

# Información de Trámite

<b>Nombre Trámite</b>	EMISIÓN DE MATRÍCULA POR TRANSFERENCIA DE DOMINIO VEHICULAR-(GAD RUMIÑAHUI)
<b>Institución</b>	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN RUMIÑAHUI
<b>Descripción</b>	Trámite orientado a la emisión de la matrícula vehicular por concepto de transferencia de dominio, aplicable a vehículos que cambian de propietario dentro del cantón Rumiñahui, conforme a la normativa de tránsito vigente.
<b>¿A quién está dirigido?</b>	<p>Dirigido a personas naturales (ecuatorianas o extranjeras), que hayan adquirido un vehículo dentro del territorio nacional y necesiten la emisión de la matrícula por transferencia de dominio, de conformidad a la normativa legal vigente.</p> <p><b>Dirigido a:</b> Persona Jurídica - Privada, Persona Jurídica - Pública, Persona Natural - Ecuatoriana, Persona Natural - Extranjera.</p>
<b>¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite?</b>	<p><b>Tipo de Resultado:</b> Registro, certificaciones o constancias.</p> <p><b>Resultado a obtener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Matrícula</li></ul>
<b>¿Qué necesito para hacer el trámite?</b>	<p><b>Requisitos Generales:</b> Para realizar la <b>Emisión de Matrícula por Transferencia de Dominio Vehicular</b>, debe cumplir con los siguientes requisitos obligatorios:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Matrícula original</li><li>2. Presentar la Cédula original vigente (en caso de personas extranjeras presentar el pasaporte vigente).</li><li>3. Comprobantes de pago de:<ul style="list-style-type: none"><li>◦ Matrícula anual</li><li>◦ 1% transferencia de dominio del SRI</li><li>◦ Fondo vial de Pichincha<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Vehículos particulares <b>\$18.00</b></li><li>▪ Vehículos públicos <b>\$20.50</b></li><li>▪ Motocicletas <b>\$9.30</b></li></ul></li><li>◦ Impuesto al Rodaje - Costo de acuerdo con el avalúo del vehículo</li><li>◦ Adhesivo <b>\$6.80</b></li><li>◦ Tasa municipal<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Vehículos livianos <b>\$3.80</b></li><li>▪ Vehículos pesados <b>\$5.80</b></li><li>▪ Motocicletas <b>\$2.80</b></li></ul></li></ul></li></ol>

- Especie de matrícula **\$23.80**
- Cambio de propietario **\$8.80**
- 4. Contrato de compra y venta original
- 5. Aprobación Revisión Técnica Vehicular
- 6. Certificado de improntas

**En el caso de que el contrato de compra y venta se encuentre caducado:**

- Debe entregar la citación por contrato caducado, emitido por un Agente de Tránsito.
  - Copia del Ruc de la Empresa
  - Copia del Nombramiento vigente del Representante Legal
  - Copia de la inscripción vigente del Nombramiento del Representante Legal
  - Copia de cédula y papeleta de votación del representante legal

**Para los casos de Empresas presentar la siguiente documentación:**

- Copia del Ruc de la Empresa
  - Copia del Nombramiento vigente del Representante Legal
  - Copia de la inscripción vigente del Nombramiento del Representante Legal
  - Copia de cédula y papeleta de votación del representante legal

**Requisitos Específicos:****1. Cuando el trámite es realizado por un tercero (apoderado), se debe presentar:**

- Poder Especial hecho en una notaría para poder realizar el trámite de cambio de propietario del vehículo.
- Copias de cédula y papeleta de votación del propietario.
- Copia de cédula y papeleta de votación de la persona que va a realizar el trámite.
- En el caso de empresas adjuntar una autorización para realizar el trámite de cambio de propietario, la cual debe ser firmada por el Representante legal.

**2. Cuando la transferencia de dominio sea realizada por fallecimiento del propietario presentar la respectiva Posesión Efectiva original o copia certificada por la notaría.**

## ¿Cómo hago el trámite?

### Procedimiento Presencial:

Para realizar el trámite de **Emisión de Matrícula por Transferencia de Dominio Vehicular**, debe:

#### 1. Presentar la documentación habilitante

- Contrato de compra – venta
- Aprobación Revisión Técnica Vehicular - Costo RTV, generado en el trámite
- Certificado de improntas - Costo RTV, generado en el trámite

#### 2. Comprobantes de pago

- SRI Matricula
  - 1% transferencia de dominio
  - Costo en relación al tipo de vehículo
- Fondo vial de Pichincha
  - Vehículos particulares **\$18.00**
  - Vehículos públicos **\$20.50**
- Rodaje - Costo de acuerdo al avalúo del vehículo
- Adhesivo **\$6.80**
- Tasa Municipal
  - Vehículos livianos **\$3.80**
  - Vehículos pesados **\$5.80**
  - Motocicletas **\$2.80**
- Especie **\$23.80**
- Cambio de nombre **\$8.80**

### En el caso de que el contrato de compra y venta se encuentre caducado:

- Debe entregar la citación por contrato caducado, emitido por un Agente de Tránsito

### Para los casos de Empresas presentar la siguiente documentación:

- Copia del Ruc de la Empresa
- Copia del Nombramiento vigente del Representante Legal
- Copia de la inscripción vigente del Nombramiento del Representante Legal
- Copia de cédula y papeleta de votación del representante legal

Se realiza la **Transferencia de Dominio**

**Fecha de entrega:** Un día laborable

### Canales de atención:

Presencial.

¿Cuál es el costo del trámite?

**Pagos requeridos:**

1. **Matricula anual**
2. **1% transferencia** de dominio
3. **Fondo vial** de Pichincha
  - Vehículos particulares **\$18.00**
  - Vehículos públicos **\$20.50**
  - Motocicletas **\$9.30**
4. **Rodaje** - Costo de acuerdo con el avalúo del vehículo
5. **Adhesivo \$6.80**
6. **Tasa municipal**
  - Vehículos livianos **\$3.80**
  - Vehículos pesados **\$5.80**
  - Motocicletas **\$2.80**
7. **Especie de matrícula \$23.80**
8. **Cambio de nombre \$8.80**
9. **Aprobación Revisión Técnica Vehicular** - Costo RTV dependiendo del tipo de vehículo.
10. **Certificado de improntas \$10.00** – Si el vehículo ya consta con una revisión técnica vehicular aprobada en un Gad autorizado.

¿Dónde y cuál es el horario de atención?

**Dirección de Movilidad y Transportes:** Centro de Revisión Técnica Vehicular del cantón Rumiñahui Calle A y Av. General Enríquez

**Ubicación:** <https://maps.app.goo.gl/8KcjcMcU6XtGh9mm9>

**Lunes a viernes:** De 07:30 a 16:00 horas

Base Legal

- [REGLAMENTO DE PROCEDIMIENTOS Y REQUISITOS PARA LA MATRICULACIÓN VEHICULAR](#). Art. Art. 103 - Art. 104 - Art. 105.

Contacto para atención ciudadana

**Funcionario/Dependencia:** Cristina Guevara Rivera  
**Correo Electrónico:** [cristina.guevara@ruminahui.gob.ec](mailto:cristina.guevara@ruminahui.gob.ec)  
**Teléfono:** 022998300 Ext. 4030

Transparencia