Información de Trámite

Nombre Trámite	REQUERIMIENTO DE CAPACITACIÓN SOBRE COMPETENCIAS DESCENTRALIZADAS
Institución	CONSEJO NACIONAL DE COMPETENCIAS
Descripción	Trámite orientado a receptar solicitudes/requerimientos de capacitaciones sobre competencias descentralizadas en base a las necesidades de los gobiernos autónomos descentralizados.

¿A quién está dirigido?

El presente trámite está dirigido a:

- Funcionarios de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, ya sean autoridades y técnicos.
- Instituciones del Estado.
- Ciudadanía en general.

No hay obligatoriedad del usuario en tomar un evento de capacitación presencial generado únicamente por el Consejo Nacional de Competencias o en articulación con otras entidades del Estado o Academia.

Dirigido a:
Persona Jurídica - Privada, Persona Jurídica - Pública, Persona Natural - Ecuatoriana, Persona Natural - Extranjera.

¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite?

Tipo de Resultado:
Acceder a beneficio o servicio.

Resultado a obtener:
- Capacitación
- Certificado de participación al correo electrónico.

¿Qué necesito para hacer el trámite?

Requisitos Generales:
Oficio dirigido al/la Secretario/a Ejecutivo/a del Consejo Nacional de Competencias.

Requisitos Específicos:
No aplica

¿Cómo hago el trámite?

Sistema de Gestión Documental Quipux (www.gestiondocumental.gob.ec)

1. Solicitar el fortalecimiento institucional al Secretario Ejecutivo.
2. Recibir el fortalecimiento institucional sobre competencias descentralizadas.
3. Realizar la evaluación de fortalecimiento institucional sobre competencias descentralizadas.
4. Realizar el Registro de la capacitación.
5. Recibir el certificado de participación en su correo electrónico.

Correo electrónico

1. Solicitar el fortalecimiento institucional al Secretario Ejecutivo.
2. Recibir el fortalecimiento institucional sobre competencias descentralizadas.
3. Realizar la evaluación de fortalecimiento institucional sobre competencias descentralizadas.
4. Realizar el Registro de la capacitación.
5. Recibir el certificado de participación en su correo electrónico.

Canales de atención:
Correo electrónico, Sistema de Gestión Documental Quipux (www.gestiondocumental.gob.ec).

¿Cuál es el costo del trámite?

El trámite no tiene costo

¿Dónde y cuál es el horario de atención?

Lugar: Consejo Nacional de Competencias, AAv. Amazonas entre Juan José Villalengua y Unión Nacional de Periodistas
Plataforma Gubernamental de Gestión Financiera, Bloque Rojo, Tercer Piso, Ala Sur.
Horario de atención: 08h00 a 16h30.

Base Legal

- Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización - COOTAD. Art. 151; 152; 153.
- Constitución de la República del Ecuador. Art. 239; 269.
- POLÍTICAS DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS. Art. 4.

Contacto para atención ciudadana

Funcionario/Dependencia: Director/a Fortalecimiento Institucional
Correo Electrónico: jfranco@competencias.gob.ec
Teléfono: 023834004

Transparencia

Año	Mes	Requerimientos	Atenciones	Quejas	Denuncias
2026	09	1	1	0	0
2026	08		1	0	
2026	07		4	0	
2026	06		2	0	
2026	05		3	0	
2026	04		2	0	
2026	03		1	0	
2026	02		1	0	
2026	01		0	0	
2025	12		0	0	
2025	11		1	0	
2025	10		0	0	
2025	09		1	0	
2025	08		2	0	
2025	07		0	0	
2025	06		0	0	
2025	05		2	0	
2025	04		2	0	
2025	03		2	0	
2025	02		0	0	

Año	Mes	Requerimientos	Atenciones	Quejas	Denuncias
2025	01		0	0	
2024	11		4	0	
2024	09		1	0	
2024	08		4	0	
2024	06		0	0	
2024	05		2	0	
2024	04		1	0	
2024	03		2	0	
2024	02		2	0	
2024	01		2	0	
2023	12		1	0	
2023	11		2	0	
2023	10		4	0	
2023	09		1	0	
2023	08		5	0	
2023	07		1	0	
2023	06		5	0	
2023	05		0	0	
2023	04		3	0	
2023	03		0	0	
2023	02		3	0	
2023	01		2	0	
2019	12		2	0	

Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
JOHANNA BELEN
CENTENO VASCO