

# Información de Trámite

|   |  |
|---|--|
| <b>Nombre Trámite</b>   | ATENCIÓN A SOLICITUDES DE ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO PARA EL PROCESO DE CALIFICACIÓN O RENOVACIÓN DE EMPRESAS DE AUDITORÍA EXTERNA.  |
| <b>Institución</b>  | CONSEJO DE EDUCACIÓN SUPERIOR  |
| <b>Descripción</b>  | Trámite orientado a brindar acompañamiento técnico a las empresas que deseen formar parte del listado de empresas auditoras calificadas por el Consejo de Educación Superior.  |
| <b>¿A quién está dirigido?</b>                                  | <p>Los beneficiarios de este trámite son las empresas auditoras, que deseen el acompañamiento técnico para conocer el proceso de postulación o renovación para formar parte del listado de empresas elegibles del Consejo de Educación Superior.</p> <p><b>Dirigido a:</b> Empresas auditoras postulantes o calificadas.</p> <p><b>Dirigido a:</b><br/>Persona Jurídica - Privada.</p> |
| <b>¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite?</b> | <p><b>Tipo de Resultado:</b><br/>Acceder a beneficio o servicio.</p> <hr/> <p><b>Resultado a obtener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Acompañamiento técnico (Contestación oficial del CES)</li></ul>  |
| <b>¿Qué necesito para hacer el trámite?</b>                     | <p><b>Requisitos Generales:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Solicitud escrita, dirigida al/la Presidente/a del Consejo de Educación Superior, solicitando el acompañamiento técnico para el proceso de postulación o renovación para formar parte del listado de empresas elegibles del Consejo de Educación Superior.</li></ol> <hr/>                                |

## ¿Cómo hago el trámite?

### **Trámite presencial:**

1. Solicitar acompañamiento técnico para el proceso de postulación o renovación para formar parte del listado de empresas elegibles del Consejo de Educación Superior, mediante un oficio dirigido al/la Presidente/a del Consejo de Educación Superior.
2. Revisar la contestación oficial por parte del Consejo de Educación Superior, enviada al usuario a través de correo electrónico.
3. Coordinar con el técnico asignado de la Dirección de Acompañamiento Institucional.

### **Trámite a través del Sistema de Gestión Documental Quipux, en caso de disponer de firma electrónica:**

1. Solicitar acompañamiento técnico para el proceso de postulación y formar parte del listado de empresas elegibles del Consejo de Educación Superior, mediante un oficio dirigido al/la Presidente/a del Consejo de Educación Superior.
2. Esperar la contestación oficial por parte del Consejo de Educación Superior, a través de la bandeja de entrada del Sistema de Gestión Documental Quipux.
2. Coordinar con el técnico asignado de la Dirección de Acompañamiento Institucional.

### **Trámite a través de correo electrónico:**

1. Solicitar acompañamiento técnico en para el proceso de postulación y formar parte del listado de empresas elegibles del Consejo de Educación Superior, mediante un correo electrónico dirigido al/la Presidente/a del Consejo de Educación Superior a la siguiente dirección: [recepciondocumentos@ces.gob.ec](mailto:recepciondocumentos@ces.gob.ec).
2. Revisar la contestación oficial por parte del Consejo de Educación Superior, enviada al usuario a través de correo electrónico.
3. Coordinar con el técnico asignado de la Dirección de Acompañamiento Institucional.

### **Canales de atención:**

Correo electrónico, Presencial, Sistema de Gestión Documental Quipux ([www.gestiondocumental.gob.ec](http://www.gestiondocumental.gob.ec)).

## ¿Cuál es el costo del trámite?

El trámite no tiene costo

¿Dónde y cuál es el horario de atención?

**Modalidad presencial:**

Consejo de Educación Superior

Quito - Ecuador

Edificio Cabrera Chávez

Calle Jorge Washington E4-157 y av. Amazonas.

**Horario de atención:** Lunes a Viernes de 08:00 a 16:30**Canal virtual:**A través del correo electrónico [repciondocumentos@ces.gob.ec](mailto:repciondocumentos@ces.gob.ec)

Base Legal

- [Instructivo de Calificación de Empresas de Auditoría Externa. Art. 3.](#)
- [Ley Orgánica de Educación Superior. Art. 161.](#)

Contacto para atención ciudadana

**Funcionario/Dependencia:** Dirección de Acompañamiento Institucional**Correo Electrónico:** [daicmi@ces.gob.ec](mailto:daicmi@ces.gob.ec)**Teléfono:** 023947820 (ext: 2059)

Transparencia

| Año  | Mes | Volumen de Quejas | Volumen de Atenciones |
|------|-----|-------------------|-----------------------|
| 2026 | 03  | 0                 | 5                     |
| 2026 | 02  | 0                 | 0                     |
| 2026 | 01  | 0                 | 5                     |
| 2025 | 12  | 0                 | 0                     |
| 2025 | 11  | 0                 | 1                     |
| 2025 | 10  | 0                 | 2                     |
| 2025 | 09  | 0                 | 5                     |
| 2025 | 08  | 0                 | 2                     |
| 2025 | 07  | 0                 | 5                     |
| 2025 | 06  | 0                 | 3                     |
| 2025 | 05  | 0                 | 3                     |
| 2025 | 04  | 0                 | 0                     |

| <b>Año</b> | <b>Mes</b> | <b>Volumen de Quejas</b> | <b>Volumen de Atenciones</b> |
|------------|------------|--------------------------|------------------------------|
| 2025       | 03         | 0                        | 6                            |
| 2025       | 02         | 0                        | 12                           |
| 2025       | 01         | 0                        | 7                            |
| 2024       | 12         | 0                        | 9                            |
| 2024       | 11         | 0                        | 12                           |
| 2024       | 10         | 0                        | 16                           |
| 2024       | 09         | 0                        | 8                            |
| 2024       | 08         | 0                        | 7                            |
| 2024       | 07         | 0                        | 7                            |
| 2024       | 06         | 0                        | 8                            |
| 2024       | 05         | 0                        | 2                            |
| 2024       | 04         | 0                        | 0                            |
| 2024       | 03         | 0                        | 10                           |
| 2024       | 02         | 0                        | 10                           |
| 2024       | 01         | 0                        | 10                           |
| 2023       | 12         | 0                        | 10                           |
| 2023       | 11         | 0                        | 10                           |
| 2023       | 10         | 0                        | 10                           |
| 2023       | 09         | 0                        | 10                           |
| 2023       | 08         | 0                        | 10                           |
| 2023       | 07         | 0                        | 10                           |
| 2023       | 06         | 0                        | 9                            |
| 2023       | 05         | 0                        | 3                            |
| 2023       | 04         | 0                        | 2                            |

| Año  | Mes | Volumen de Quejas | Volumen de Atenciones |
|------|-----|-------------------|-----------------------|
| 2023 | 03  | 0                 | 0                     |
| 2023 | 02  | 0                 | 1                     |
| 2023 | 01  | 0                 | 1                     |