

# Información de Trámite

<b>Nombre Trámite</b>	RECEPCIÓN Y/O DESPACHO
<b>Institución</b>	AUTORIDAD PORTUARIA DE ESMERALDAS
<b>Descripción</b>	Se considera recepción y/o despacho, todas aquellas operaciones que impliquen la transferencia de tenencia de las cargas, en cualquier de sus presentaciones, que se efectúan entre exportadores, importadores y navieras con la Autoridad Portuaria de Esmeraldas.
<b>¿A quién está dirigido?</b>	<p>Nuestros principales beneficiados del servicio de recepción y despacho de la carga que llegue a la infraestructura portuaria son las líneas navieras, agentes afianzados, importadores, exportadores, transportistas y público general.</p> <p><b>Dirigido a:</b> Persona Jurídica - Privada, Persona Jurídica - Pública, Persona Natural - Ecuatoriana, Persona Natural - Extranjera.</p>
<b>¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite?</b>	<p><b>Tipo de Resultado:</b> Acceder a beneficio o servicio.</p> <p><b>Resultado a obtener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Obtener autorización al servicio de recepción y despacho de la carga que llegue al Puerto Comercial de Esmeraldas</li></ul>
<b>¿Qué necesito para hacer el trámite?</b>	<p><b>Requisitos Generales:</b> El usuario deberá enviar una solicitud a la Autoridad Portuaria de Esmeraldas con toda la documentación que requiere el servicio.</p>
<b>¿Cómo hago el trámite?</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. PRESENTAR EL CONOCIMIENTO DE EMBARQUE BL</li><li>2. CANCELACIÓN DE FACTURA</li><li>3. DECLARACION ADUANERA DE IMPORTACION (DAI)</li><li>4. AUTORIZACIÓN DE SALIDAD</li><li>5. CARTA DE AUTORIZACIÓN DE SALIDAD DE LA NAVIERA (solo para contenedores)</li></ol> <p>El usuario deberá enviar una solicitud a la Autoridad Portuaria de Esmeraldas con toda la documentación que requiere el servicio.</p> <p><b>Canales de atención:</b> Correo electrónico, En línea (Sitio / Portal Web / Aplicación web), Presencial, Telefónico.</p>
<b>¿Cuál es el costo del trámite?</b>	1.34
<b>¿Dónde y cuál es el horario de atención?</b>	Lunes a viernes de 08h00 a 17h00
<b>Base Legal</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">47 Apruébese la normativa, estructura y niveles tarifarios para tráfico internacional de la Autoridad Portuaria de Esmeraldas</a>. Art. Art. 5 Numeral II Tarifas Especiales II. 4 RECEPCION Y DESPACHO .</li></ul>
<b>Contacto para atención ciudadana</b>	<p><b>Funcionario/Dependencia:</b> SANDRA SIMBAÑA AVEIGA <b>Correo Electrónico:</b> <a href="mailto:ssimbana@puertoesmeraldas.gob.ec">ssimbana@puertoesmeraldas.gob.ec</a> <b>Teléfono:</b> 062721351/ 2721354 ext. 404</p>

## Transparencia

Año	Mes	Volumen de Quejas	Volumen de Atenciones
2023	09	0	0
2023	08	0	1457
2023	07	0	1192
2023	06	0	573
2023	05	0	1131
2023	04	0	748
2023	03	0	880
2023	02	0	265
2023	01	0	623
2022	12	0	320
2022	11	0	681
2022	10	0	1405
2022	09	0	681
2022	08	0	109
2022	07	0	813
2022	06	0	641
2022	05	0	1066
2022	04	0	887
2022	03	0	756
2022	02	0	450
2022	01	0	537
2021	12	0	102
2021	11	0	84
2021	10	0	23
2021	09	0	6
2021	08	0	12
2021	07	0	5
2021	06	0	10
2021	05	0	6
2021	04	0	52

2021 Año	03 Mes	0 Volumen de Quejas	31 Volumen de Atenciones
2021	02	0	22
2021	01	0	16
2020	12	0	66
2020	11	0	99
2020	10	0	98
2020	09	0	66
2020	08	0	2
2020	07	0	3
2020	06	0	3
2020	05	0	152
2020	04	0	166
2020	03	0	310
2020	02	0	329
2020	01	0	356
2019	12	0	292
2019	11	0	318
2019	10	0	382
2017	12	0	1200