

Registro Único de Trámites y Regulaciones		5
	Código de Trámite:	Página 1 de 6

Información de Trámite

Nombre Trámite	CERTIFICACIÓN DE ORIGEN PARA PRODUCTOS ECUATORIANOS DE EXPORTACIÓN
Institución	MINISTERIO DE PRODUCCIÓN, COMERCIO EXTERIOR, INVERSIONES Y PESCA
Descripción	La certificación de Origen de productos de exportación, tiene como propósito regular y controlar los criterios de certificación de origen por cada uno de los acuerdos comerciales suscritos por el Ecuador y de preferencias arancelarias otorgadas unilateralmente al Ecuador
	El Certificado de Origen tiene por finalidad:
	 Garantizar, por parte del exportador, que el producto originario de Ecuador cumple con los requisitos de origen. Permitir, a la administración aduanera, el control y fiscalización del cumplimiento de las normas de origen y su beneficio sólo por parte de los suscriptores del Acuerdo y/o régimen preferencial. Que los productos exportados gocen de las preferencias arancelarias negociadas. Que los productos ingresen a mercados donde se estén aplicando medidas restrictivas a productos similares provenientes de otros países. Demostrar que el bien es originario del país y no producto de una triangulación. Demostrar la procedencia directa desde el país originario hasta el mercado de destino

¿A quién está dirigido?

Exportador: Es la persona natural o jurídica que realiza la exportación de las mercancías que sean producidas por él u otro que la produce. Puede realizar certificados de origen, declaraciones juramentadas de origen o registro de comercializadores de sus productos.

Apoderado: Es la persona natural o jurídica que puede realizar certificados de origen, declaraciones juramentadas de origen o registro de comercializadores a nombre del poderdante quien deberá extender un poder especial para realizar certificados de origen, declaraciones juramentadas de origen o registro de comercializadores o alguna en particular.

Comercializador: Es un agente económico cuyo principal objetivo es comprar un bien determinado en el mercado y venderlo a consumidores finales. La autorización la otorga el Exportador o Apoderado.

Productor: Es una persona natural o jurídica que mediante un proceso obtiene, elabora o fabrica un producto a comercializar.

Dirigido a:

Persona Jurídica - Privada, Persona Jurídica - Pública, Persona Natural - Ecuatoriana, Persona Natural - Extranjera.

¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite?

Tipo de Resultado:

Acceder a beneficio o servicio, Registro, certificaciones o constancias.

Resultado a obtener:

• Certificado de Origen

¿Qué necesito para hacer el trámite?

Requisitos Generales:

- 1. Registro previo de exportador en el sistema ECUAPASS (Ventanilla Única Ecuatoriana)
- 2. Certificado de firma electrónica. (Para firmar solicitud de Certificado en VUE)
- 3. Declaración Juramentada de Origen (únicamente para certificados preferenciales)
- 4. Factura Comercial.
- 5. Conocimiento de embarque B/L o Guía Aérea (cuando es un certificado a posterior)
- 6. Tasa por servicio de emisión y formulario expedido

Requisitos Específicos:

Requisitos para la exportación de productos del Mar con Certificados de Origen:

Productos Acuícolas:





Registro Único de Trámites y Regulaciones	
Código de Trámite:	Página 2 de 6

- 1. El exportador mantenga habilitada la autorización y conste en la lista publicada por la Subsecretaria de Acuacultura o quien haga sus veces;
- Presente las hojas de control de movimiento de los productos por cada embarque que indique la trazabilidad y origen de los mismos de conformidad con el Anexo 6-A (acuacultura) de la normativa vigente.
- 3. Presente el certificado de captura o documento similar emitido por la Autoridad del País del Pabellón Extranjero para el caso de ser pesca importada.

Productos Pesqueros:

- 1. El exportador mantenga habilitada la autorización y conste en la lista publicada por la Subsecretaria de Pesca o quien haga sus veces;
- 2. Presente las hojas de control de movimiento de los productos por cada embarque que indique la trazabilidad y origen de los mismos de conformidad con el Anexo 6-B (pesca) de la normativa vigente.
- 3. Presente el certificado de captura o documento similar emitido por la Autoridad del País del Pabellón Extranjero para el caso de ser pesca importada.

¿Cómo hago el trámite?

- 1.- Ingresar a la página de ECUAPASS "https://ecuapass.aduana.gob.ec/" y registrarse como Exportador, en la opción "Solicitud de Uso".
- 2.- Ingresar al menú "Ventanilla Única" y elegir la opción "Elaboración de DJO" (Declaración Juramentada de Origen), esta opción permitirá generar la respectiva Declaración Juramentada de Origen.
- 2.1.- Registrar apoderamiento, en caso de aplicar.
- 2.2.- Realizar el registro de comercialización, en caso de aplicar.
- 3.- Elegir la opción "Elaboración de CO" (Certificado de Origen), y escoger el formato del certificado de origen a utilizar en el marco del acuerdo comercial o esquema, completar el formulario para la generación del documento habilitante y adjuntar la factura comercial o proforma, dentro del menú "Ventanilla Única".
- 4.- Realizar el pago mediante la modalidad de pago electrónico.
- 4.1.- Generar un código de recaudación ingresando a la plataforma informática SIGCO (sistema de Gestión de Certificados de Origen) en el link "http://sigco.produccion.gob.ec/", en la opción "Recaudación".
- 4.2.- Realizar el pago indicando el código de recaudación generado en SIGCO, mediante los siguientes medios:
 - · Ventanilla bancaria
 - Intermático
- 5.- Retirar el Certificado de Origen en las instalaciones del MPCEIP matriz y zonales.

