

Información de Trámite

Nombre Trámite	APROBACIÓN DE LA CALIFICACIÓN PARA EL MANEJO DE SUSTANCIAS CATEGORÍA 1
Institución	MINISTERIO DEL INTERIOR
Descripción	Trámite orientado a la obtención de la calificación para el manejo de sustancias categorías 1, 2 y 3, de forma permanente actividades de producción, importación, exportación, comercio exterior, prestación de servicios industriales no farmacéuticos, reciclaje, reutilización y uso constante en las listas A, B y C del Anexo de la Ley Orgánica de Prevención Integral, Control y Regulación del Uso de Sustancias Catalogadas Sujetas a Fiscalización.
¿A quién está dirigido?	Toda persona jurídica privada o pública, natural ecuatoriana o extranjera mayor de 18 años de edad, que realice actividades de producción, importación, exportación, comercio exterior, prestación de servicios industriales no farmacéuticos, reciclaje, reutilización y uso constante en las listas A, B y C del Anexo de la Ley Orgánica de Prevención Integral, Control y Regulación del Uso de Sustancias Catalogadas Sujetas a Fiscalización, en el marco del Fenómeno Socio Económico de las Drogas y de Regulación y Control del Uso de Sustancias Catalogadas Sujetas a Fiscalización. La obligatoriedad de obtener la calificación correspondiente.
Dirigido a:	Persona Jurídica - Privada, Persona Jurídica - Pública, Persona Natural - Ecuatoriana, Persona Natural - Extranjera
¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite?	Tipo de Resultado: Obtener autorización o permiso. Resultado a obtener: <ul style="list-style-type: none">• Certificado de aprobación de la calificación para el manejo de sustancias catalogadas sujeta a fiscalización.

¿Qué necesito para hacer el trámite?

Requisitos Generales:

1. Formulario FO-DCSC-UE-001- Formulario General para la Calificación
2. Factura de pago de acuerdo a la categoría correspondiente

Requisitos Específicos:

El usuario solicitante deberá presentar obligatoriamente los que vaya a realizar:

1. Formulario FO-DCSC-UE-002 Específico por actividad - Importación y Exportación
2. Formulario FO-DCSC-UE-003 Específico por actividad - Comercialización y distribución
3. Formulario FO-DCSC-UE-004 Específico por actividad - Almacenamiento
4. Formulario FO-DCSC-UE-005 Específico por actividad - Producción
5. Formulario FO-DCSC-UE-006 Específico por actividad - Transporte
6. Formulario FO-DCSC-UE-007 Prestación de servicios industriales
7. Formulario FO-DCSC-UE-008 Específico por actividad - Reciclaje
8. Formulario FO-DCSC-UE-009 Específico por actividad - Reutilización
9. Formulario FO-DCSC-UE-010 Específico por actividad - Uso

¿Cómo hago el trámite?

1. Acceder a la página web del Ministerio del Interior a través del link: <https://www.mvd.gob.ec/sustancias-catalogadas-sujetas-a-fiscalizacion/>
2. Acceder al menú
3. Escoger la opción "Programas y Servicios",
4. Escoger la opción "Control y Administración de Sustancias Catalogadas Sujetas a Fiscalización".
5. Descargar los formularios del FO-DCSC-UE-001 al FO-DCSC-UE-010 según la categoría de sustancias catalogadas sujetas a fiscalización.
6. Registrar la información solicitada en los formularios del FO-DCSC-UE-001 al FO-DCSC-UE-010 para la calificación para el manejo de sustancias catalogadas sujetas a fiscalización.
7. Enviar los formularios y los requisitos establecidos al correo electrónico habilitado para el trámite.
8. Recibir por correo electrónico el número de asignación del trámite para el seguimiento.
9. Esperar respuesta al requerimiento.
10. Recibir vía correo electrónico la confirmación de fecha y hora para la inspección.
11. Participar conjuntamente en la inspección que realiza el técnico del Ministerio.
12. Recibir vía correo electrónico nota de pago por la calificación para el manejo de sustancias catalogadas sujetas a fiscalización.
13. Gestionar el pago mediante transferencia bancaria o depósito en las oficinas del Ministerio.
14. Solicitar por correo electrónico habilitado en la Coordinación Zonal de su jurisdicción el pago de la tasa por la calificación adjuntando el comprobante de transacción del Banco.

Canales de atención:

Correo electrónico, Presencial.

¿Cuál es el costo del trámite?

