

# Información de Trámite

<b>Nombre Trámite</b>	EMISIÓN DE RESOLUCIÓN DE AUTORIZACIÓN DE MOVILIZACIÓN O PRÓRROGA INTERNACIONAL TEMPORAL DE LOS BIENES DEL PATRIMONIO CULTURAL NACIONAL
<b>Institución</b>	MINISTERIO DE EDUCACIÓN, DEPORTE Y CULTURA
<b>Descripción</b>	Trámite orientado a autorizar la movilización o prórroga internacional de bienes considerados como Patrimonio Cultural Nacional del Ecuador, para fines educativos, de investigación o de difusión cultural fuera del país.
<b>¿A quién está dirigido?</b>	<p>Trámite dirigido para:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Personas ecuatorianas o extranjeras mayores de 18 años.</li><li>• Entidades u organizaciones privadas.</li><li>• Entidades o instituciones públicas.</li><li>• Organizaciones no gubernamentales.</li></ul> <p><b>Dirigido a:</b> Persona Jurídica - Privada, Persona Jurídica - Pública, Persona Natural - Ecuatoriana, Persona Natural - Extranjera.</p>
<b>¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite?</b>	<p><b>Tipo de Resultado:</b> Obtener autorización o permiso.</p> <hr/> <p><b>Resultado a obtener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Resolución de autorización o prórroga para la movilización internacional temporal de los bienes del patrimonio cultural nacional</li></ul>
<b>¿Qué necesito para hacer el trámite?</b>	<p><b>Requisitos Generales:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Solicitud de autorización de movilización o prórroga.</li><li>• Informe técnico favorable del Instituto Nacional de Patrimonio Cultural (INPC).</li><li>• Garantía del bien o bienes del patrimonio cultural nacional.</li></ul> <hr/>

**¿Cómo hago el trámite?**

Para acceder al trámite, el usuario deberá realizar el siguiente proceso:

1. Presentar solicitud con los requisitos para la atención del trámite.
2. Recibir mediante correo electrónico y el sistema de gestión documental "Quipux" la resolución de autorización de movilización.

**Canales de atención:**

Correo electrónico, Sistema de Gestión Documental Quipux (www.gestiondocumental.gob.ec).

**¿Cuál es el costo del trámite?**

El trámite no tiene costo

**¿Dónde y cuál es el horario de atención?**

Lugar: Edificio del Viceministerio de Cultura, ubicado en la Av. Colón E5-34 y Juan León Mera.

Horario de atención: LUN - VIE, 08h00 a 17h00.

**Base Legal**

- [Reglamento general a la ley orgánica de cultura](#). Art. Art.44, 74.
- [LEY ORGÁNICA DE CULTURA](#). Art. Art.26, 43, 44, 86, 87 y 88..
- [Norma técnica para la movilización internacional de bienes del patrimonio cultural nacional](#). Art. Art. 1-17.

**Contacto para atención ciudadana**

**Funcionario/Dependencia:** Dirección de Seguimiento y Evaluación de la Gestión de Patrimonio Cultural

**Correo Electrónico:** lherrera@culturaypatrimonio.gob.ec

**Teléfono:** 2 381-4550 ext. 2148

**Transparencia**

Año	Mes	Volumen de Quejas	Volumen de Atenciones
2026	05	0	0
2026	04	0	0
2026	03	0	0
2026	02	0	0
2026	01	0	0
2025	12	0	0

Año	Mes	Volumen de Quejas	Volumen de Atenciones
2025	11	0	0
2025	10	0	0
2025	09	0	0
2025	08	0	0
2025	07	0	0
2025	06	0	0
2025	05	0	0
2025	04	0	0
2025	03	0	0
2025	02	0	0
2025	01	0	0
2024	12	0	1
2024	11	0	0
2024	10	0	1
2024	09	0	0
2024	08	0	0
2024	07	0	0
2024	06	0	0
2024	05	0	0
2024	04	0	0
2024	03	0	0
2024	02	0	0
2024	01	0	0
2023	12	0	0

Año	Mes	Volumen de Quejas	Volumen de Atenciones
2023	11	0	0