

# Información de Trámite

<b>Nombre Trámite</b>	2. INSCRIPCIÓN DE HIPOTECA DE BIENES INMUEBLES CANTÓN CHUNCHI
<b>Institución</b>	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN CHUNCHI
<b>Descripción</b>	Con la inscripción de la hipoteca, se está garantizando derechos de terceros en este caso derechos del acreedor que puede ser una persona pública o particular; frente a las obligaciones adquiridas por el deudor. Caso contrario se verían vulnerados los derechos del acreedor.
<b>¿A quién está dirigido?</b>	<p>Aquella persona natural o jurídica que por ciertas necesidades se ve abocado a obtener préstamos, debe forzosamente constituir hipoteca sobre el bien de su propiedad mismo que servirá de garantía por el préstamo obtenido de un tercero.</p> <p>El acreedor, una vez constituida la hipoteca e inscrita, tiene la garantía suficiente en resguardo de su crédito concedido a favor del deudor.</p> <p><b>Dirigido a:</b> Persona Jurídica - Privada, Persona Jurídica - Pública, Persona Natural - Ecuatoriana, Persona Natural - Extranjera.</p>
<b>¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite?</b>	<p><b>Tipo de Resultado:</b> Acceder a beneficio o servicio.</p> <hr/> <p><b>Resultado a obtener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• REGISTRO O INSCRIPCIÓN DE TRÁMITE DE HIPOTECA</li></ul>
<b>¿Qué necesito para hacer el trámite?</b>	<p><b>Requisitos Generales:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Primera y Segunda Copia de la escritura de Constitución de Hipoteca.</li><li>2. Certificado de Gravamen del bien inmueble, vigente.</li><li>3. Certificado de avalúo catastral, actual.</li><li>4. Carta de impuesto predial del año en curso.</li><li>5. Pago del arancel a favor del Registro de la Propiedad a través de los mecanismos de recaudación; vale decir, ventanilla de recaudación del GAD Municipal.</li></ol>
<b>¿Cómo hago el trámite?</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Ingreso de trámite por ventanilla (entrega de ticket con numeración).</li><li>2. Revisión del documento por parte del Registrador.</li><li>3. Emisión del aviso de la cantidad a pagarse en ventanilla de recaudación.</li><li>4. Recepción del comprobante de pago respectivo.</li><li>5. Inscripción del documento.</li><li>6. Razón de Inscripción.</li><li>7. Entrega del documento inscrito.</li></ol> <p><b>Canales de atención:</b> Presencial.</p>
<b>¿Cuál es el costo del trámite?</b>	<p>El valor del trámite corresponde a 60, 00 dólares</p> <p><b>DISPOSICION CUARTA.- Numeral 4.- CAPITULO QUINTO DE LOS ARANCELES Y SUSTENTABILIDAD DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD CHUNCHI.- ORDENANZA QUE REGULA LA ADMINISTRACION DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD CHUNCHI.</b></p>
<b>¿Dónde y cuál es el horario de atención?</b>	<p><b>REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN CHUNCHI:</b></p> <p><b>Lugar de atención:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Dentro de las instalaciones del antiguo edificio municipal, primera planta, ubicado en las calles Cap.</li></ul>

Ricaurte y Gral. Córdova, mediante la ventanilla habilitada para la atención ciudadana.

**Horarios de atención:**

- De 08h00 a 12h00 y de 14h00 a 17h00, de lunes a viernes; a excepción de sábado y domingo; y días feriados.

**Base Legal**

- [Ley Notarial](#). Art. 18.
- [46 CODIGO CIVIL](#). Art. 702 y 2309 y SGTES.

**Contacto para atención ciudadana**

**Funcionario/Dependencia:** Dr. Hernán Aguirre Dávalos  
**Correo Electrónico:** drhernanaguirre@yahoo.es  
**Teléfono:** 0998687985

**Transparencia**

Año	Mes	Volumen de Quejas	Volumen de Atenciones
2020	12	0	9
2020	11	0	3
2020	10	0	2
2020	09	0	1
2020	08	0	1
2020	03	0	1
2020	02	0	1
2020	01	0	2