

# Información de Trámite

<b>Nombre Trámite</b>	ATENCIÓN DE PETICIONES DE INFORMACIÓN DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN PASTAZA
<b>Institución</b>	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN PASTAZA
<b>Descripción</b>	Servicio orientado a la población en general que desea conocer la información que genera, produce o custodia el GADMC PASTAZA y que es reportada en cumplimiento con lo dispuesto en la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LOTAIP).
<b>¿A quién está dirigido?</b>	<p>El Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Pastaza, contempla para este trámite a todas las personas naturales y jurídicas ecuatorianas y extranjeras, públicas y privadas que soliciten acceso a la información pública</p> <p><b>Dirigido a:</b> Persona Jurídica - Privada, Persona Jurídica - Pública, Persona Natural - Ecuatoriana, Persona Natural - Extranjera.</p>
<b>¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite?</b>	<p><b>Tipo de Resultado:</b> Acceder a beneficio o servicio, Registro, certificaciones o constancias.</p> <p><b>Resultado a obtener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Información pública</li></ul>
<b>¿Qué necesito para hacer el trámite?</b>	<p><b>Requisitos Generales:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Petición firmada por el administrado, debe contener correo electrónico para notificaciones, indicar si requiere la información en físico o digital</li></ol>
<b>¿Cómo hago el trámite?</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Descargar el formulario de la página web, llenar la información solicitada y firma, o a través del sitio web <a href="http://www.gob.ec">www.gob.ec</a></li><li>2. La solicitud de acceso a la información pública en físico debe ser ingresada por la ventanilla de recepción del GADM cantón Pastaza</li><li>3. Seguimiento a la petición</li><li>4. Retiro la documentación solicitada</li></ol> <p><b>Canales de atención:</b> En línea (Sitio / Portal Web / Aplicación web), Presencial, Sistema de Gestión Documental Quipux (<a href="http://www.gestiondocumental.gob.ec">www.gestiondocumental.gob.ec</a>).</p>

¿Cuál es el costo del trámite?

El trámite no tiene costo

¿Dónde y cuál es el horario de atención?

**VENTANILLA DE RECEPCIÓN**  
GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN PASTAZA  
FCO. DE ORELLANA Y 9 DE OCTUBRE

DE LUNES A JUEVES DE 08H00 A 17H30

VIERNES DE 08H00 A 14H00

Base Legal

- [Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública](#). Art. Art. 7 y 9.

Contacto para atención ciudadana

**Funcionario/Dependencia:** Asistente-Secretaria de Secretaria General  
**Correo Electrónico:** secretaria@puyo.gob.ec  
**Teléfono:** 032994240 ext 263

Transparencia

Año	Mes	Volumen de Quejas	Volumen de Atenciones
2026	03	0	2
2026	02	0	2
2026	01	0	5
2025	12	0	2
2025	11	0	7
2025	10	0	1
2025	09	0	3
2025	08	0	1
2025	07	0	4
2025	06	0	4
2025	05	0	3
2025	04	0	2

Año	Mes	Volumen de Quejas	Volumen de Atenciones
2025	03	0	3
2025	02	0	4
2025	01	0	3
2024	12	0	0
2024	11	0	1
2024	10	0	3
2024	09	0	0
2024	08	0	0
2024	07	0	4
2024	06	0	0
2024	05	0	0
2024	04	0	0
2024	03	0	0
2024	02	0	0
2024	01	0	0
2023	12	0	0
2023	11	0	0
2023	10	0	1
2023	09	0	2
2023	08	0	2
2023	07	0	1
2023	06	0	0
2023	05	0	2
2023	04	0	5

Año	Mes	Volumen de Quejas	Volumen de Atenciones
2023	03	0	2
2023	02	0	5
2023	01	0	6
2022	11	0	2
2022	10	0	6
2022	09	0	5
2022	08	0	6
2022	07	0	0
2022	06	0	0
2022	05	0	10
2022	04	0	7
2022	03	0	0
2022	02	0	0
2022	01	0	4
2021	12	0	16
2021	11	0	16
2021	10	0	13
2021	09	0	17
2021	08	0	20
2021	07	0	28
2021	06	0	25
2021	05	0	0
2021	04	0	0
2021	03	0	0

Año	Mes	Volumen de Quejas	Volumen de Atenciones
2021	02	0	0
2021	01	0	0