

# Información de Trámite

<b>Nombre Trámite</b>	EMISIÓN DE CERTIFICADO AMBIENTAL PARA UN PROYECTO, OBRA O ACTO CON POTENCIAL IMPACTO AMBIENTAL NO SIGNIFICATIVO
<b>Institución</b>	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE NAPO
<b>Descripción</b>	Los Operadores de actividades cuyo impacto no es significativo, no tendrán obligación de regularizarse, esto no excluye el deber y responsabilidad que tienen de respetar la naturaleza y preservar un ambiente sano, evitando contaminar el agua, suelo o aire.
<b>¿A quién está dirigido?</b>	<p>El trámite para solicitar el certificado ambiental puede ser realizado por cualquier persona (Privada o pública), persona natural (Ecuatoriana o extranjera) a través de la plataforma.</p> <p><b>Dirigido a:</b> Persona Jurídica - Privada, Persona Jurídica - Pública, Persona Natural - Ecuatoriana, Persona Natural - Extranjera.</p>
<b>¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite?</b>	<p><b>Tipo de Resultado:</b> Obtener autorización o permiso.</p> <p><b>Resultado a obtener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Certificado Ambiental</li></ul>
<b>¿Qué necesito para hacer el trámite?</b>	<p><b>Requisitos Generales:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Registro en el Sistema Único de Información Ambiental del proyecto, obra o actividad a regularizarse;</li><li>2. Certificado de intersección;</li><li>3. Información del proyecto conforme el formulario emitido por la Autoridad Ambiental.</li></ol>
<b>¿Cómo hago el trámite?</b>	<p>El procedimiento puede revisarlo en el manual de usuario en línea: <a href="http://maetransparente.ambiente.gob.ec/documentacion/Manual_de_usuario_registro">http://maetransparente.ambiente.gob.ec/documentacion/Manual_de_usuario_registro</a></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Ingresar a <a href="https://regularizacion-control.ambiente.gob.ec/suia-iii/start.jsf">https://regularizacion-control.ambiente.gob.ec/suia-iii/start.jsf</a></li><li>2. Registrar los datos para obtener el nombre de usuario y contraseña</li><li>3. Ingresar usuario y contraseña</li><li>4. Registrar datos del proyecto, la información ambiental requerida que incluye: Ubicación del proyecto, Nombre y descripción del proyecto, Ubicación del proyecto, CIIU del proyecto, Nombre y descripción del proyecto, Ubicación del proyecto, CIIU del proyecto.</li><li>5. Descargar Guía de Buenas Prácticas Ambientales por sector.</li><li>6. Emisión del Certificado Ambiental.</li></ol> <p><b>Canales de atención:</b> En línea (Sitio / Portal Web / Aplicación web).</p>

¿Cuál es el costo del trámite?

El trámite no tiene costo

¿Dónde y cuál es el horario de atención?

Para el trámite en línea el servicio se encuentra habilitado las 24h00.

Para consultas en horario de Lunes a Viernes de 07:30 a 16:30 horas en las oficinas Ambientales del GAD Provincial de Napo, ubicado en la calle García Moreno, edificio planta baja.

Base Legal

- [Acuerdo Ministerial No 061 Reforma del Libro VI del Texto Unificado de Legislación Secundaria](#). Art. 23.

Contacto para atención ciudadana

**Funcionario/Dependencia:** Lic. Milene Carvajal- Asistente Administrativo de Atención Ciudadana  
**Correo Electrónico:** mcarvajal@napo.gob.ec  
**Teléfono:** 063700080

Transparencia