

# Información de Trámite

Nombre Trámite	INSCRIPCIONES MERCANTILES REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL GADMLA
Institución	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE LAGO AGRI
Descripción	<p>En Ecuador, la <b>inscripción mercantil</b> es el <b>acto administrativo mediante el cual se registran en el Registro Mercantil las personas, compañías y actos relacionados con el comercio</b>, con el fin de otorgarles <b>valididad legal y publicidad frente a terceros</b>.</p> <p><b>BASE LEGAL</b></p> <p>Ley del Registro.</p> <p>Código de Comercio.</p> <p>Ley de la Superintendencia de Compañías.</p> <p>Ley y Reglamento del Sistema Nacional del Registro de Datos Públicos.</p>
¿A quién está dirigido?	<p>La <b>inscripción mercantil en Ecuador</b> está dirigida a todos los ciudadanos, empresas u organizaciones (ecuatorianas o extranjeras) que participan en la actividad comercial y que, por ley, deben registrarse para dar validez y publicidad a sus actos.</p> <p><b>Dirigido a:</b></p> <p>Persona Jurídica - Privada, Persona Jurídica - Pública, Persona Natural - Ecuatoriana, Persona Natural - Extranjera.</p>
¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite?	<p><b>Tipo de Resultado:</b> Registro, certificaciones o constancias.</p> <p><b>Resultado a obtener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• INSCRIPCIONES MERCANTILES</li></ul>
¿Qué necesito para hacer el trámite?	<p><b>Requisitos Generales:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Presentar la documentación requerida de acuerdo al tipo de Inscripción, siendo compañías, reservas de dominio, actos mercantiles, etc.</li></ul> <p><b>Requisitos Específicos:</b></p> <p>Adjuntar copia a blanco y negro del documento de identidad, o carnet de discapacidad para el descuento respectivo.</p>

**¿Cómo hago el trámite?**

Para acceder a este trámite, el beneficiario deberá cumplir el siguiente proceso:

1. Dirigirse al cubículo de recepción de documentos para la revisión legal y facturación.
2. Cancelar el valor del trámite en la ventanilla de Recaudación.
3. Una vez cancelado, regresar al cubículo de recepción de documentos para el proceso interno.

**¿Cuál es el horario de entrega?**

- Todo trámite ingresado independientemente de la hora, será entregado a las 15h00 del siguiente día hábil.
- La entrega se realizará en el cubículo de recepción de documentos presentando el respectivo recibo de pago.
- Si no retiró dentro del horario asignado puede retirar de la misma manera en el horario de 08h00 a 17h00, posterior a la fecha asignada.

**Canales de atención:**

Presencial.

**¿Cuál es el costo del trámite?**

De acuerdo a la tabla de Aranceles de los Servicios Registrales Mercantiles.

**¿Dónde y cuál es el horario de atención?**

- Registro de la Propiedad y Mercantil.
- De lunes a viernes de 08:00 a 16:00

**Base Legal****Contacto para atención ciudadana**

**Funcionario/Dependencia:** TRAMITES ADMINISTRATIVOS

**Correo Electrónico:** [tramites@lagoagrio.gob.ec](mailto:tramites@lagoagrio.gob.ec)

**Teléfono:** 062830612

**Transparencia**