Calificaciones de actividades/ampliación de actividades

Código Bancario	Actividad	Valor Dólares
7.1	PRESTACIÓN DE SERVICIOS INDUSTRIALES NO FARMACÉUTICOS	\$ 28,20
7.1	USO / RECICLAJE / REUTILIZACIÓN	\$ 28,20
7.1	TRANSPORTE PRODUCCION	\$ 28,20
7.1	SUSTANCIAS SUJETAS A FISCALIZACIÓN	\$ 141,00
7.1	IMPORTACIÓN / EXPORTACIÓN	\$ 141,00
7.1	COMERCIALIZACIÓN / DISTRIBUCION	\$ 141,00
7.1	ALMACENAMIENTO A TERCEROS	\$ 141,00

Sucursales / Planta y bodegas adicionales

Código Bancario	Sitios	Valor Dólares
7.13	Sucursal	\$ 94,00
7.14	Planta adicional	\$ 47,00
7.15	Bodega adicional	\$ 47,00

Autorización de Cupos por Categoría / Renovaciones de Cupos por Categoría

Código Bancario	Categoría	Rango del cupo
7.2	1	Cupo Menor o igual que 100 kg
7.2	2	Cupo Mayor que 100 kg hasta 1.000

7.2	3	Cupo Mayor que 1.000 kg hasta 10 Kg
	4	Cupo Mayor que 10.000 kg hasta 100.000 Kg
	5	Cupo Mayor que 100.000 kg hasta 1'000.000 Kg
7.2	6	Cupo Mayor a 1'000.000 kg
Coordinación		Horarios (Lunes a Viernes)
Nota: Con el comprobante de depósito original debe solicitar al Ministerio del Interior		
Coordinación Zonal 1	Juan de Velazco 870 y Sánchez y Cifuentes	08:00 am - 11:00 pm
Coordinación Zonal 2	Av. Tamiahurco y Calle Ayawaska	08:00 am - 11:00 pm
Coordinación Zonal 3	Sucre y Guayaquil Ex palacio de Justicia Planta baja	08:00 am - 11:00 pm
Coordinación Zonal 4	Km 3.5 Vía Crucita, UVC Portoviejo	08:00 am - 11:00 pm
Coordinación Zonal 4	Av. Galo Luzuriaga y Quitumbes, Diagonal Estadio Tsáchila	08:00 am - 11:00 pm
Coordinación Zonal 5	Km 3.5 Vía a Samborondón, edificio ECU 911 (Guayaquil - Ecuador)	08:00 am - 11:00 pm
Coordinación Zonal 6	Simón Bolívar 1441 y Coronel Talbot	08:00 am - 11:00 pm
Coordinación Zonal 7	Vela entre 25 de junio y Sucre	08:00 am - 11:00 pm
Coordinación Zonal 8	Km 3.5 Vía a Samborondón, edificio ECU 911 (Guayaquil - Ecuador)	08:00 am - 11:00 pm
Coordinación Zonal 9	Av. Amazonas N24-196 y Luis Cordero, edificio Contempo	08:00 am - 11:00 pm

Base Legal

Contacto para atención ciudadana

Funcionario/Dependencia: Martha Villafuerte

Correo Electrónico: martha.villafuerte@interior.gob.ec

Transparencia

Año	Mes	Volumen de Quejas
2025	12	0

Año	Mes	Volumen de Quejas
2025	11	0
2025	10	0
2025	09	0
2025	08	0
2025	07	0
2025	06	0
2025	05	0
2025	04	0
2025	03	0
2025	02	0
2025	01	0
2024	12	0
2024	11	0
2024	10	0
2024	09	0
2024	08	0
2024	07	0
2024	06	0
2024	05	0
2024	04	0
2024	03	0
2024	02	0
2024	01	0
2023	12	0

Año	Mes	Volumen de Quejas
2023	11	0
2023	10	0
2023	09	0
2023	08	0
2023	07	0
2023	06	0
2023	05	0
2023	04	0
2023	03	0
2023	02	0
2023	01	0
2022	12	0
2022	11	0
2022	10	0
2022	09	0
2022	08	0
2022	07	0
2022	06	0
2022	05	0
2022	04	0
2022	03	0
2022	02	0
2022	01	0
2021	12	0

Año	Mes	Volumen de Quejas
2021	11	0
2021	10	0
2021	09	0
2021	08	0
2021	07	0
2021	06	0
2021	05	0
2021	04	0
2021	03	0
2021	02	0
2021	01	0
2020	12	0
2020	11	0
2020	10	0
2020	09	0
2020	08	0
2020	07	0
2020	06	0
2020	05	0
2020	04	0
2020	03	0
2020	02	0
2020	01	0

