener autorización o permiso, Registro, certificaciones o constancias.

Resultado a obtener:

- Oficio de registro de directiva de organizaciones sociales bajo competencia del Ministerio de Salud Pública

¿Qué necesito para hacer el trámite?

Requisitos Generales:

1. Solicitud realizada en línea o solicitud firmada por el representante de la organización (en caso de realizar el trámite de forma presencial).
2. Convocatoria o auto convocatoria a la asamblea general.
3. Acta de la asamblea certificada, por el Secretario de la Organización, en la que conste la elección de la directiva.

¿Cómo hago el trámite?

El trámite puede realizarse a través de dos canales de atención: en línea o presencial

Pasos a seguir para realizar el trámite en línea:

1. Ir a trámite en línea de esta página, llenar el formulario adjuntando los requisitos, los cuales deben constar con firmas electrónicas.
2. Se enviará la confirmación de la recepción del trámite por correo electrónico a fin de dar continuidad al mismo.
3. En caso de presentar observaciones, el usuario debe subsanar para dar continuidad al requerimiento.
4. Finalmente, se enviará un oficio informando el registro de directiva de las organizaciones sociales en servicios de salud bajo competencia del Ministerio de Salud Pública.

NOTA: Usted puede consultar el manual de usuario ([Aquí](#)). Adicional el solicitante del trámite “Emisión del registro de directivas de organizaciones sociales” debe contar con firma electrónica a fin de poder solicitar el requerimiento mediante la plataforma GOB.EC; así como también, los requisitos deben contener las respectivas firmas electrónicas.

Pasos a seguir para realizar el trámite de manera presencial:

1. Ingresar la solicitud con toda la documentación en ventanilla de Gestión Documental y Atención al Usuario del Ministerio de Salud Pública.
2. En caso de presentar observaciones, el usuario debe subsanar para dar continuidad al requerimiento.
3. Finalmente se enviará un oficio informando el registro de directiva de las organizaciones sociales en servicios de salud bajo competencia del Ministerio de Salud Pública.

Canales de atención:

En línea (Sitio / Portal Web / Aplicación web), Presencial.

¿Cuál es el costo del trámite?

El trámite no tiene costo

¿Dónde y cuál es el horario de atención?

El trámite puede realizarse a través de dos canales de atención: en línea o presencial

El trámite se solicita en línea a través del formulario digital disponible en el botón (Ir al trámite en línea) las 24 horas, los 7 días de la semana. Y será procesado por la instancia responsable de lunes a viernes en el horario de 08h00 a 17h00.

El trámite se solicita en Planta Central del Ministerio de Salud Pública de lunes a viernes de 8h00 a 17h00.

Base Legal

- 193 Expídense el Reglamento para el Otorgamiento de Personalidad Jurídica a las Organizaciones Sociales.
Art. Art. 13,16,17.

Contacto para atención ciudadana

Funcionario/Dependencia: Mgs. Mishell Ortega Rocero

Correo Electrónico: mishell.ortega@msp.gob.ec

Teléfono: (+593) 3814-400 (ext.9106)

Transparencia

| Año | Mes | Volumen de Quejas | Volumen de Atenciones |
|------|-----|-------------------|-----------------------|
| 2025 | 12 | 0 | 41 |
| 2025 | 11 | 0 | 48 |
| 2025 | 10 | 0 | 56 |
| 2025 | 09 | 0 | 46 |
| 2025 | 08 | 0 | 41 |
| 2025 | 07 | 0 | 27 |
| 2025 | 06 | 0 | 60 |
| 2025 | 05 | 0 | 36 |
| 2025 | 04 | 0 | 35 |
| 2025 | 03 | 0 | 41 |
| 2025 | 02 | 0 | 54 |
| 2025 | 01 | 0 | 38 |
| 2024 | 12 | 0 | 52 |
| 2024 | 11 | 0 | 54 |
| 2024 | 10 | 0 | 38 |
| 2024 | 09 | 0 | 28 |
| 2024 | 08 | 0 | 47 |
| 2024 | 07 | 0 | 51 |

