

# Información de Trámite

<b>Nombre Trámite</b>	APROBACIÓN DEL ANTEPROYECTO DE URBANIZACIÓN (GADM DEL CANTÓN LATACUNGA)
<b>Institución</b>	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN LATACUNGA
<b>Descripción</b>	Este trámite permite verificar el cumplimiento de la normativa urbanística y de ordenamiento territorial vigente del anteproyecto de urbanización(básico y anteproyecto). A través de este proceso, se evalúan aspectos como el diseño arquitectónico, vial, áreas verdes y la compatibilidad con el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDOT). Tendrá validez por dos años, no representa perm de urbanización, por lo cual no puede utilizarse para otros fines ni confiere derechos permisos.
<b>¿A quién está dirigido?</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Personas naturales o jurídicas, promotores inmobiliarios, propietarios de terrenos y empresas constructoras que desean transformar un terreno en un urbanización con individualización de lotes, ya sea para uso residencial, comercial o mixto.</li></ul> <p><b>Dirigido a:</b> Persona Jurídica - Privada, Persona Jurídica - Pública, Persona Natural - Ecuatoriana, Persona Natural - Extranjera.</p>
<b>¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite?</b>	<p><b>Tipo de Resultado:</b> Obtener autorización o permiso.</p> <hr/> <p><b>Resultado a obtener:</b><ul style="list-style-type: none"><li>• Informe de anteproyecto de urbanización.</li></ul></p>

¿Qué necesito para hacer el trámite?

**Requisitos Generales:**

1. **CERTIFICADO DE GRAVÁMEN** debe incluir linderos y superficies.
2. **ESTAR AL DÍA EN LOS PAGOS DE EPAGAL, BOMBEROS Y GADMCL**, funcionario revisa en el sistema.
3. **CERTIFICADO DE NO ADEUDAR AL GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN LATACUNGA** tiene una vigencia de 60 días contados a partir de la fecha de expedición.
4. Solicitud en **ESPECIE VALORADA** dirigida al Director/a de Gestión Territorial debe especificar la dirección del predio (calle principal, calle de intersección barrio, sector, parroquia), clave catastral y una referencia (por ejemplo, a 50 metros del Palacio Municipal). Además, deberá incluir los datos del propietario y el arquitecto proyectista responsable: nombres completos, número de cédula, número de contacto y correo electrónico.
5. INFORME PREDIAL DE REGULACIONES DE USO DEL SUELO (**IPRUS**).
6. **FACTIBILIDAD DE SERVICIOS** favorable de agua potable, alcantarillado y energía eléctrica emitidos por el ente competente.
7. **PLANOS** de la propuesta (1 Juego).

**Requisitos Específicos:****Para proyectos en zonas rurales:**

1. AUTORIZACIÓN DE LA AUTORIDAD AGRARIA NACIONAL
2. CERTIFICADO DE FACTIBILIDAD DE SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO emitido por la Junta Administradora de Agua Potable del sector.

¿Cómo hago el trámite?

**Presencial:**

1. **ENTREGAR LOS REQUISITOS:** Presente la documentación en la ventanilla de la Dirección de Gestión Territorial, Recibirá un código para consultar el estado de su trámite en el siguiente enlace:  
 [https://servltga.latacunga.gob.ec/gestor\\_doc\\_procesos/consul\\_expe\\_web](https://servltga.latacunga.gob.ec/gestor_doc_procesos/consul_expe_web)
2. **ESPERAR A LA REVISIÓN Y VALIDACIÓN TÉCNICA:** Una vez entregados los documentos, el equipo técnico revisará su solicitud para verificar que cumpla con las normas urbanísticas y las disposiciones del Plan de Uso y Gestión del Suelo y demás normativa aplicable.
3. **RETIRAR EL INFORME:** Diríjase a la ventanilla de atención ciudadana de la Dirección de Gestión Territorial, para obtener su informe.

**Canales de atención:**

Presencial.

### ¿Cuál es el costo del trámite?

- Especie valorada (solicitud): **0.25%** de la Remuneración Básica Unificada
- Certificado de No Adeudar al GAD Municipal del Cantón Latacunga: **0.50%** la Remuneración Básica Unificada
- Certificado de Gravamen: **8,00** USD (valor fijo establecido en la ordenanza)
- Pago por el trámite: Se calculará de acuerdo a los parámetros establecidos la Ordenanza de Actualización Del Plan De Desarrollo y Ordenamiento Territorial 2024-2040 y Actualización del Componente Urbanístico del Plan de Uso y Gestión, sumado el valor por Servicios Técnicos Administrativos, **0.50%** de la Remuneración Básica Unificada.

### ¿Dónde y cuál es el horario de atención?

08:00 - 17:00

### Base Legal

### Contacto para atención ciudadana

**Funcionario/Dependencia:** DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL - Márquez Maenza y Santiago Zamora  
**Correo Electrónico:** oscar.molina1@latacunga.gob.ec  
**Teléfono:** (03) 3 700 440 ext. 2139

### Transparencia