Canales de atención:

Presencial.

¿Cuál es el costo del trámite?

10,00 USD No Grava IVA

¿Dónde y cuál es el horario de atención?

- 1. Matriz Guayaquil: Malecón entre Av. 9 de Octubre y P. Icaza, Edif. La Previsora Piso 15; Lunes a viernes de 09h00 a 16h00 ininterrumpidamente
- 2. Zonal 4 Manta: Puerto Pesquero Artesanal San Mateo S/N; lunes a viernes de lunes a viernes de 09h00 a 16h00 ininterrumpidamente
- 3. Zonal 2, Zonal 9: Av. Amazonas, entre Unión Nacional de Periodistas y Alfonso Pereira, Edificio Plataforma Gubernamental Norte Piso 8, Bloque Amarillo; Lunes a viernes de Lunes a viernes de 09h00 a 16h00 ininterrumpidamente
- 4. Zonal 3 Ambato: Calle Noboa y Caamaño y Demetrio Aguilera Malta, frente a Bodesur, 2do Piso. Sector Huachi Chico; lunes a viernes de lunes a viernes de 09h00 a 16h00 ininterrumpidamente
- Zonal 6 Cuenca: Av. Manuel J Calle-234 y Cornelio Merchán; lunes a viernes de lunes a viernes de 09h00 a 16h00 ininterrumpidamente





Registro Único de Trámites y Regulaciones		
	Código de Trámite:	Página 3 de 6

Durante la emergencia sanitaria la Dirección de Supervisión, Verificación y Certificación de Origen implemento el siguiente horario de atención en la ciudad de Guayaquil:

Es importante mencionar el citado cronograma estará supeditado a los siguientes escenarios:

Cuando el trámite es ingresado un día laborable antes de las 12:00 pm.

Cuando el trámite es ingresado un día laborable después de las 12:00 pm.

Notas

- 1. Se trata siempre de días laborables.
- 2. No se permitirá la permanencia de personas en las instalaciones fuera del horario asignado en la tabla de entregas
- 3. La tabla de entrega determina el momento en el que las personas pueden acceder al edificio, para retirar los CO
- 4. No se atenderá consultas que puedan ser realizadas en línea (p.ej. consulta de saldo).
- 5. No se entregarán certificados de origen por correo electrónico, por el momento (Se evaluará de acuerdo a las medidas de emergencia sanitaria que se apliquen).

Base Legal

- 024-2016 Expídese la normativa complementaria para la emisión de certificados de origen y verificación de mercancías de exportación. Art. Art. 16 al 21.
- MCE-DM-2016-0008 Expídese la Normativa para la emisión de certificados de origen y verificación de mercancías de exportación. Art. Art. 2.

Contacto para atención ciudadana

Funcionario/Dependencia: Dirección de Supervisión, Verificación y Certificación de Origen

Correo Electrónico: mcanarte@produccion.gob.ec

Teléfono: 042591370 ext. 2084-1061 023948760 ext. 522 05266626

Transparencia

Año	Mes	Volumen de Quejas	Volumen de Atenciones
2025	06	0	13375
2025	05	0	14552
2025	03	0	13264
2025	02	0	13334
2025	01	0	14011
2024	12	0	14011
2024	11	0	14019
2024	10	0	13682
2024	09	0	12415
2024	80	0	14314
2024	07	0	17405
2024	06	0	11943





Registro Único de Trámites y Regulaciones

Código de Trámite: Página 4 de 6

A 9724	Mes	Volumen de Quejas	Volumen de Atenciones
2024	04	0	13556
2024	03	0	12675
2024	02	0	12486
2024	01	0	12652
2023	12	0	12078
2023	11	0	10960
2023	10	0	13340
2023	09	0	15291
2023	08	0	15110
2023	07	0	15110
2023	06	0	14073
2023	05	0	14531
2023	04	0	12961
2023	03	0	15271
2023	02	0	12527
2023	01	0	13213
2022	12	0	15499
2022	11	0	14866
2022	10	0	12736
2022	09	0	13099
2022	08	0	12492
2022	07	0	15268
2022	06	0	12403
2022	05	0	16006
2022	04	0	16094
2022	03	0	18833
2022	02	0	14650
2022	01	0	11494
2021	12	0	13227
2021	11	0	16146
2021	10	0	15383



Registro Único de Trámites y Regulaciones

Código de Trámite: Página 5 de 6

2 02 ≥ 1	Mes	Yolumen de Quejas	Yolumen de Atenciones
2021	08	0	15036
2021	07	0	15236
2021	06	0	11968
2021	05	0	14858
2021	04	0	13946
2021	03	0	12951
2021	02	0	10382
2021	01	0	9876
2020	12	0	11532
2020	11	0	11743
2020	10	0	11914
2020	09	0	11357
2020	08	0	10365
2020	07	0	10946
2020	06	0	10785
2020	05	0	10876
2020	04	0	11033
2020	03	0	11099
2020	02	0	10212
2020	01	0	12592
2019	12	0	9732
2019	11	0	10322
2019	10	0	10681
2019	09	0	9366
2019	08	0	13488
2019	07	0	13975
2019	06	0	12055
2019	05	0	12774
2019	04	0	13112
2019	03	0	11391
2019	02	0	10504



Registro Único de Trámites y Regulaciones	
Código de Trámite:	Página 6 de 6

இர்மு Mes Volumen de Quejas Votamen de Atenciones