| Año | Mes | Volumen de Quejas | Volumen de Atenciones |
|------|-----|-------------------|-----------------------|
| 2024 | 06 | 0 | 35 |
| 2024 | 05 | 0 | 49 |
| 2024 | 04 | 0 | 48 |
| 2024 | 03 | 0 | 40 |
| 2024 | 02 | 0 | 40 |
| 2024 | 01 | 0 | 36 |
| 2023 | 12 | 0 | 34 |
| 2023 | 11 | 0 | 35 |
| 2023 | 10 | 0 | 65 |
| 2023 | 09 | 1 | 48 |
| 2023 | 08 | 0 | 48 |
| 2023 | 07 | 0 | 33 |
| 2023 | 06 | 0 | 50 |
| 2023 | 05 | 0 | 36 |
| 2023 | 04 | 0 | 52 |
| 2023 | 03 | 0 | 36 |
| 2023 | 02 | 0 | 17 |
| 2023 | 01 | 0 | 53 |
| 2022 | 12 | 0 | 1 |
| 2022 | 11 | 0 | 15 |
| 2022 | 10 | 0 | 10 |
| 2022 | 09 | 0 | 16 |
| 2022 | 08 | 0 | 12 |

| Año | Mes | Volumen de Quejas | Volumen de Atenciones |
|------|-----|-------------------|-----------------------|
| 2022 | 07 | 0 | 7 |
| 2022 | 06 | 0 | 10 |
| 2022 | 05 | 0 | 15 |
| 2022 | 04 | 0 | 0 |
| 2022 | 03 | 0 | 19 |
| 2022 | 02 | 0 | 18 |
| 2022 | 01 | 0 | 4 |
| 2021 | 12 | 0 | 10 |
| 2021 | 11 | 0 | 13 |
| 2021 | 10 | 0 | 27 |
| 2021 | 09 | 0 | 6 |
| 2021 | 08 | 0 | 4 |
| 2021 | 07 | 0 | 2 |
| 2021 | 06 | 0 | 18 |
| 2021 | 05 | 0 | 18 |
| 2021 | 04 | 0 | 12 |
| 2021 | 03 | 0 | 17 |
| 2021 | 02 | 0 | 16 |
| 2021 | 01 | 0 | 18 |
| 2020 | 12 | 0 | 9 |
| 2020 | 11 | 0 | 15 |
| 2020 | 10 | 0 | 7 |
| 2020 | 09 | 0 | 14 |
| 2020 | 08 | 0 | 4 |

| Año | Mes | Volumen de Quejas | Volumen de Atenciones |
|------|-----|-------------------|-----------------------|
| 2020 | 07 | 0 | 15 |
| 2020 | 06 | 0 | 5 |
| 2020 | 05 | 0 | 6 |
| 2020 | 04 | 0 | 22 |
| 2020 | 03 | 0 | 27 |
| 2020 | 02 | 0 | 23 |
| 2020 | 01 | 0 | 18 |
| 2019 | 12 | 0 | 14 |
| 2019 | 11 | 0 | 20 |
| 2019 | 10 | 0 | 4 |
| 2019 | 09 | 0 | 0 |
| 2019 | 08 | 0 | 13 |
| 2019 | 07 | 0 | 47 |
| 2019 | 06 | 0 | 35 |
| 2019 | 05 | 0 | 53 |
| 2019 | 04 | 0 | 31 |
| 2019 | 03 | 0 | 20 |
| 2019 | 02 | 0 | 11 |
| 2019 | 01 | 0 | 17 |
| 2018 | 12 | 0 | 19 |
| 2018 | 11 | 0 | 5 |
| 2018 | 10 | 0 | 26 |
| 2018 | 09 | 0 | 16 |
| 2018 | 08 | 0 | 18 |

| Año | Mes | Volumen de Quejas | Volumen de Atenciones |
|------|-----|-------------------|-----------------------|
| 2018 | 07 | 0 | 29 |
| 2018 | 06 | 0 | 29 |
| 2018 | 05 | 0 | 18 |
| 2018 | 04 | 0 | 14 |
| 2018 | 03 | 0 | 17 |
| 2018 | 02 | 0 | 18 |
| 2018 | 01 | 0 | 20 |
| 2017 | 12 | 0 | 17 |
| 2017 | 11 | 0 | 18 |
| 2017 | 10 | 0 | 19 |
| 2017 | 09 | 0 | 19 |
| 2017 | 08 | 0 | 24 |
| 2017 | 07 | 0 | 18 |
| 2017 | 06 | 0 | 14 |
| 2017 | 05 | 0 | 24 |
| 2017 | 04 | 0 | 15 |
| 2017 | 03 | 0 | 20 |
| 2017 | 02 | 0 | 14 |
| 2017 | 01 | 0 | 24 |