

Información de Trámite

| | |
|---|--|
| Nombre Trámite | SOLICITUD DE ANÁLISIS DE MUESTRA DE DETERMINACIÓN SÓLIDOS SEDIMENTABLES EN AGUA |
| Institución | AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL FITO Y ZOOSANITARIO |
| Descripción | <p>Trámite orientado al análisis de determinación de sólidos sedimentables en agua. Los resultados permitirán evaluar las características químicas del agua.</p> <p>El laboratorio realiza una serie de análisis químico y físico en muestras de agua con criterios basados en la legislación ambiental para el uso adecuado y optimización del recurso, en el sector agropecuario.</p> |
| ¿A quién está dirigido? | <p>Los beneficiarios de este trámite son:</p> <p>Personas jurídicas - Privadas que se encuentren legalmente constituidas.</p> <p>Personas naturales - Ecuatorianas: ciudadanos ecuatorianos mayores de 18 años.</p> <p>Dirigido a:</p> <p>Persona Jurídica - Privada, Persona Natural - Ecuatoriana.</p> |
| ¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite? | <p>Tipo de Resultado:</p> <p>Acceder a beneficio o servicio.</p> <hr/> <p>Resultado a obtener:</p> <ul style="list-style-type: none">Informe de determinación sólidos sedimentables en agua |
| ¿Qué necesito para hacer el trámite? | <p>Requisitos Generales:</p> <ol style="list-style-type: none">Muestra representativa y en buen estado de acuerdo a lo especificado en el Instructivo de Muestreo para el Laboratorio de Suelos, Foliare y Aguas INT/SFA/12 disponible en https://www.agrocalidad.gob.ec/wp-content/uploads/2020/05/agua5.pdfEstar registrado en el sistema GUIA de la AgenciaGenerar la Orden de Trabajo en el Sistema LIMS <p>Nota: En caso que se requiera análisis con exoneración de pago se debe contar con el convenio respectivo registrado en el sistema LIMS.</p> |

¿Cómo hago el trámite?

En línea:

1. Cotización

- Ir al ítem trámite en línea de esta página, llenar el formulario.
- Esperar una respuesta de confirmación (proforma) vía correo electrónico dentro de 16 horas laborables.

2. Orden de Trabajo

- Ingresar al Sistema LIMS <https://lms.agrocalidad.gob.ec/>

3. Presencial:

Una vez registrada la Orden de Trabajo se debe:

1. Acudir a las oficinas del Laboratorio ubicadas en Tumbaco o en el caso de encontrarse en provincia acudir a las oficinas de la Dirección Distrital respectiva, con la muestra representativa para el análisis.
2. Las muestras deben estar en buen estado de acuerdo a lo especificado el Instructivo de Muestreo para el Laboratorio de Suelos, Foliare y Aguas INT/SFA/12 disponible en <https://www.agrocalidad.gob.ec/wp-content/uploads/2020/05/agua5.pdf>
3. La muestra debe estar identificada de manera legible al menos con la siguiente información:
 - Identificación de la muestra, fecha de toma de muestra, condiciones de transporte y/o almacenamiento (cuando se requieran), otra información que el cliente considere pertinente como el lugar de procedencia.
 - Código de la orden de trabajado generada por el sistema LIMS (**Ejemplo: OT-LRN-SFA17-24-00148**).
1. Una vez que el área de recepción, verifique que la muestra cumpla con los requisitos establecidos y que la información en las etiquetas coincida con la muestra entregada, generará la orden de pago la cual será remitida al mail del cliente.
2. Una vez realizado el pago las muestras serán ingresadas al laboratorio para revisión y análisis.
3. Los informes de resultados serán emitidos mediante el sistema LIMS.

Nota: El estado de la orden de trabajo, desde que ingresa la muestra hasta la emisión del informe de resultados puede ser revisada en la sección auditoría de eventos del sistema LIMS.

Canales de atención:

En línea (Sitio / Portal Web / Aplicación web), Presencial.

¿Cuál es el costo del trámite?

9,07 USD incluido IVA.

¿Dónde y cuál es el horario de atención?

- Oficinas de la Coordinación de laboratorios ubicada en Av. Interoceánica Km 14 1/2, La Granja MAG - Tumbaco - Ecuador
- Horario de atención: LUN-VIE 08:00 - 17:00

Base Legal

- [Ley orgánica del régimen de la Soberanía Alimentaria.](#) Art. Capítulo IV Art. 25, 27 y 28.
- [Ley Orgánica de Sanidad Agropecuaria.](#) Art. Art. 20.

