

# Información de Trámite

<b>Nombre Trámite</b>	REGISTRO DE GARANTÍAS DE VALORES DESMATERIALIZADOS
<b>Institución</b>	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR
<b>Descripción</b>	Los registros de las garantías sobre valores desmaterializados se realizan por instrucción de los depositantes directos como casas de valores, e indirectos o comisionistas, en el Sistema Especializado de Depósito Centralizado de Compensación y Liquidación de Valores del Banco Central del Ecuador; y, liberadas a la fecha de fin de la garantía del valor. La atención del trámite se realiza mediante el contrato de garantías del valor; a través de la presentación de los respectivos requisitos de acuerdo a la normativa vigente.

## ¿A quién está dirigido?

Personas jurídicas como depositantes directos, los depositantes indirectos o comitentes (aquella persona natural o jurídica aceptada como titular de una subcuenta); y, emisores solicitan el registro de las garantías de valores desmaterializados en el Sistema Especializado del Depósito Centralizado de Compensación y Liquidación de Valores del Banco Central del Ecuador.

### Dirigido a:

Persona Jurídica - Privada.

## ¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite?

### Tipo de Resultado:

Acceder a beneficio o servicio.

### Resultado a obtener:

- Registro de garantías de valores desmaterializados

## ¿Qué necesito para hacer el trámite?

### Requisitos Generales:

1. Subcuenta del beneficiario de la garantía.
2. Oficio de registro y aceptación de garantía, documento firmado electrónicamente y digitalizado, en donde el comitente detalla los valores que servirán como garantía y la aceptación de los valores por parte del beneficiario.
3. Contrato de garantía, firmado por las dos partes y digitalizado.
4. Nombramiento del representante legal, documento adicional digitalizado, que permite a una persona intervenir legalmente en todos los actos en nombre de la entidad.

**¿Cómo hago el trámite?****Trámite en línea:**

1. Hacer clic en el botón "[Ir al trámite en línea](#)"
2. Registrar los campos solicitados
3. Recibir el correo electrónico de notificación de atención al requerimiento por parte de la Subgerencia de Depósito de Valores.

**Trámite por correo electrónico:**

1. Remitir el oficio y contrato al correo electrónico [dcv@bce.ec](mailto:dcv@bce.ec).
2. Recibir notificación de atención al requerimiento.

**Canales de atención:**

Correo electrónico, En línea (Sitio / Portal Web / Aplicación web).

**¿Cuál es el costo del trámite?****Concepto****Tarifas**

Bloqueo y liberación por garantía, por cada participante con cargo al depositante directo UDS 5

**¿Dónde y cuál es el horario de atención?****Lugar donde se realiza el trámite:****Trámite en línea:**

- A través de la plataforma GOB.EC.

**Ingreso de la solicitud en línea:**

- Sin restricción de horario.

**Horario de atención presencial:**

- Lunes a viernes de 08h30 a 15h30.

## Base Legal

- [385-2017-A Codificación de Resoluciones Monetarias, Financieras, de Valores y Seguros. Libro II Mercado de Valores.](#) Art. Título IV, Capítulos: 2, 3, 6, 7, 8, Título XI, Capítulos: 1.
- [Código Orgánico Monetario y Financiero, Libro II Ley de Mercado de Valores.](#) Art. Art. 2, 6, 60, 62, 63, 68, 71 y 164 .
- [JPRM-2025-006-M.](#) Art. Título I; Capítulo I; Sección 7; Título II, Capítulo I, Sección 5 y Sección 6.
- [JPRM-2025-007-G.](#) Art. Título II; Capítulo I; Sección 1.
- [Reglamento del Depósito Centralizado Compensación y Liquidación de Valores.](#) Art. Art. 1 - 58.
- [Constitución de la República del Ecuador 2008.](#) Art. Art. 303.

## Contacto para atención ciudadana

**Funcionario/Dependencia:** Subgerencia de Educación Monetaria y Atención a la Ciudadanía

**Correo Electrónico:** [atencionciudadana@bce.ec](mailto:atencionciudadana@bce.ec)

**Teléfono:** 00593 02 39 38 600 ext 0

## Transparencia

Año	Mes	Volumen de Quejas	Volumen de Atenciones
2026	04	0	0
2026	03	0	0
2026	02	0	0
2026	01	0	0
2025	12	0	0
2025	11	0	0
2025	10	0	2
2025	09	0	1
2025	08	0	0
2025	07	0	1
2025	06	0	3

<b>Año</b>	<b>Mes</b>	<b>Volumen de Quejas</b>	<b>Volumen de Atenciones</b>
2025	05	0	2
2025	04	0	0
2025	03	0	6
2025	02	0	0
2025	01	0	1
2024	12	0	1
2024	11	0	1
2024	10	0	0
2024	09	0	1
2024	08	0	0
2024	07	0	0
2024	06	0	0
2024	05	0	1
2024	04	0	0
2024	03	0	1
2024	02	0	0
2024	01	0	8
2023	12	0	3
2023	11	0	6
2023	10	0	1
2023	09	0	0
2023	08	0	2
2023	07	0	0
2023	06	0	0

<b>Año</b>	<b>Mes</b>	<b>Volumen de Quejas</b>	<b>Volumen de Atenciones</b>
2023	05	0	0
2023	04	0	0
2023	03	0	0
2023	02	0	0
2023	01	0	2
2022	12	0	1
2022	11	0	0
2022	10	0	0
2022	09	0	0
2022	08	0	0
2022	07	0	0
2022	06	0	1
2022	05	0	0
2022	04	0	0
2022	03	0	0
2022	02	0	0
2022	01	0	0
2021	12	0	1
2021	11	0	1
2021	10	0	0
2021	09	0	1
2021	08	0	10
2021	07	0	4

<b>Año</b>	<b>Mes</b>	<b>Volumen de Quejas</b>	<b>Volumen de Atenciones</b>
2021	06	0	0
2021	05	0	0
2021	04	0	0
2021	03	0	5
2021	02	0	5
2021	01	0	0
2020	12	0	7
2020	11	0	5
2020	10	0	2
2020	09	0	0
2020	08	0	4
2020	07	0	0
2020	06	0	0
2020	05	0	0
2020	04	0	0
2020	03	0	0
2020	02	0	0
2020	01	0	0
2019	12	0	0
2019	11	0	0
2019	10	0	0
2019	09	0	0
2019	08	0	0
2019	07	0	1

Año	Mes	Volumen de Quejas	Volumen de Atenciones
2019	06	0	0
2019	05	0	0
2019	04	0	0
2019	03	0	0
2019	02	0	1
2019	01	0	0
2017	12	0	20