

Información de Trámite

Nombre Trámite	OBTENCIÓN DE IMÁGENES, ORTOFOTOS Y MODELOS DIGITALES A DIFERENTES ESCALAS Y RANGOS DE RESOLUCIÓN OBTENIDOS DESDE SENSORES ACTIVOS O PASIVOS
Institución	INSTITUTO GEOGRÁFICO MILITAR
Descripción	Trámite orientado a la generación y entrega de Imágenes, ortofotos y modelos digitales a diferentes escalas y rangos de resolución obtenidos desde sensores activos o pasivos de acuerdo a la normativa vigente.

¿A quién está dirigido?

- Personas Naturales
- Ministerio de Defensa Nacional; Comando Conjunto de Fuerzas Armadas; Fuerza Terrestre; Fuerza Aérea; Fuerza Naval; Instituto Oceanográfico de la Armada; Instituto Antártico Ecuatoriano; Ministerio de Educación y Cultura; Ministerio de Relaciones Exteriores y Movilidad Humana; Gobiernos Autónomos Descentralizados; Ministerio de Obras Públicas; Secretaría de Gestión de Riesgos, Instituto Nacional de Estadísticas y Censos u otros.
- Consulados- Embajadas u otros
- Organización No Gubernamental

Dirigido a:

Persona Jurídica - Privada, Persona Jurídica - Pública, Persona Natural - Ecuatoriana, Persona Natural - Extranjera.

¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite?

Tipo de Resultado:

Acceder a beneficio o servicio.

Resultado a obtener:

- Acceder a beneficio o servicio

¿Qué necesito para hacer el trámite?

Requisitos Generales:

- Especificaciones técnicas del requerimiento y área de intervención.
- De ser área reservada se deberá presentar el certificado de juramento y lealtad, y acta de confidencialidad (reconocimiento de firmas notariado).

¿Cómo hago el trámite?

1. Elaborar el oficio de requerimiento
2. Receptar y aceptar la proforma o cotización, de ser el caso
3. Aceptar y legalizar el contrato, de ser el caso
4. Realizar el pago de anticipo o total, según requerimiento y de ser caso
5. Receptar los productos y firmar el acta entrega recepción, de ser el caso
6. Realizar el pago final, de ser el caso
7. Realizar la encuesta de satisfacción

Canales de atención:

En línea (Sitio / Portal Web / Aplicación web), Presencial, Sistema de Gestión Documental Quipux (www.gestiondocumental.gob.ec).

¿Cuál es el costo del trámite?

De acuerdo al requerimiento solicitado

¿Dónde y cuál es el horario de atención?

Lunes a viernes de 07h30 a 16h30

Base Legal

- [LEY DE CARTOGRAFIA NACIONAL](#). Art. Art. 1 y 2 .

Base Legal

Contacto para
atención
ciudadana

Funcionario/Dependencia: Atención al cliente
Correo Electrónico: atcliente.igm@geograficomilitar.gob.ec
Teléfono: 3975100 ext 4458

Transparencia

Año	Mes	Volumen de Quejas	Volumen de Atenciones
2025	09	0	49
2025	08	0	43
2025	07	0	36
2025	06	0	36
2025	05	0	38
2025	04	0	33
2025	03	0	79
2025	02	0	28
2025	01	0	15
2024	12	0	28
2024	11	0	43
2024	10	0	36
2024	09	0	41
2024	08	0	24
2024	07	0	41
2024	06	0	91
2024	05	0	72
2024	04	0	37
2024	03	0	28
2024	02	0	48
2024	01	0	19
2023	12	0	10
2023	11	0	24
2023	10	0	27
2023	09	0	30
2023	08	0	31
2023	07	0	69

Año	Mes	Volumen de Quejas	Volumen de Atenciones
2023	05	0	47
2023	04	0	32
2023	03	0	24
2023	02	0	26
2023	01	0	20
2022	12	0	0
2022	11	0	2
2022	10	0	1
2022	09	0	1
2022	08	0	0
2022	07	0	1
2022	06	0	1
2022	05	0	0
2022	04	0	0
2022	03	0	0
2022	02	0	0
2022	01	0	4
2021	12	0	2
2021	11	0	10
2021	10	0	3
2021	09	0	7
2021	08	0	0
2021	07	0	9
2021	06	0	7
2021	05	0	3
2021	04	0	5
2021	03	0	7
2021	02	0	4
2021	01	0	4
2020	12	0	4
2020	11	0	3

Año	Mes	Volumen de Quejas	Volumen de Atenciones
2020	09	0	1
2020	08	0	3
2020	07	0	4
2020	06	0	3
2020	05	0	0
2020	04	0	0
2020	03	0	3
2020	02	0	2
2020	01	0	8
2019	12	0	1
2019	11	0	1
2019	10	0	1
2019	09	0	0
2019	08	0	1
2019	07	0	3
2019	06	0	0
2019	05	0	0
2019	04	0	1
2019	03	0	0
2019	02	0	0
2019	01	0	0
2018	12	0	36
2017	12	0	25
2016	12	0	25
2015	12	0	6