

Información de Trámite

Nombre Trámite	INSPECCIÓN PARA INGRESO POR PRIMERA VEZ AL CATASTRO DE PROPIEDAD URBANA Y RURAL
Institución	GOBIERNO AUTÓNOMODESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN ROCAFUERTE
Descripción	Solicitud realizada por el titular de dominio o persona autorizada por el titular; que posee algún bien inmueble dentro de la jurisdicción del Cantón Rocafuerte, el mismo que le servirá para realizar el trámite de nuevos Ingresos al catastro municipal de predios Urbanos y/o Rurales.
¿A quién está dirigido?	<p>Trámite dirigido a toda persona Natural o Jurídica, Pública o Privada, Ecuatoriana o Extranjera que sea propietario, poseedor o autorizado por el propietario de algún bien inmueble ya sea Urbano o Rural que se encuentre dentro de la Jurisdicción del Cantón Rocafuerte.</p> <p>Dirigido a: Persona Jurídica - Privada, Persona Jurídica - Pública, Persona Natural - Ecuatoriana, Persona Natural - Extranjera.</p>
¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite?	<p>Tipo de Resultado: Acceder a beneficio o servicio.</p> <p>Resultado a obtener: • INSPECCIÓN PARA INGRESO POR PRIMERA VEZ AL CATASTRO DE PROPIEDAD URBANA Y RURAL</p>
¿Qué necesito para hacer el trámite?	<p>Requisitos Generales: <u>Los requisitos para obtener el servicio son los siguientes:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Solicitud en especie valorada firmada por el propietario, sus herederos si el propietario es fallecido si es para bienes inmuebles; o representante legal cuando es Institución Pública o Empresa Privada (adjuntar copia del nombramiento). • Certificado del Registro de la Propiedad actualizado. (Se solicita a la Registraduría de la Propiedad del Cantón Rocafuerte). • Copia simple de cédula de ciudadanía. y certificado de votación. <p>Nota: Si son de la tercera edad no necesitan presentar certificado de votación</p> <p>Requisitos Específicos: Si el trámite lo realiza una tercera persona autorizada debe adicionar lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Autorización firmada para realizar el trámite. • Copia simple de cédula de ciudadanía y certificado de votación.
¿Cómo hago el trámite?	<p>Pasos a seguir de manera presencial:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Acudir a la oficina de la Dirección de Planificación Territorial del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Rocafuerte. • Presentar la solicitud del servicio requerido con la documentación solicitada. • Confirmada la documentación con el responsable de avalúos se agenda el día y hora a realizar la inspección al predio solicitado. • Cancelar el valor correspondiente por servicios técnicos en la ventanilla de recaudación del Gad Municipal del Cantón Rocafuerte. • Presentar el comprobante de pago al responsable de avalúo para el ingreso del predio al sistema catastral. <p>Pasos a seguir usando como medio de atención correo electrónico:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Enviar la información solicitada al correo prescrito en la parte de atención ciudadana (datos que encuentra en la parte inferior de este documento).

- Confirmada la documentación con el responsable de Avalúos se agenda el día y hora a realizar la inspección al predio solicitado.
- Se realiza la inspección del predio en el día y hora señalado en compañía del propietario o su representante (esto es presencial).
- Cancelar el valor correspondiente al servicio en la ventanilla de recaudación o por transferencia o depósito bancario en la cuenta del GAD Municipal del Cantón Rocafuerte, del servicio Técnico y el Impuesto Predial (La información de la cuenta bancaria se encuentra en la parte del detalle del costo del servicio).
- Enviar el documento que acredite el pago al correo electrónico establecido o entregar de forma presencial en la oficina de Avalúos y Catastros del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Rocafuerte.
- Recibir la notificación del que el predio ha sido ingresado al sistema catastral y que ha pagado los valores correspondientes.

NOTA:

- El ciudadano que realice su trámite por correo electrónico, receptorá observaciones y/o la razón de la certificación solicitada a través del correo electrónico que registró en la petición.
- Es responsabilidad del ciudadano revisar permanentemente el correo electrónico, tanto en su bandeja de entrada como bandeja de correos no deseados, a fin de receptor y gestionar las observaciones (en caso de existir).
- En caso de que existan observaciones, el usuario deberá proporcionar la documentación subsanada.

Canales de atención:

Correo electrónico, Presencial.

¿Cuál es el costo del trámite?

El costo por el servicio es el siguiente:

La Tasa por Servicios Técnico, tiene un costo de USD \$7,00.

Nota aclaratoria: Si tiene que pagar impuesto predial, no se puede determinar, eso depende de las características de la propiedad y debe pagar 5 años atrás más el año vigente o desde la fecha de inscripción en el Registro de la Propiedad. (Se lo verifica al momento de la solicitud del trámite).

¿Dónde y cuál es el horario de atención?

ROCAFUERTE

Oficinas del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Rocafuerte.

Dirección: Calle Pichincha entre Bolívar y Rocafuerte.**Teléfono:** 052 644-202**Horario de Atención:** De lunes a viernes, desde 08:00 a 13:00 y 14:00 a 17:00

Base Legal

Contacto para atención ciudadana

Funcionario/Dependencia: Maria Elena Demera
Correo Electrónico: mdemera@rocafuerte.gob.ec
Teléfono: 052644202

Transparencia