

# Información de Trámite

<b>Nombre Trámite</b>	EMISIÓN DE PATENTE PARA OBLIGADOS A LLEVAR CONTABILIDAD-(GAD RUMIÑAHUI)
<b>Institución</b>	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN RUMIÑAHUI
<b>Descripción</b>	La emisión de Patente Municipal para Obligados a Llevar Contabilidad es el procedimiento mediante el cual las personas naturales y jurídicas que realizan actividades económicas dentro del cantón Rumiñahui y están obligadas a llevar contabilidad obtienen el registro y autorización correspondiente para el ejercicio de su actividad comercial, profesional, artesanal o de servicios.
<b>¿A quién está dirigido?</b>	Son beneficiarios de este trámite las personas naturales o jurídicas obligadas a llevar contabilidad que desarrollen una actividad económica dentro del Cantón Rumiñahui, conforme a la normativa vigente. <b>Dirigido a:</b> Persona Jurídica - Privada, Persona Jurídica - Pública, Persona Natural - Ecuatoriana, Persona Natural - Extranjera.
<b>¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite?</b>	<b>Tipo de Resultado:</b> Cumplimiento de obligaciones.  <b>Resultado a obtener:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Declaración del Impuesto de Patente Municipal</li></ul>
<b>¿Qué necesito para hacer el trámite?</b>	<b>Requisitos Generales:</b> <b>Presencial:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Formulario de <b>Solicitud de Patente</b></li><li>2. Informe de Compatibilidad de Uso de Suelo, Servicios en Línea (GADMUR) <a href="https://pagos.ruminahui.gob.ec/portal/">https://pagos.ruminahui.gob.ec/portal/</a></li><li>3. Certificado de Registro Único de Contribuyente RUC</li><li>4. Certificado de Establecimiento registrado (SRI)</li><li>5. Certificado Histórico de Actividades (SRI)</li><li>6. Nombramiento de Representante Legal vigente</li><li>7. Copia de la Cédula del Representante Legal</li><li>8. Constitución de la Empresa</li></ol> <b>Requisitos Específicos:</b> En caso de que el contribuyente <b>no haya cumplido con sus obligaciones tributarias anteriores o se encuentre en mora</b> , deberá presentar lo siguiente: <ol style="list-style-type: none"><li>1. Declaraciones del Impuesto a la Renta correspondientes a los ejercicios fiscales pendientes de declaración.</li></ol>
<b>¿Cómo hago el trámite?</b>	<b>Procedimiento Presencial</b> <b>1. Formulario de Solicitud</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Acérquese a la <b>ventanilla de formularios de la Dirección Financiera</b> y adquiera el <b>Formulario de Solicitud de Patentes</b> (costo: \$1,00).</li><li>• Complete todos los campos con letra legible y datos verificados.</li><li>• <b>Recopile y adjunte</b> los demás requisitos establecidos para el trámite.</li></ul> <b>2. Ingreso de documentos y requisitos:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ingresar la solicitud completa en la <b>Ventanilla 2</b> de la Dirección Financiera</li><li>• Se le genera la Declaración del Impuesto de Patente Municipal y se indica los valores a cancelar</li></ul>

**3. Entrega de la patente**

- Una vez efectuado el pago correspondiente, se entregará la Patente (Comprobante de pago).

**Fecha de entrega:** 1 día laborable**Canales de atención:**

Presencial.

**¿Cuál es el costo del trámite?****Formulario de Solicitud de Patentes** (costo: \$1,00).**¿Dónde y cuál es el horario de atención?****Balcón de Servicios****Dirección:** calle Montúfar 251 y Espejo, cabecera Cantonal del GADMUR**Ubicación:** <https://maps.app.goo.gl/LMsrHu7EpBfLBMwW8>**Ventanillas:** 2**Horario de atención:** De lunes a viernes de 07:30 a 16:00 horas**Base Legal**

- [CÓDIGO ORGÁNICO DE ORGANIZACIÓN TERRITORIAL, COOTAD](#). Art. ART.552.

**Contacto para atención ciudadana****Funcionario/Dependencia:** Balcón de Servicios**Correo Electrónico:** [tramites.ciudadanos@ruminahui.gob.ec](mailto:tramites.ciudadanos@ruminahui.gob.ec)**Teléfono:** 2998-300 ext. 2065**Transparencia**

Año	Mes	Volumen de Quejas	Volumen de Atenciones
2021	05	0	100