

# Información de Trámite

|                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Nombre Trámite</b>                                           | RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN DE INMUEBLE DE PROPIEDAD MUNICIPAL EN EL SECTOR RURAL                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Institución</b>                                              | GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Descripción</b>                                              | Esta dirigido para los casos de legalización de lotes de terreno de propiedad municipal que constituyan área urbana de centros poblados, de parroquias, recintos, comunas situadas en el sector rural, y cuyo plano ya cuente con el informe favorable de la Dirección de Planificación                                                       |
| <b>¿A quién está dirigido?</b>                                  | <p>Para los casos de legalización de lotes de terreno de propiedad municipal que constituyan área urbana de centros poblados, de parroquias, recintos, comunas situadas en el sector rural, y cuyo plano ya cuente con el informe favorable de la Dirección de Planificación</p> <p><b>Dirigido a:</b><br/>Persona Natural - Ecuatoriana.</p> |
| <b>¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite?</b> | <p><b>Tipo de Resultado:</b><br/>Registro, certificaciones o constancias.</p> <p><b>Resultado a obtener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Registro, certificaciones o constancias - Resolución de Adjudicación del Concejo Municipal</li><li>• Título de propiedad</li></ul>                                                   |

## ¿Qué necesito para hacer el trámite?

### Requisitos Generales:

1. Formulario Solicitudes Varias Alcaldía, lo puede adquirir de manera presencial o en línea en el siguiente enlace <https://online.santodomingo.gob.ec/Account/Login>.
2. Solicitud de legalización dirigida a la señora Alcaldesa o Alcalde.
3. Exhibir cédula de ciudadanía
4. Certificación conferida por el Presidente del centro poblado en el que el peticionario se encuentra en posesión del lote de terreno, esta certificación se entregará en forma gratuita.

En caso que no lo hubiere, la Dirección de Participación Ciudadana, emitirá un informe respecto a la posesión.

### Requisitos Específicos:

En caso de que el trámite lo realice una tercera persona, debe presentar poder especial notariado

## ¿Cómo hago el trámite?

1. Comprar Formulario de Solicitudes Varias Alcaldía en la ventanilla de recaudación de formularios en el Centro de Atención Ciudadana o en línea en el siguiente enlace <https://online.santodomingo.gob.ec/Account/Login>.
2. Presentar en información del Centro de Atención Ciudadana todos los requisitos para revisión.
3. Recibir turno y esperar tiempo establecido por el sistema para realizar el ingreso del trámite.
4. Realizar la entrega de los requisitos y solicitar el ingreso del trámite.
5. Recibir por parte de personal de Centro de Atención Ciudadana número de caso del ingreso del trámite para el respectivo seguimiento vía on line.
6. Esperar respuesta del trámite.
7. Acercarse al Centro de Atención Ciudadana con el número del trámite ingresado, solicitar turno y esperar para retiro de trámites.

### Canales de atención:

Presencial.

## ¿Cuál es el costo del trámite?

- Formulario \$ 3,00 dólares
- Inspección \$ 7,00 dólares por cada inspección
- Minuta 12,00 dólares
- Resolución \$ 7,00 dólares
- el valor de alcabala es de acuerdo al avalúo de la propiedad.

### ¿Dónde y cuál es el horario de atención?

Centro de Atención Ciudadana  
Dirección: Municipio de Santo Domingo, Av. Quito y Tulcán  
De lunes a viernes de 8h00 a 17h00

### Base Legal

- [Ordenanza Sustitutiva que Norma el Procesos de Escrituración en la Ciudad y cantón Santo Domingo.](#)  
Art. 19.

