

Registro Único de Trámites y Regulaciones

Código de Trámite: GADDMQ-SE-SEG-11 Página 1 de 2

## Información de Trámite

Nombre Trámite	EMISIÓN DEL CERTIFICADO DE APROBACIÓN DE PLANES DE CONTINGENCIA PARA EVENTOS DE CONCENTRACIÓN MASIVA DE AFORO MAYORES A 1501 PERSONAS.
Institución	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO
Descripción	Obtener el certificado de aprobación de planes de contingencia para realizar eventos públicos o privados de

## ¿A quién está dirigido?

Organizadores de eventos masivos, promotores culturales, empresas de espectáculos, instituciones públicas o privadas, GAD parroquiales, así como organizadores de eventos institucionales o de menor escala que requieran certificación como parte del proceso de permisos municipales.

concentración masiva en el Distrito Metropolitano de Quito (DMQ) cuando el aforo sea mayor a 1501 personas

(desfiles, procesiones, actos culturales, presentaciones teatrales, ferias, presentaciones artísticas y

#### Dirigido a:

conciertos).

Persona Jurídica - Privada, Persona Jurídica - Pública, Persona Natural - Ecuatoriana, Persona Natural - Extranjera.

#### ¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite?

#### Tipo de Resultado:

Obtener autorización o permiso.

#### Resultado a obtener:

 Certificado de cumplimiento de planes de contingencia para eventos de concentración masiva de aforo mayores a 1501 personas.

#### ¿Qué necesito para hacer el trámite?

#### Requisitos Generales:

- 1. Lugar (ubicación google maps).
- 2. Nombre del evento.
- 3. Administración zonal.
- 4. Fecha del Evento. La solicitud debe ser realizada con 15 días de anticipación a la
- 5. Hora.
- 6. Descripción del evento.
- Plan de contingencia en el formato establecido por la Secretaría Nacional de Gestión de Riesgos https://seguridad.guito.gob.ec/?page id=868.
- 8. Certificado de calificación de aforo suscrito.
- 9. Certificado del cuerpo de bomberos suscrito.
- 10. Contrato para la atención médica pre-hospitalaria de emergencia suscrito.
- 11. Plan operativo para la atención médica pre-hospitalaria de emergencia suscrito.
- 12. Permiso de funcionamiento de ambulancia emitido por el MSP (ACESS).
- 13. Contrato de servicios de seguridad privada.
- 14. Plano de implantación de recursos consolidado firmado por el técnico que lo elabora.

#### Requisitos Específicos:

- 1. Certificado de responsabilidad de instalación de carpas:. Cuando se utiliza carpas.
- 2. Certificado de responsabilidad de instalación de tarimas:.Cuando se utiliza tarimas.
- 3. Ficha técnica del uso temporal del espacio público vial (AMT):. Cuando se haga uso de la vía pública.
- Certificado de responsabilidad de instalación de otras estructuras desmontables:. Cuando se utiliza estructura desmontable.
- 5. Autorización de la entidad responsable de la gestión de deportes y recreación municipal. Para eventos deportivos.
- 6. Contrato de arrendamiento con el establecimiento particular (LUAE vigente). Cuando la actividad económica sea diferente al tipo de evento que se va a realizar.





Registro Único de Trámites y Regulaciones

Código de Trámite: GADDMQ-SE-SEG-11 Página 2 de 2

# ¿Cómo hago el trámite?

#### CANAL VIRTUAL

- 1. Descargar los formatos en función a los requisitos en el siguiente enlace: https://seguridad.quito.gob.ec/?page\_id=868
- 2. Ir a la opción "Ir al trámite en línea"
- 3. Seleccionar la opción correspondiente en función al evento a realizar.
- 4. Registrar y adjuntar los archivos
- 5. Seleccionar la opción "Previsualizar"
- 6. Seleccionar la opción guardar
- 7. Recibir respuesta al trámite al correo electrónico registrado o consultando en la opción "Consulta de trámites en línea" con usuario y contraseña en el siguiente enlace:

https://servicios.quito.gob.ec/auth/login?

returnUrl=https:%2F%2Fpam.quito.gob.ec%2FMDMQ\_Tramites%2FConsultas

#### Canales de atención:

En línea (Sitio / Portal Web / Aplicación web).

## ¿Cuál es el costo del trámite?

El trámite no tiene costo

#### ¿Dónde y cuál es el horario de atención?

#### CANAL VIRTUAL

 Habilitado las 24 horas. La respuesta será emitida en horario laboral de Lunes a Viernes de 8:00 a 16:30.

#### CANAL PRESENCIAL PARA CONSULTAS

Secretaría General de Seguridad Ciudadana y Gestión de Riesgos, horario de lunes a viernes de 08:00
a 16:30

#### Base Legal

• CODIGO ORGANICO DE ORGANIZACION TERRITORIAL,COOTAD. Art. 780.

# Contacto para atención ciudadana

Funcionario/Dependencia: Secretaría General de Seguridad Ciudadana y Gestión de Riesgos

Correo Electrónico: aprobacion.eventos@quito.gob.ec

Teléfono: 3952300 EXT 20412

#### Transparencia

Año	Mes	Volumen de Quejas	Volumen de Atenciones	
2025	08	0	28	
2025	07	0	12	
2025	06	0	16	
2025	05	0	18	
2025	04	0	17	
2025	03	0	13	
2025	02	0	8	
2025	01	0	3	