

Información de Trámite

Nombre Trámite	REGISTRO DE INCLUSIÓN Y/O EXCLUSIÓN DE MIEMBROS DE ORGANIZACIONES SOCIALES CULTURALES Y/O PATRIMONIALES
Institución	MINISTERIO DE CULTURA Y PATRIMONIO
Descripción	Trámite orientado a mantener la lista de miembros activos de las organizaciones sociales culturales actualizadas, con el fin de dar representación legal a la persona jurídica regulada por esta Cartera de Estado.
¿A quién está dirigido?	<p>1.- Personas naturales que deseen registrar la inclusión / exclusión de miembros de una fundación o corporación cultural.</p> <p>2.- Personas jurídicas que deseen registrar la inclusión / exclusión de miembros de una corporación de segundo grado.</p> <p>Dirigido a: Persona Jurídica - Privada, Persona Natural - Ecuatoriana, Persona Natural - Extranjera.</p>
¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite?	<p>Tipo de Resultado: Registro, certificaciones o constancias.</p> <p>Resultado a obtener:</p> <ul style="list-style-type: none">• Registro de inclusión y o exclusión de organizaciones sociales
¿Qué necesito para hacer el trámite?	<p>Requisitos Generales: Artículo 17 del Reglamento para el Otorgamiento de Personalidad Jurídica a las Organizaciones Sociales</p> <ol style="list-style-type: none">1. Convocatoria.2. Acta de Asamblea General.3. Solicitud se anexarán únicamente los documentos (originales) descritos en los numerales precedentes.
¿Cómo hago el trámite?	<ol style="list-style-type: none">1. Presentar e ingresar los requisitos en las oficinas del Ministerio de Cultura y Patrimonio (Planta central) por la Unidad de Gestión Documental.2. En caso de faltar información, entregar documentación solicitada faltante o con las correcciones solicitadas en Gestión Documental planta central del Ministerio de Cultura y Patrimonio.3. El oficio de registro de inclusión y/o exclusión de miembros de la organización social, en razón de haber sido firmado electrónicamente por la Coordinadora General de Asesoría Jurídica del Ministerio de Cultura y Patrimonio, será notificado en el correo electrónico consignado en la solicitud. <p>Canales de atención: Presencial.</p>
¿Cuál es el costo del trámite?	El trámite no tiene costo
¿Dónde y cuál es el horario de atención?	<p>Planta Central: Pichincha - Quito, Av. Colón E5-34 y Juan León Mera, Unidad de Gestión Documental, Planta Baja.</p> <p>Horario: Lunes a Viernes de 08h00 a 17h00.</p>
Base Legal	<ul style="list-style-type: none">• 193 Expídese el Reglamento para el Otorgamiento de Personalidad Jurídica a las Organizaciones Sociales. Art. Todos.

Contacto para
atención ciudadana**Funcionario/Dependencia:** Johana Jaramillo Cobos**Correo Electrónico:** jejaramillo@culturaypatrimonio.gob.ec**Teléfono:** (593)23814550 ext. 809

Transparencia

Año	Mes	Volumen de Quejas	Volumen de Atenciones
2024	03	0	15
2024	02	0	13
2024	01	0	14
2023	12	0	9
2023	11	0	8
2023	10	0	10
2023	09	0	7
2023	08	0	7
2023	07	0	11
2023	06	0	19
2023	05	0	7
2023	04	0	15
2023	03	0	12
2023	02	0	17
2023	01	0	13
2022	12	0	11
2022	11	0	10
2022	10	0	15
2022	09	0	11
2022	08	0	12
2022	07	0	12
2022	06	0	7
2022	05	0	10
2022	04	0	6
2022	03	0	10
2022	02	0	15
2022	01	0	13
2021	12	0	4

Año	Mes	Volumen de Quejas	Volumen de Atenciones
2021	10	0	10
2021	09	0	18
2021	08	0	10
2021	07	0	13
2021	06	0	13
2021	05	0	13
2021	04	0	10
2021	03	0	21
2021	02	0	10
2021	01	0	9
2020	12	0	9
2020	11	0	6
2020	10	0	14
2020	09	0	6
2020	08	0	10
2020	07	0	3
2020	06	0	0
2020	05	0	0
2020	04	0	4
2020	03	0	11
2020	02	0	10
2020	01	0	13
2019	12	0	10
2019	11	0	6
2019	10	0	8
2019	09	0	12
2019	08	0	20
2019	07	0	5
2019	06	0	11
2019	05	0	11
2019	04	0	12

Año	Mes	Volumen de Quejas	Volumen de Atenciones
2019	02	0	3
2019	01	0	3
2018	12	0	1
2018	11	0	3
2018	10	0	5
2018	09	0	6