

Información de Trámite

Nombre Trámite	EMISIÓN DE MATRÍCULA POR TRANSFERENCIA DE DOMINIO VEHICULAR-(GAD RUMIÑAHUI)
Institución	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN RUMIÑAHUI
Descripción	Trámite orientado a la emisión de la matrícula vehicular por concepto de transferencia de dominio, aplicable a vehículos que cambian de propietario dentro del cantón Rumiñahui, conforme a la normativa de tránsito vigente.
¿A quién está dirigido?	Dirigido a personas naturales (ecuatorianas o extranjeras), que hayan adquirido un vehículo dentro del territorio nacional y necesiten la emisión de la matrícula por transferencia de dominio, de conformidad a la normativa legal vigente. Dirigido a: Persona Jurídica - Privada, Persona Jurídica - Pública, Persona Natural - Ecuatoriana, Persona Natural - Extranjera.
¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite?	Tipo de Resultado: Registro, certificaciones o constancias. Resultado a obtener: • Matrícula
¿Qué necesito para hacer el trámite?	Requisitos Generales: Para realizar la Emisión de Matrícula por Transferencia de Dominio Vehicular, debe cumplir con los siguientes requisitos obligatorios: 1. Matrícula original 2. Presentar la Cédula original vigente (en caso de personas extranjeras presentar el pasaporte vigente). 3. Comprobantes de pago de: ◦ Matrícula anual ◦ 1% transferencia de dominio del SRI ◦ Fondo vial de Pichincha ▪ Vehículos particulares \$18.00 ▪ Vehículos públicos \$20.50 ▪ Motocicletas \$9.30 ◦ Impuesto al Rodaje - Costo de acuerdo con el avalúo del vehículo ◦ Adhesivo \$6.80 ◦ Tasa municipal ▪ Vehículos livianos \$3.80 ▪ Vehículos pesados \$5.80 ▪ Motocicletas \$2.80

- Especie de matrícula **\$23.80**
- Cambio de propietario **\$8.80**
- 4. Contrato de compra y venta original
- 5. Aprobación Revisión Técnica Vehicular
- 6. Certificado de improntas

En el caso de que el contrato de compra y venta se encuentre caducado:

- Debe entregar la citación por contrato caducado, emitido por un Agente de Tránsito.
 - Copia del Ruc de la Empresa
 - Copia del Nombramiento vigente del Representante Legal
 - Copia de la inscripción vigente del Nombramiento del Representante Legal
 - Copia de cédula y papeleta de votación del representante legal

Para los casos de Empresas presentar la siguiente documentación:

- Copia del Ruc de la Empresa
 - Copia del Nombramiento vigente del Representante Legal
 - Copia de la inscripción vigente del Nombramiento del Representante Legal
 - Copia de cédula y papeleta de votación del representante legal

Requisitos Específicos:**1. Cuando el trámite es realizado por un tercero (apoderado), se debe presentar:**

- Poder Especial hecho en una notaría para poder realizar el trámite de cambio de propietario del vehículo.
- Copias de cédula y papeleta de votación del propietario.
- Copia de cédula y papeleta de votación de la persona que va a realizar el trámite.
- En el caso de empresas adjuntar una autorización para realizar el trámite de cambio de propietario, la cual debe ser firmada por el Representante legal.

2. Cuando la transferencia de dominio sea realizada por fallecimiento del propietario presentar la respectiva Posesión Efectiva original o copia certificada por la notaría.

¿Cómo hago el trámite?

Procedimiento Presencial:

Para realizar el trámite de ***Emisión de Matrícula por Transferencia de Dominio Vehicular***, debe:

1. Presentar la documentación habilitante

- Contrato de compra – venta
- Aprobación Revisión Técnica Vehicular - Costo RTV, generado en el trámite
- Certificado de improntas - Costo RTV, generado en el trámite

2. Comprobantes de pago

- SRI Matrícula
 - 1% transferencia de dominio
 - Costo en relación al tipo de vehículo
- Fondo vial de Pichincha
 - Vehículos particulares **\$18.00**
 - Vehículos públicos **\$20.50**
- Rodaje - Costo de acuerdo al avalúo del vehículo
- Adhesivo **\$6.80**
- Tasa Municipal
 - Vehículos livianos **\$3.80**
 - Vehículos pesados **\$5.80**
 - Motocicletas **\$2.80**
- Especie **\$23.80**
- Cambio de nombre **\$8.80**

En el caso de que el contrato de compra y venta se encuentre caducado:

- Debe entregar la citación por contrato caducado, emitido por un Agente de Tránsito

Para los casos de Empresas presentar la siguiente documentación:

- Copia del Ruc de la Empresa
- Copia del Nombramiento vigente del Representante Legal
- Copia de la inscripción vigente del Nombramiento del Representante Legal
- Copia de cédula y papeleta de votación del representante legal

Se realiza la ***Transferencia de Dominio***

Fecha de entrega: Un día laborable

Canales de atención:

Presencial.

¿Cuál es el costo del trámite?

Pagos requeridos:

1. **Matricula anual**
2. **1% transferencia** de dominio
3. **Fondo vial** de Pichincha
 - Vehículos particulares **\$18.00**
 - Vehículos públicos **\$20.50**
 - Motocicletas **\$9.30**
4. **Rodaje** - Costo de acuerdo con el avalúo del vehículo
5. **Adhesivo \$6.80**
6. **Tasa municipal**
 - Vehículos livianos **\$3.80**
 - Vehículos pesados **\$5.80**
 - Motocicletas **\$2.80**
7. **Especie de matrícula \$23.80**
8. **Cambio de nombre \$8.80**
9. **Aprobación Revisión Técnica Vehicular** - Costo RTV dependiendo del tipo de vehículo.
10. **Certificado de improntas \$10.00** – Si el vehículo ya consta con una revisión técnica vehicular aprobada en un Gad autorizado.

¿Dónde y cuál es el horario de atención?

Dirección de Movilidad y Transportes: Centro de Revisión Técnica Vehicular del cantón Rumiñahui Calle A y Av. General Enríquez

Ubicación: <https://maps.app.goo.gl/8KcjcMcU6XtGh9mm9>

Lunes a viernes: De 07:30 a 16:00 horas

Base Legal

- [REGLAMENTO DE PROCEDIMIENTOS Y REQUISITOS PARA LA MATRICULACIÓN VEHICULAR](#). Art. Art. 103 - Art. 104 - Art. 105.

Contacto para atención ciudadana

Funcionario/Dependencia: Cristina Guevara Rivera
Correo Electrónico: cristina.guevara@ruminahui.gob.ec
Teléfono: 022998300 Ext. 4030

Transparencia

