

# Información de Trámite

<b>Nombre Trámite</b>	CERTIFICADO BIENES Y RAICES
<b>Institución</b>	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN MERA
<b>Descripción</b>	La Unidad de Avalúos y Catastros, será la responsable de expedir certificaciones sobre el valor de la propiedad urbana o rural, que le sean solicitadas por escrito. Dado que el catastro predial, tanto urbano como rural, está en constante actualización
<b>¿A quién está dirigido?</b>	<p>Un beneficiario es la persona física o moral que recibe una autorización para hacer uso y/o adquirir un bien material, un servicio o un bien económico.</p> <p>Esta persona que quiere obtener dicho bien está sujeta al cumplimiento de ciertos requisitos y una vez los cumpla, puede realizarse el trámite.</p> <p><b>Dirigido a:</b> Persona Jurídica - Privada, Persona Jurídica - Pública, Persona Natural - Ecuatoriana, Persona Natural - Extranjera.</p>
<b>¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite?</b>	<p><b>Tipo de Resultado:</b> Registro, certificaciones o constancias.</p> <p><b>Resultado a obtener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• CERTIFICADO BIENES Y RAICES</li></ul>
<b>¿Qué necesito para hacer el trámite?</b>	<p><b>Requisitos Generales:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-COPIA DE LA CEDULA DE LA O EL CONYUGUE Y PAPELETA DE VOTACION</li><li>-CERTIFICADO DE NO ADEUDAR (RECAUDACION)</li><li>-FORMULARIO DE BIENES Y RAICES (RECAUDACION)</li></ul>
<b>¿Cómo hago el trámite?</b>	<p>Se compra el formulario , se adjuntando todos los requisitos, se entrega en la Unidad de Avalúos y Catastro, dentro de 1 día laborable se emite La Certificación en caso de ser favorable.</p> <p><b>Canales de atención:</b> Presencial.</p>

¿Cuál es el costo del trámite?

FORMULARIO DE CERTIFICADO \$4,60  
MEMORANDYM \$0.32

¿Dónde y cuál es el horario de atención?

UNIDAD DE AVALUOS Y CATASTRO - DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN DEL  
GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN MERA  
SALVADOR MORAL 362 Y VELASCO IBARRA  
DE 08H00 A 16H45

## Base Legal

Contacto para atención ciudadana

**Funcionario/Dependencia:** ING. JOHANA ZABALA  
**Correo Electrónico:** jezts\_7@hotmail.com  
**Teléfono:** 032 790 141

## Transparencia

Año	Mes	Volumen de Quejas	Volumen de Atenciones
2025	11	0	6
2025	10	0	5
2025	09	0	21
2025	08	0	15
2025	07	0	51
2025	06	0	11
2025	05	0	36
2025	04	0	3
2025	03	0	7
2025	02	0	8
2025	01	0	20