

# Información de Trámite

|   |  |
|---|--|
| <b>Nombre Trámite</b>   | USO Y FUNCIONAMIENTO DE LAS INSTALACIONES DEPORTIVAS DE LA CANCHA SINTÉTICA  |
| <b>Institución</b>  | GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN DE JUNÍN  |
| <b>Descripción</b>  | Este trámite que realiza el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Junín, a través de técnico encargado del Cementerio General, sirve para personas que deseen acceder al Uso y funcionamiento de las instalaciones deportivas de la cancha sintética, una vez que cumplan con todos los requisitos establecidos.  |
| <b>¿A quién está dirigido?</b>                                  | <p>Pueden Acceder al Servicio de Uso y funcionamiento de las instalaciones deportivas de la cancha sintética, todas las personas naturales y jurídicas nacionales y extranjeras que cumplan con todos los requisitos establecidos dentro de la competencia municipal del cantón Junín.</p> <p><b>Dirigido a:</b> Persona Jurídica - Privada, Persona Jurídica - Pública, Persona Natural - Ecuatoriana, Persona Natural - Extranjera.</p> <p><b>Dirigido a:</b><br/>Persona Jurídica - Privada, Persona Jurídica - Pública, Persona Natural - Ecuatoriana, Persona Natural - Extranjera.</p> |
| <b>¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite?</b> | <p><b>Tipo de Resultado:</b><br/>Acceder a beneficio o servicio.</p> <p><b>Resultado a obtener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uso y funcionamiento de las instalaciones deportivas de la cancha sintética</li> </ul>  |
| <b>¿Qué necesito para hacer el trámite?</b>                     | <p><b>Requisitos Generales:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Especie Valorada</li> <li>• Copia de Cedula y Certificado de votación</li> </ul> <p><b>Requisitos Específicos:</b><br/>Toda reserva deberá realizarse con 24 horas de anticipación</p>  |
| <b>¿Cómo hago el trámite?</b>                                   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Realizar y presentar la solicitud en especie valorada dirigida al Alcalde, indicando la necesidad, fecha, hora, uso y los fines de la misma.</li> <li>2. Revisar que el solicitante, cuente con todos los documentos para proceder a elaborar el contrato de arrendamiento.</li> </ol> <p><b>Canales de atención:</b><br/>Presencial.</p>  |
| <b>¿Cuál es el costo del trámite?</b>                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• EL COSTO ES DE 14,00 DOLARES LA HORA</li> <li>• <b>Para:</b> Escuelas e Instituciones Infantiles, Eventos deportivos olimpiadas de mujeres la hora de alquiler costara 7 dolares.</li> <li>• <b>Para:</b> Eventos de campeonatos, olimpiadas o cualquier otra celebracion, se entendera que el uso de las instalaciones es exclusivo el costo sera de 120 dolares y no podra excederse de las 8 horas</li> <li>• <b>Para:</b> Eventos de la instuciones educativas, el costo sera de 60 dolares y no podra excederse de la 8 horas</li> </ul>       |
| <b>¿Dónde y cuál es el horario de atención?</b>                 | <p>Oficinas de Cementerio General</p> <p>Avenida, Eloy Alfaro</p>  |

Lunes a Viernes de 08h00 a 16h45

## Base Legal

Contacto para  
atención  
ciudadana

**Funcionario/Dependencia:** Servidor Publico del Cementerio General  
**Correo Electrónico:** c.alcivar@junin.gob.ec

## Transparencia