

Información de Trámite

| | |
|---|--|
| Nombre Trámite | CERTIFICACIÓN DE LA CAPACITACIÓN AERONÁUTICA NACIONAL ESPECIALIZADA |
| Institución | DIRECCIÓN GENERAL DE AVIACIÓN CIVIL |
| Descripción | Trámite orientado a atender la solicitud de asignación de cupos para participar en los eventos de instrucción aeronáutica nacional, para los servidores que pertenecen a la Dirección General de Aviación Civil y por solicitud de la Industria Aeronáutica, así como la entrega del Certificado y diploma, luego de concluir el evento. |
| ¿A quién está dirigido? | <ul style="list-style-type: none">• Servidores públicos que pertenecen a la Dirección General de Aviación Civil.• Los proveedores del servicio (empresas de seguridad) y la industria aeronáutica (aerolíneas).• Fuerzas Armadas del Ecuador. <p>Dirigido a: Persona Jurídica - Privada, Persona Jurídica - Pública, Persona Natural - Ecuatoriana, Persona Natural - Extranjera.</p> |
| ¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite? | <p>Tipo de Resultado: Cumplimiento de obligaciones, Obtener autorización o permiso, Registro, certificaciones o constancias.</p> <p>Resultado a obtener:</p> <ul style="list-style-type: none">• Certificado de aprobación de curso |
| ¿Qué necesito para hacer el trámite? | <p>Requisitos Generales: Para instrucción inicial o de formación</p> <ol style="list-style-type: none">1. Formulario de Inscripción a eventos de capacitación.2. Factura cancelada. <p>Para instrucción recurrente o actualización</p> <ol style="list-style-type: none">1. Formulario de Inscripción a eventos de capacitación.2. Certificado de aprobación del curso inicial o formación en el lapso de 2 años, en caso que no hayan seguido la instrucción en la ETAC.3. Factura cancelada. |

¿Cómo hago el trámite?

1. Solicitar al Director de la Escuela Técnica de Aviación Civil proporcione el servicio de instrucción aeronáutica o revisar el plan de capacitación anual en la pagina web: (<http://www.etac.edu.ec>).
2. Recibir la respuesta a lo solicitado (cuando la solicitud sea por Quipux).
3. Enviar nómina de participantes que cumplan con requisitos (cuando la solicitud sea por Quipux).
4. Inscribir al personal participante en línea (<http://www.etac.edu.ec>).
5. Realizar el pago de conformidad con la Resolución 298.
6. Asistir a capacitación especializada de acuerdo a fecha y hora establecidos.
7. Obtener la certificación de aprobación o asistencia

Nota: Para mayor información acerca del trámite comunicarse al correo: victoria.andrade@aviacioncivil.gob.ec

Canales de atención:

En línea (Sitio / Portal Web / Aplicación web), Presencial.

¿Cuál es el costo del trámite?

Valores basados en la Resolución 298/2015 de 20 noviembre 2015 (costo del curso).

Nota: Para los servidores de la DGAC y personal de Fuerza Aérea Ecuatoriana, no tiene costo.

¿Dónde y cuál es el horario de atención?

Presencial: Dirección General de Aviación Civil
Quito: Buenos Aires OE1-53 y Av. 10 de Agosto
(+593) 2 2947400 Ext. 6000

Horarios de atención:
LUN - VIE
07:00 - 15:30

Base Legal

- [MANUAL DE INSTRUCCIÓN Y PROCEDIMIENTOS RDAC 141](#). Art. Todos.

Contacto para atención ciudadana

Funcionario/Dependencia: Dirección de Comunicación Social
Correo Electrónico: info@aviacioncivil.gob.ec
Teléfono: 022947400 ext. 5040

