

# Información de Trámite

<b>Nombre Trámite</b>	REPOSICIÓN DE ELEMENTOS DE HIERRO FUNDIDO DE LA RED DE ALCANTARILLADO (TAPAS DE REVISIÓN, SUMIDEROS Y REJILLAS)-(GAD RUMIÑAHUI)
<b>Institución</b>	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN RUMIÑAHUI
<b>Descripción</b>	Trámite destinado a gestionar la reposición de elementos fabricados en hierro fundido que hayan sufrido daños, deterioro o pérdida, con el objetivo de garantizar el adecuado funcionamiento, seguridad y estética del entorno urbano.
<b>¿A quién está dirigido?</b>	<p>Este trámite está dirigido a ciudadanos, empresas, entidades públicas o privadas, y comunidades que detecten la necesidad de restaurar dichos elementos para preservar el correcto funcionamiento de los servicios públicos y la seguridad del entorno urbano.</p> <p><b>Dirigido a:</b> Persona Jurídica - Privada, Persona Jurídica - Pública, Persona Natural - Ecuatoriana, Persona Natural - Extranjera.</p>
<b>¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite?</b>	<p><b>Tipo de Resultado:</b> Acceder a beneficio o servicio.</p> <p><b>Resultado a obtener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Reposición tapas de revisión, sumideros y rejillas</li></ul>
<b>¿Qué necesito para hacer el trámite?</b>	<p><b>Requisitos Generales:</b> <b>Presencial:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Presentar un oficio de solicitud dirigido al/la Director/a de Agua Potable y Alcantarillado, el cual deberá contener la siguiente información:</li></ol> <ul style="list-style-type: none"><li>• Nombres completos del solicitante</li><li>• Dirección exacta del predio</li><li>• Número de teléfono de contacto</li><li>• Correo electrónico</li></ul> <p><b>Requisitos Específicos:</b> No aplica</p>

## ¿Cómo hago el trámite?

### Presencial:

#### 1. Ingreso de documentación habilitante (requisitos):

Presentar un oficio de solicitud dirigido al/la Director/a de Agua Potable y Alcantarillado, el cual deberá contener la siguiente información:

- Nombres completos del solicitante.
- Dirección exacta del predio.
- Número de teléfono de contacto.
- Correo electrónico.

#### 2. Inspección (de ser el caso):

El técnico se comunica con el ciudadano para coordinar y realizar la inspección correspondiente.

#### 3. Recepción de respuesta:

El ciudadano recibe la respuesta una vez evaluada la solicitud.

**Plazo de entrega:** 15 días laborables

#### Canales de atención:

Presencial.

## ¿Cuál es el costo del trámite?

El trámite no tiene costo

## ¿Dónde y cuál es el horario de atención?

Balcón de Servicios ubicado en la calle Montúfar 251 y Espejo, cabecera Cantonal del GADMUR. <https://maps.app.goo.gl/ztu4sUUX41a9tMtr8>

Horario de atención: De lunes a viernes de 07:30 a 16:00 horas

## Base Legal

## Contacto para atención ciudadana

**Funcionario/Dependencia:** Balcón de Servicios

**Correo Electrónico:** tramites.ciudadanos@ruminahui.gob.ec

**Teléfono:** 2998-300 ext. 2065

## Transparencia