

# Información de Trámite

<b>Nombre Trámite</b>	ACTUALIZACIÓN POR CAMBIO DEL TIPO DE SERVICIO VEHICULAR-(GAD RUMIÑAHUI)
<b>Institución</b>	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN RUMIÑAHUI
<b>Descripción</b>	Trámite orientado a la emisión de una nueva matrícula vehicular por cambio de tipo de servicio, aplicable a vehículos cuyo uso ha sido modificado (por ejemplo, de particular a comercial o institucional), conforme a la normativa vigente en materia de tránsito.

## ¿A quién está dirigido?

Este trámite está dirigido a propietarios de vehículos de servicio que necesiten cambiar su categoría a público o comercial, de acuerdo con la normativa vigente de transporte terrestre.

### Dirigido a:

Persona Jurídica - Privada, Persona Jurídica - Pública, Persona Natural - Ecuatoriana, Persona Natural - Extranjera.

## ¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite?

### Tipo de Resultado:

Cumplimiento de obligaciones.

### Resultado a obtener:

- Matrícula
- Permiso de circulación
- Placas

## ¿Qué necesito para hacer el trámite?

### Requisitos Generales:

Para realizar la **Actualización por cambio del tipo de Servicio Vehicular**, debe cumplir con los siguientes requisitos obligatorios:

1. Matrícula original
2. Presentar la Cédula original vigente (en caso de personas extranjeras presentar el pasaporte vigente).
3. Comprobantes de pago:
  - Matrícula anual
  - Fondo vial de Pichincha
    - Vehículos particulares **\$18.00**
    - Vehículos públicos **\$20.50**
    - Motocicletas **\$9.30**
4. Rodaje - Costo de acuerdo con el avalúo del vehículo
5. Adhesivo **\$6.80**
6. Tasa Municipal
  - Vehículos livianos **\$3.80**

- Vehículos pesados **\$5.80**
- Motocicletas **\$2.80**
- 7. Especie de matrícula **\$23.80**
- 8. Cambio de color del automotor **\$9,80**
- 9. Factura de cambio de color emitido por el Taller autorizado donde se realizó el cambio de color.
- 10. Aprobación de la Revisión Técnica Vehicular, generado en el trámite
- 11. Certificado de Improntas, generado en el trámite
- 12. Pago de duplicado de placas en la página de la ANT según normativa vigente:
  - Vehículos \$26.00
  - Motocicletas \$15.00

**De público a privado, además de los doce (12) requisitos establecidos, debe incluir:**

1. Certificación de entrega de placas emitido por la Dirección de Movilidad y Transporte.
2. Resolución Administrativa de Títulos Habilitantes de deshabilitación del vehículo.

**De privado a público, además de los doce (12) requisitos establecidos, debe incluir:**

1. Resolución Administrativa de Títulos Habilitantes
2. Cambio de servicio
3. Permiso de operación
4. Copia de la licencia profesional del conductor
5. Entregar las placas físicas en ventanilla

**Requisitos Específicos:**

En caso de que el propietario del vehículo ***no posea licencia profesional***, deberá presentar obligatoriamente la siguiente documentación del conductor profesional contratado:

- Contrato de trabajo debidamente registrado en el Ministerio del Trabajo y en el IESS.
- Copia de la licencia de conducir profesional vigente.
- Copia de la cédula de ciudadanía del conductor.
- Copia de la papeleta de votación actualizada del conductor.

¿Cómo hago el trámite?

Para realizar el trámite de ***Actualización por cambio del tipo de Servicio Vehicular***, debe:

1. **Ingresar a la Página del Municipio** de Rumiñahui para generar la orden

de pago correspondiente.

2. **Cancelar los valores** generados.
3. Una vez cancelados los valores agendar el turno para aprobar la revisión técnica vehicular.
4. Una vez **aprobada la revisión técnica vehicular** acercarse al área de matriculación para seguir con el trámite.
5. **Ingresar la documentación** habilitante (requisitos) en ventanilla
  - Aprobación Revisión Técnica Vehicular
  - Certificado de improntas
  - Resolución Administrativa de Títulos Habilitantes
    - Cambio de servicio
    - Permiso de operación
    - Deshabilitación
  - Licencia profesional conductor
  - Contrato de compra y venta si fuera el caso que el trámite sea con transferencia de dominio.
6. **Comprobantes de pago:**
  - **Matrícula anual**
  - **1% transferencia de dominio**, si fuera el caso que el trámite sea con transferencia de dominio.
  - Fondo vial de Pichincha
    - Vehículos particulares **\$18.00**
    - Vehículos públicos **\$20.50**
    - Motocicletas **\$9.30**
  - **Rodaje** - Costo de acuerdo con el avalúo del vehículo
  - **Adhesivo \$6.80**
  - **Tasa municipal**
    - Vehículos livianos **\$3.80**
    - Vehículos pesados **\$5.80**
    - Motocicletas **\$2.80**
  - **Especie de matrícula \$23.80**
  - **Cambio de color** del automotor **\$9.80**
  - **Cambio de propietario \$8.80** si fuera el caso que el trámite sea con transferencia de dominio.
  - **Pago de duplicado de placas** en la página de la ANT según normativa vigente:
    - Vehículos \$26.00
    - Motocicletas \$15.00
7. **Se realiza el cambio** de servicio

**Fecha de entrega:** Un día laborable

**Canales de atención:**

Presencial, Sistema de Gestión Documental Quipux  
([www.gestiondocumental.gob.ec](http://www.gestiondocumental.gob.ec)).

## ¿Cuál es el costo del trámite?

### Pagos requeridos:

1. Matrícula anual
2. **1%** transferencia de dominio
3. Fondo vial de Pichincha
  - Vehículos particulares **\$18.00**
  - Vehículos públicos **\$20.50**
  - Motocicletas **\$9.30**
4. Rodaje - Costo de acuerdo con el avalúo del vehículo
5. Adhesivo **\$6.80**
6. Tasa municipal
  - Vehículos livianos **\$3.80**
  - Vehículos pesados **\$5.80**
  - Motocicletas **\$2.80**
7. Especie de matrícula **\$23.80**
8. Cambio de color del automotor **\$9.80**
9. Aprobación Revisión Técnica Vehicular - Costo RTV dependiendo el tipo de vehículo y el tipo de trámite.
10. Certificado de improntas - Costo RTV
11. Resolución Administrativa de Títulos Habilitantes (cambio de servicio - permiso de operación)- Costo Títulos Habilitantes
12. Pago de duplicado de placas en la página de la ANT según normativa vigente:
  - Vehículos **\$26.00**
  - Motocicletas **\$15.00**

## ¿Dónde y cuál es el horario de atención?

**Dirección de Movilidad y Transportes:** Centro de Revisión Técnica Vehicular del cantón Rumiñahui Calle A y Av. General Enríquez

**Ubicación:** <https://maps.app.goo.gl/8KcjcMcU6XtGh9mm9>

**Lunes a viernes:** De 07:30 a 16:00 horas

## Base Legal

- [REGLAMENTO DE PROCEDIMIENTOS Y REQUISITOS PARA LA MATRICULACIÓN VEHICULAR](#). Art. Art. 103 - Art. 104 - Art. 105.

## Contacto para atención ciudadana

**Funcionario/Dependencia:** Cristina Guevara Rivera

**Correo Electrónico:** [cristina.guevara@ruminahui.gob.ec](mailto:cristina.guevara@ruminahui.gob.ec)

**Teléfono:** 022998300 Ext. 4030

## Transparencia