Transparencia

| Año | Mes | Volumen de Quejas | Volumen de Atenciones |
|-----|-----|-------------------|-----------------------|
|-----|-----|-------------------|-----------------------|

| Año | Mes | Volumen de Quejas | Volumen de Atenciones |
|------------|------------|--------------------------|------------------------------|
| 2026 | 04 | 0 | 9 |
| 2026 | 03 | 0 | 14 |
| 2026 | 02 | 0 | 7 |
| 2026 | 01 | 0 | 8 |
| 2025 | 12 | 0 | 0 |
| 2025 | 11 | 0 | 0 |
| 2025 | 10 | 0 | 0 |
| 2025 | 09 | 0 | 9 |
| 2025 | 08 | 0 | 0 |
| 2025 | 07 | 0 | 0 |
| 2025 | 06 | 0 | 0 |
| 2025 | 05 | 0 | 47 |
| 2025 | 04 | 0 | 0 |
| 2025 | 03 | 0 | 0 |
| 2025 | 02 | 0 | 0 |
| 2025 | 01 | 0 | 0 |
| 2024 | 12 | 0 | 9 |
| 2024 | 11 | 0 | 16 |
| 2024 | 10 | 0 | 11 |
| 2024 | 09 | 0 | 16 |
| 2024 | 08 | 0 | 16 |
| 2024 | 07 | 0 | 100 |
| 2024 | 06 | 0 | 143 |
| 2024 | 05 | 0 | 243 |

| Año | Mes | Volumen de Quejas | Volumen de Atenciones |
|------------|------------|--------------------------|------------------------------|
| 2024 | 04 | 0 | 86 |
| 2024 | 03 | 0 | 89 |
| 2024 | 02 | 0 | 93 |
| 2024 | 01 | 0 | 66 |
| 2023 | 12 | 0 | 96 |
| 2023 | 11 | 0 | 94 |
| 2023 | 10 | 0 | 188 |
| 2023 | 09 | 0 | 68 |
| 2023 | 08 | 0 | 79 |
| 2023 | 07 | 0 | 139 |
| 2023 | 06 | 0 | 87 |
| 2023 | 05 | 0 | 37 |
| 2023 | 04 | 0 | 37 |
| 2023 | 03 | 0 | 55 |
| 2023 | 02 | 0 | 55 |
| 2023 | 01 | 0 | 33 |
| 2022 | 12 | 0 | 14 |
| 2022 | 11 | 0 | 34 |
| 2022 | 10 | 0 | 19 |
| 2022 | 09 | 0 | 46 |
| 2022 | 08 | 0 | 27 |
| 2022 | 07 | 0 | 61 |
| 2022 | 06 | 0 | 56 |

| Año | Mes | Volumen de Quejas | Volumen de Atenciones |
|------------|------------|--------------------------|------------------------------|
| 2022 | 05 | 0 | 46 |
| 2022 | 04 | 0 | 44 |
| 2022 | 03 | 0 | 54 |
| 2022 | 02 | 0 | 28 |
| 2022 | 01 | 0 | 49 |
| 2021 | 12 | 0 | 22 |
| 2021 | 11 | 0 | 42 |
| 2021 | 10 | 0 | 43 |
| 2021 | 09 | 0 | 52 |
| 2021 | 08 | 0 | 49 |
| 2021 | 07 | 0 | 43 |
| 2021 | 06 | 0 | 44 |
| 2021 | 05 | 0 | 48 |
| 2021 | 04 | 0 | 31 |
| 2021 | 03 | 0 | 50 |
| 2021 | 02 | 0 | 38 |
| 2021 | 01 | 0 | 55 |
| 2020 | 12 | 0 | 45 |
| 2020 | 11 | 0 | 20 |
| 2020 | 10 | 0 | 39 |
| 2020 | 09 | 0 | 46 |
| 2020 | 08 | 0 | 32 |
| 2020 | 07 | 0 | 15 |
| 2020 | 06 | 0 | 13 |

| Año | Mes | Volumen de Quejas | Volumen de Atenciones |
|------------|------------|--------------------------|------------------------------|
| 2020 | 05 | 0 | 13 |
| 2020 | 04 | 0 | 26 |
| 2020 | 03 | 0 | 30 |
| 2020 | 02 | 0 | 26 |
| 2020 | 01 | 0 | 48 |
| 2019 | 12 | 0 | 15 |
| 2019 | 11 | 0 | 24 |
| 2019 | 10 | 0 | 38 |
| 2019 | 09 | 0 | 23 |
| 2019 | 08 | 0 | 46 |
| 2019 | 07 | 0 | 32 |
| 2019 | 06 | 0 | 30 |
| 2019 | 05 | 0 | 46 |
| 2019 | 04 | 0 | 57 |
| 2019 | 03 | 0 | 41 |
| 2019 | 02 | 0 | 36 |
| 2019 | 01 | 0 | 30 |