

# Información de Trámite

|   |   |
|---|---|
| <b>Nombre Trámite</b>   | VERIFICACIÓN DE APORTES Y MIGRACIÓN DE HOST A HISTORIA LABORAL  |
| <b>Institución</b>  | INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL   |
| <b>Descripción</b>  | Trámite orientado a verificar los aportes del afiliado existentes en el sistema HOST institucional, para posteriormente migrarlos al nuevo sistema de historia laboral.   |
| <b>¿A quién está dirigido?</b>                                  | <p>Los beneficiarios de este trámite son los afiliados adscritos al Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social que acceden a los servicios de verificación de aportes y migración de HOST a historia laboral. Para mayor información consulte nuestra página web: <a href="http://www.iess.gob.ec">www.iess.gob.ec</a>.</p> <p><b>Dirigido a:</b><br/>Persona Natural - Ecuatoriana, Persona Natural - Extranjera.</p> |
| <b>¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite?</b> | <p><b>Tipo de Resultado:</b><br/>Acceder a beneficio o servicio.</p> <hr/> <p><b>Resultado a obtener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Oficio en el cual se encuentra la información de la historia laboral depurada</li><li>• Migración de aportes del sistema HOST a Historial Laboral</li></ul>   |

## ¿Qué necesito para hacer el trámite?

### Requisitos Generales:

1. Cédula de identidad o ciudadanía.
2. Certificado de trabajo.
3. Solicitud para verificación de aportes y migración de HOST a historia laboral

### Requisitos Específicos:

#### Requisitos alternativos:

1. Carnet de Afiliación, en caso que no tenga el certificado de trabajo.
2. Código de identificación para extranjeros: aplica para ciudadanos extranjeros, que no tienen cédula de identidad, siempre y cuando se encuentren registrados o afiliados en el IESS.

#### Requisito adicional:

1. Autorización a terceros.

## ¿Cómo hago el trámite?

**Trámite presencial en ventanilla Gestión Documental:** Trámite que se realiza de forma presencial, ingresando los requisitos en las Ventanillas de Gestión Documental de los Centros de Atención al Ciudadano y es direccionado a las Coordinaciones Provinciales o Direcciones Nacionales para su atención.

### PROCEDIMIENTO

1. Presente el original de la cédula de identidad o ciudadanía, no es necesario entregar copia.
2. Entregue el certificado de trabajo donde la empresa mencione que estuvo afiliado, o en su defecto entregar el carnet de afiliación donde se visualice los aportes realizados
3. Entregue la solicitud para verificación de aportes y migración de HOST a historia laboral dirigida al IESS, la cual contará con la siguiente información:
  - Datos Personales: (Nombres y apellidos, cédula de identidad o ciudadanía, o código de identificación para extranjeros).
  - Correo electrónico para recibir notificaciones o cualquier otro medio legalmente establecido para el efecto.
  - Narración detallada de la solicitud.
  - Firma del solicitante, la suscripción del documento de forma manuscrita es imprescindible.

### **Canales de atención:**

Presencial.

¿Cuál es el costo del trámite?

El trámite no tiene costo

¿Dónde y cuál es el horario de atención?

Centros de Atención a nivel nacional, de lunes a viernes de 08:00 a 17:00 horas.

Base Legal

- [Código Orgánico Administrativo](#). Art. Artículos: 3; 4; 5; 14; 22; 24; 33; 35; 37; 39; 90..
- [Ley Orgánica de Movilidad Humana 2025](#). Art. Artículos: 20..
- [Constitución de la República del Ecuador](#). Art. Artículos: 3, numeral 1; 9; 11, numerales 3, 4, 5, 6, 8, 9; 34; 66 numerales 2; 82; 226; 227; 370..
- [Ley Orgánica para la Optimización y Eficiencia de Trámites Administrativos](#). Art. Artículos: 2 numeral 6; 3 numerales 1; 4, 5, 8, 9, 10, 11, 14. .
- [Ley de Seguridad Social](#). Art. Artículos: 16; 17; 18; 25; 244; 247; 248..
- [535 REGLAMENTO ORGANICO FUNCIONAL INSTITUTO ECUATORIANO SEGURIDAD SOCIAL](#). Art. Artículo 10, numerales 3.1.1., literales: a, c, d, e, g; 3.1.1.1., literales: a, b, i, l..

Contacto para atención ciudadana

**Funcionario/Dependencia:** Atención al Ciudadano  
**Correo Electrónico:** atencionalusuario@iess.gob.ec  
**Teléfono:** 593 23945666

Transparencia

| Año  | Mes | Volumen de Quejas | Volumen de Atenciones |
|------|-----|-------------------|-----------------------|
| 2026 | 03  | 5                 | 351                   |
| 2026 | 02  | 2                 | 189                   |
| 2026 | 01  | 3                 | 132                   |
| 2025 | 12  | 8                 | 348                   |
| 2025 | 11  | 3                 | 245                   |
| 2025 | 10  | 1                 | 1529                  |

| Año  | Mes | Volumen de Quejas | Volumen de Atenciones |
|------|-----|-------------------|-----------------------|
| 2025 | 09  | 4                 | 360                   |
| 2025 | 08  | 2                 | 328                   |
| 2025 | 07  | 0                 | 273                   |
| 2025 | 06  | 0                 | 296                   |
| 2025 | 05  | 0                 | 1768                  |
| 2025 | 04  | 0                 | 484                   |
| 2025 | 03  | 0                 | 499                   |
| 2025 | 02  | 1                 | 389                   |
| 2025 | 01  | 0                 | 592                   |
| 2024 | 12  | 0                 | 1233                  |
| 2024 | 11  | 0                 | 1338                  |
| 2024 | 10  | 0                 | 783                   |
| 2024 | 09  | 0                 | 1121                  |
| 2024 | 08  | 0                 | 1501                  |
| 2024 | 07  | 0                 | 1246                  |
| 2024 | 06  | 1                 | 492                   |
| 2024 | 05  | 0                 | 1277                  |
| 2024 | 04  | 0                 | 915                   |
| 2024 | 03  | 0                 | 616                   |
| 2024 | 02  | 0                 | 685                   |
| 2024 | 01  | 0                 | 788                   |

