

# Información de Trámite

<b>Nombre Trámite</b>	EMISIÓN DE CERTIFICADO DE REVISIÓN VEHICULAR ANUAL DE VEHÍCULOS NUEVOS O EXONERADOS GADM SALITRE
<b>Institución</b>	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL CANTÓN SALITRE
<b>Descripción</b>	Todo usuario que cuente con un automotor que conste en la Base Única Nacional de Datos y tenga matrícula emitida a partir del 2018 puede realizar la revisión técnica vehicular para realizar el proceso de matriculación en la Unidad de Transito Municipal de Salitre
<b>¿A quién está dirigido?</b>	<p>Se encuentra dirigido a todas las personas en general sean, personas naturales, personas jurídicas, de nacionalidad extranjera, personas con capacidades especiales, entidades públicas o privadas, cuyos beneficiarios sean mayores de 18 años de edad que requieran realizar el trámite</p> <p><b>Dirigido a:</b>          Persona Jurídica - Privada, Persona Jurídica - Pública, Persona Natural - Ecuatoriana, Persona Natural - Extranjera.</p>
<b>¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite?</b>	<p><b>Tipo de Resultado:</b>          Obtener autorización o permiso, Registro, certificaciones o constancias.</p> <hr/> <p><b>Resultado a obtener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Matrícula en el caso de vehículos nuevos</li> <li>• Certificado de Revisión Vehicular</li> </ul>
<b>¿Qué necesito para hacer el trámite?</b>	<p><b>Requisitos Generales:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Copia y original de Matrícula</li> <li>2. Copia y original de Cédula de Ciudadanía.</li> <li>3. Comprobantes de Pago de Matrícula</li> <li>4. Pago de tasas municipales</li> </ol> <hr/> <p><b>Requisitos Específicos:</b>          Para emisión por primera vez</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. Carta de compra venta del vehículo debidamente emitida por el concesionario o almacén.</li> <li>6. Planilla servicio básico. (Salitreños)</li> </ol>
<b>¿Cómo hago el trámite?</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Acercarse a la ventanilla de digitalización de la UMT Salitre con los requisitos 1, 2, 3 y 5(de ser el caso)</li> <li>2. Una vez revisada la documentación se emite la orden de pago de las tasas municipales</li> <li>3. Acercarse a caja en Rentas (Edificio Municipal)</li> <li>4. Con la presentación del comprobante del pago de las tasas municipales se emite certificado.</li> </ol> <p><b>Canales de atención:</b>          Presencial.</p>
<b>¿Cuál es el costo del trámite?</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Personas que residen en Salitre:              Costo: Motos \$15,67-Carros \$36</li> <li>2. Personas no residentes de Salitre              Costo: Motos \$29,67-Carros \$50</li> </ol>

¿Dónde y cuál es el horario de atención?

Lugar: Av. 27 de Noviembre y Pio Poveda (esquina)

Horario: Lunes a Viernes de 08h00 a 17h00.

## Base Legal

Contacto para atención ciudadana

**Funcionario/Dependencia:** Secretaría General

**Correo Electrónico:** atencionciudadana@salitre.gob.ec

**Teléfono:** 044697300

## Transparencia