

# Información de Trámite

<b>Nombre Trámite</b>	SOLICITUD DE RENOVACIÓN DEL ESPACIO EN SUELO, NICHOS Y/O COLUMBARIOS EN EL CEMENTERIO MUNICIPAL-(GAD RUMIÑAHUI)
<b>Institución</b>	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN RUMIÑAHUI
<b>Descripción</b>	Trámite orientado a gestionar el otorgamiento en arrendamiento de un espacio dentro del cementerio municipal, con el fin de que los ciudadanos puedan acceder de manera legal y formal a un lugar destinado para la inhumación de sus seres queridos, conforme a las normativas y regulaciones establecidas por la administración municipal.
<b>¿A quién está dirigido?</b>	<p>Trámite habilitado para todo ciudadano, orientado a solicitar el arrendamiento de un espacio en el Cementerio Municipal, destinado a la inhumación de restos mortales, conforme a las disposiciones legales y normativas vigentes establecidas por la autoridad municipal.</p> <p><b>Dirigido a:</b> Persona Jurídica - Privada, Persona Jurídica - Pública, Persona Natural - Ecuatoriana, Persona Natural - Extranjera.</p>
<b>¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite?</b>	<p><b>Tipo de Resultado:</b> Acceder a beneficio o servicio.</p> <p><b>Resultado a obtener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Liquidación de pago con referencia del lugar asignado</li></ul>
<b>¿Qué necesito para hacer el trámite?</b>	<p><b>Requisitos Generales:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. INEC</li><li>2. Certificado de Defunción</li><li>3. Certificado de Formolización</li><li>4. Copias de cédula del fallecido y representante</li><li>5. Formulario de arrendamiento de espacio en cementerio</li></ol> <p><b>Requisitos Específicos:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Original</li><li>2. Copia</li></ol>

### ¿Cómo hago el trámite?

#### 1. Ingreso de documentación habilitante (requisitos)

- INEC
- Certificado de Defunción
- Certificado de Formolización
- Copias de cédula del fallecido y representante
- Formulario de arrendamiento de espacio en cementerio

#### 2. Recibe la respuesta

**Canales de atención:**

Correo electrónico, Presencial.

### ¿Cuál es el costo del trámite?

\* Formulario de \$1,00

Valor arrendamiento inhumación suelos 81.3% SBU por 10 años; Nichos 13.5% SBU por 5 años; 11.6% SBU por 5 años

### ¿Dónde y cuál es el horario de atención?

Administración del Cementerio Municipal

**Horario de atención:** de lunes a domingo de 07h30 a 16h00

### Base Legal

### Contacto para atención ciudadana

**Funcionario/Dependencia:** Balcón de Servicios

**Correo Electrónico:** tramites.ciudadanos@ruminahui.gob.ec

**Teléfono:** 2998-300 ext. 2065

### Transparencia