Contacto para atención ciudadana

Funcionario/Dependencia: Ing. Paola Fernanda Morocho Naranjo
Responsable Técnico del Laboratorio de Suelos, Foliare y Aguas
Correo Electrónico: paola.morocho@agrocalidad.gob.ec
Teléfono: 593 2 3828 860 ext 2080

Transparencia

| Año | Mes | Volumen de Quejas | Volumen de Atenciones |
|------|-----|-------------------|-----------------------|
| 2026 | 05 | 0 | 0 |
| 2026 | 04 | 0 | 3 |
| 2026 | 03 | 0 | 0 |
| 2026 | 02 | 0 | 0 |
| 2026 | 01 | 0 | 0 |
| 2025 | 12 | 0 | 0 |
| 2025 | 11 | 0 | 0 |
| 2025 | 10 | 0 | 3 |
| 2025 | 09 | 0 | 0 |
| 2025 | 08 | 0 | 1 |
| 2025 | 07 | 0 | 0 |
| 2025 | 06 | 0 | 1 |
| 2025 | 05 | 0 | 0 |
| 2025 | 04 | 0 | 0 |
| 2025 | 03 | 0 | 0 |

| Año | Mes | Volumen de Quejas | Volumen de Atenciones |
|------------|------------|--------------------------|------------------------------|
| 2025 | 02 | 0 | 0 |
| 2025 | 01 | 0 | 1 |
| 2024 | 12 | 0 | 1 |
| 2024 | 11 | 0 | 0 |
| 2024 | 10 | 0 | 0 |
| 2024 | 09 | 0 | 1 |
| 2024 | 08 | 0 | 0 |
| 2024 | 07 | 0 | 0 |
| 2024 | 06 | 0 | 3 |
| 2024 | 05 | 0 | 0 |
| 2024 | 04 | 0 | 0 |
| 2024 | 03 | 0 | 1 |
| 2024 | 02 | 0 | 0 |
| 2024 | 01 | 0 | 1 |
| 2023 | 12 | 0 | 0 |
| 2023 | 11 | 0 | 0 |
| 2023 | 10 | 0 | 0 |
| 2023 | 09 | 0 | 0 |
| 2023 | 08 | 0 | 0 |
| 2023 | 07 | 0 | 0 |
| 2023 | 06 | 0 | 0 |
| 2023 | 05 | 0 | 0 |
| 2023 | 04 | 0 | 0 |
| 2023 | 03 | 0 | 0 |

| Año | Mes | Volumen de Quejas | Volumen de Atenciones |
|------------|------------|--------------------------|------------------------------|
| 2023 | 02 | 0 | 0 |
| 2023 | 01 | 0 | 0 |
| 2022 | 12 | 0 | 0 |
| 2022 | 11 | 0 | 0 |
| 2022 | 10 | 0 | 0 |
| 2022 | 09 | 0 | 0 |
| 2022 | 08 | 0 | 0 |
| 2022 | 07 | 0 | 0 |
| 2022 | 06 | 0 | 0 |
| 2022 | 05 | 0 | 0 |
| 2022 | 04 | 0 | 0 |
| 2022 | 03 | 0 | 0 |
| 2022 | 02 | 0 | 0 |
| 2022 | 01 | 0 | 0 |
| 2021 | 12 | 0 | 0 |
| 2021 | 11 | 0 | 0 |
| 2021 | 10 | 0 | 0 |
| 2021 | 09 | 0 | 0 |
| 2021 | 08 | 0 | 0 |
| 2021 | 07 | 0 | 0 |
| 2021 | 06 | 0 | 0 |
| 2021 | 05 | 0 | 0 |
| 2021 | 04 | 0 | 0 |
| 2021 | 03 | 0 | 0 |

| Año | Mes | Volumen de Quejas | Volumen de Atenciones |
|------------|------------|--------------------------|------------------------------|
| 2021 | 02 | 0 | 0 |
| 2021 | 01 | 0 | 0 |
| 2020 | 12 | 0 | 0 |
| 2020 | 11 | 0 | 0 |
| 2020 | 10 | 0 | 0 |
| 2020 | 09 | 0 | 2 |
| 2020 | 08 | 0 | 0 |
| 2020 | 07 | 0 | 1 |
| 2020 | 06 | 0 | 0 |
| 2020 | 05 | 0 | 0 |
| 2020 | 04 | 0 | 0 |
| 2020 | 03 | 0 | 0 |
| 2020 | 02 | 0 | 1 |
| 2020 | 01 | 0 | 0 |
| 2019 | 12 | 0 | 0 |
| 2019 | 11 | 0 | 0 |
| 2019 | 10 | 0 | 0 |
| 2019 | 09 | 0 | 0 |
| 2019 | 08 | 0 | 0 |
| 2019 | 07 | 0 | 0 |
| 2019 | 06 | 0 | 0 |
| 2019 | 05 | 0 | 1 |
| 2019 | 04 | 0 | 0 |
| 2019 | 03 | 0 | 0 |

| Año | Mes | Volumen de Quejas | Volumen de Atenciones |
|------|-----|-------------------|-----------------------|
| 2019 | 02 | 0 | 0 |
| 2019 | 01 | 0 | 0 |
| 2018 | 08 | 0 | 1 |
| 2017 | 12 | 0 | 10 |