

Información de Trámite

| | |
|---|---|
| Nombre Trámite | REQUERIMIENTO PARA AUTORIZACIÓN DE FIDEICOMISOS PÚBLICOS |
| Institución | MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS |
| Descripción | El trámite que realiza el Ministerio de Economía y Finanzas se encuentra orientado a la autorización de fideicomisos para la administración de recursos públicos. |
| ¿A quién está dirigido? | <p>El trámite "Autorización de fideicomisos públicos" que realiza el Ministerio de Economía y Finanzas se encuentra dirigido a Entidades del Presupuesto General del Estado; Gobiernos Autónomos Descentralizados provinciales, Municipales, Parroquiales; Empresas Públicas de la función ejecutiva; Empresas Públicas de los Gobiernos Autónomos Descentralizados y Entidades Financieras Públicas.</p> <p>Dirigido a: Persona Jurídica - Pública.</p> |
| ¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite? | <p>Tipo de Resultado: Obtener autorización o permiso.</p> <p>Resultado a obtener:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oficio de autorización o negación de fideicomiso |
| ¿Qué necesito para hacer el trámite? | <p>Requisitos Generales:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Oficio de autorización de fideicomiso. 2. Minuta. |
| ¿Cómo hago el trámite? | <ol style="list-style-type: none"> 1. Solicitar la autorización del fideicomiso a través de oficio enviado mediante el sistema de gestión documental Quipux https://www.gestiondocumental.gob.ec/index.php, o entregar el oficio de manera física en la Planta baja de la Dirección de Certificación y Documentación en la Plataforma Gubernamental ubicada en Quito en la Avenida Amazonas entre Pereira y Unión Nacional de Periodistas. 2. Receptar el oficio de solicitud de documentación para análisis de sostenibilidad y/o de capacidad de pago a través del sistema de gestión documental Quipux https://www.gestiondocumental.gob.ec/index.php, o de forma física. 3. Mantener reunión sobre la documentación necesaria para el análisis de sostenibilidad y/o de capacidad de pago de forma presencial en la Subsecretaría de Relaciones Fiscales en la Plataforma Gubernamental ubicada en Quito en la Avenida Amazonas entre Pereira y Unión Nacional de Periodistas, de ser necesario. 4. Preparar y remitir la documentación habilitante para el análisis de sostenibilidad y/o de capacidad de pago a través de oficio enviado mediante el sistema de gestión documental Quipux https://www.gestiondocumental.gob.ec/index.php, o entregar el oficio de manera física en la Planta baja de la Dirección de Certificación y Documentación en la Plataforma Gubernamental ubicada en Quito en la Avenida Amazonas entre Pereira y Unión Nacional de Periodistas. 5. Receptar el oficio de solicitud de documentación faltante para la autorización del fideicomisos de ser necesario, a través del sistema de gestión documental Quipux https://www.gestiondocumental.gob.ec/index.php, correo electrónico institucional o de forma física. 6. Preparar y remitir la documentación faltante a través de oficio enviado mediante el sistema de gestión documental Quipux https://www.gestiondocumental.gob.ec/index.php, correo electrónico institucional, o entregar el oficio de manera física en la Planta baja de la Dirección de Certificación y Documentación en la Plataforma Gubernamental Financiera ubicada Quito en la Avenida Amazonas entre Pereira y Unión Nacional |

de Periodistas.

7. Receptar el oficio de respuesta de autorización o negación del fidecomiso a través del sistema de gestión documental Quipux <https://www.gestiondocumental.gob.ec/index.php>, o de forma física.

8. Si el fidecomiso fue autorizado, suscribir el contrato de fidecomiso de forma física en las sedes de la empresa fiduciaria seleccionada por la institución.

9. Elevar a escritura pública el contrato fiduciario en una notaría de forma física.

*Posteriormente deberá solicitar la apertura de cuenta en el Banco Central del Ecuador a través del servicio: "Autorización para la apertura, actualización y cierre de cuentas monetarias".

Nota: Los involucrados y/o partes interesadas que participen en el desarrollo del trámite, podrán optar por el uso de la firma electrónica en todos los documentos y registros que se generen: antes, durante y después del proceso, exceptuando casos especiales que se encuentren debidamente justificados.

Canales de atención:

En línea (Sitio / Portal Web / Aplicación web), Presencial, Sistema de Gestión Documental Quipux (www.gestiondocumental.gob.ec).

¿Cuál es el costo del trámite?

El trámite no tiene costo

¿Dónde y cuál es el horario de atención?

Lunes a viernes de 08h00 a 17h00 en las oficinas ubicadas en Quito en la Plataforma Gubernamental Financiera ubicada en la Avenida Amazonas entre Pereira y Unión Nacional de Periodistas, Bloque morado rojo, Piso once - Dirección Nacional del Sistema Único de Cuentas.

Base Legal

Contacto para atención ciudadana

Funcionario/Dependencia: SÁNCHEZ SÁNCHEZ LIGIA MARÍA
Correo Electrónico: lsanchez@finanzas.gob.ec
Teléfono: (593) 23998500 - 1218

Transparencia

| Año | Mes | Volumen de Quejas | Volumen de Atenciones |
|------|-----|-------------------|-----------------------|
| 2023 | 06 | 0 | 3 |
| 2023 | 05 | 0 | 2 |
| 2023 | 04 | 0 | 4 |
| 2023 | 03 | 0 | 3 |
| 2023 | 02 | 0 | 3 |
| 2023 | 01 | 0 | 1 |
| 2022 | 12 | 0 | 3 |
| 2022 | 11 | 0 | 3 |
| 2022 | 10 | 0 | 2 |
| 2022 | 09 | 0 | 1 |
| 2022 | 08 | 0 | 1 |

| Año | Mes | Volumen de Quejas | Volumen de Atenciones |
|------|-----|-------------------|-----------------------|
| 2022 | 07 | 0 | 2 |
| 2022 | 06 | 0 | 2 |
| 2022 | 05 | 0 | 2 |
| 2022 | 04 | 0 | 4 |
| 2022 | 03 | 0 | 2 |
| 2022 | 02 | 0 | 5 |
| 2022 | 01 | 0 | 4 |
| 2021 | 12 | 0 | 0 |
| 2021 | 11 | 0 | 0 |
| 2021 | 10 | 0 | 2 |
| 2021 | 09 | 0 | 0 |
| 2021 | 08 | 0 | 0 |
| 2021 | 07 | 0 | 1 |
| 2021 | 06 | 0 | 0 |
| 2021 | 05 | 0 | 0 |
| 2021 | 04 | 0 | 1 |
| 2021 | 03 | 0 | 1 |
| 2021 | 02 | 0 | 0 |
| 2021 | 01 | 0 | 2 |
| 2020 | 12 | 0 | 1 |
| 2020 | 11 | 0 | 1 |
| 2020 | 10 | 0 | 1 |
| 2020 | 09 | 0 | 1 |
| 2020 | 08 | 0 | 0 |
| 2020 | 07 | 0 | 1 |
| 2020 | 06 | 0 | 0 |
| 2020 | 05 | 0 | 2 |
| 2020 | 04 | 0 | 0 |
| 2020 | 03 | 0 | 3 |
| 2020 | 02 | 0 | 0 |
| 2020 | 01 | 0 | 1 |
| 2019 | 12 | 0 | 16 |

| Año | Mes | Volumen de Quejas | Volumen de Atenciones |
|-----|-----|-------------------|-----------------------|
|-----|-----|-------------------|-----------------------|