### Contacto para atención ciudadana

**Funcionario/Dependencia:** Subdirección de Regulación de Asentamientos Humanos  
**Correo Electrónico:** regulacion.asentamientoshumanos@santodomingo.gob.ec  
**Teléfono:** 023836320 ext 4171 Asistente: Alba Garcia

### Transparencia

| Año  | Mes | Volumen de Quejas | Volumen de Atenciones |
|------|-----|-------------------|-----------------------|
| 2026 | 06  | 0                 | 31                    |
| 2026 | 05  | 0                 | 31                    |
| 2026 | 04  | 0                 | 21                    |
| 2026 | 03  | 0                 | 113                   |
| 2026 | 02  | 0                 | 0                     |
| 2026 | 01  | 0                 | 1                     |
| 2025 | 12  | 0                 | 1                     |
| 2025 | 11  | 0                 | 0                     |
| 2025 | 10  | 0                 | 0                     |
| 2025 | 09  | 0                 | 0                     |
| 2025 | 08  | 0                 | 1                     |
| 2025 | 07  | 0                 | 6                     |
| 2025 | 06  | 0                 | 11                    |
| 2025 | 05  | 0                 | 6                     |
| 2025 | 04  | 0                 | 7                     |

| Año  | Mes | Volumen de Quejas | Volumen de Atenciones |
|------|-----|-------------------|-----------------------|
| 2025 | 03  | 0                 | 9                     |
| 2025 | 02  | 0                 | 7                     |
| 2025 | 01  | 0                 | 5                     |
| 2024 | 12  | 0                 | 23                    |
| 2024 | 11  | 0                 | 11                    |
| 2024 | 10  | 0                 | 29                    |
| 2024 | 09  | 0                 | 18                    |
| 2024 | 08  | 0                 | 14                    |
| 2024 | 07  | 0                 | 10                    |
| 2024 | 06  | 0                 | 15                    |
| 2024 | 05  | 0                 | 14                    |
| 2024 | 04  | 0                 | 20                    |
| 2024 | 03  | 0                 | 12                    |
| 2024 | 02  | 0                 | 16                    |
| 2024 | 01  | 0                 | 9                     |
| 2023 | 12  | 0                 | 0                     |
| 2023 | 11  | 0                 | 0                     |
| 2023 | 10  | 0                 | 0                     |
| 2023 | 09  | 0                 | 0                     |
| 2023 | 08  | 0                 | 0                     |
| 2023 | 07  | 0                 | 0                     |
| 2023 | 06  | 0                 | 0                     |
| 2023 | 05  | 0                 | 0                     |

| Año  | Mes | Volumen de Quejas | Volumen de Atenciones |
|------|-----|-------------------|-----------------------|
| 2023 | 04  | 0                 | 0                     |
| 2023 | 03  | 0                 | 13                    |
| 2023 | 02  | 0                 | 50                    |
| 2023 | 01  | 0                 | 12                    |
| 2022 | 12  | 0                 | 6                     |
| 2022 | 11  | 0                 | 31                    |
| 2022 | 10  | 0                 | 12                    |
| 2022 | 09  | 0                 | 13                    |
| 2022 | 08  | 0                 | 17                    |
| 2022 | 07  | 0                 | 2                     |
| 2022 | 06  | 0                 | 12                    |
| 2022 | 05  | 0                 | 35                    |
| 2022 | 04  | 0                 | 8                     |
| 2022 | 03  | 0                 | 30                    |
| 2022 | 02  | 0                 | 21                    |
| 2022 | 01  | 0                 | 3                     |
| 2021 | 12  | 0                 | 90                    |
| 2021 | 11  | 0                 | 4                     |
| 2021 | 10  | 0                 | 16                    |
| 2021 | 09  | 0                 | 18                    |
| 2021 | 08  | 0                 | 10                    |
| 2021 | 07  | 0                 | 28                    |
| 2021 | 06  | 0                 | 19                    |
| 2021 | 05  | 0                 | 14                    |

| Año  | Mes | Volumen de Quejas | Volumen de Atenciones |
|------|-----|-------------------|-----------------------|
| 2021 | 04  | 0                 | 19                    |
| 2021 | 03  | 0                 | 5                     |
| 2021 | 02  | 0                 | 4                     |
| 2021 | 01  | 0                 | 1                     |