

Información de Trámite

| | |
|-----------------------|--|
| Nombre Trámite | DECLARATORIA DE PROPIEDAD HORIZONTAL |
| Institución | GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN PUERTO QUITO |
| Descripción | La Dirección de Planificación Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Puerto Quito, revisar y aprobara la desmembración de las construcciones horizontalmente |

| | |
|--------------------------------|--|
| ¿A quién está dirigido? | <p>Los Ciudadanos que necesiten la aprobación del proceso por el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Cantón Puerto Quito deberá contar:</p> <p>Ingreso de requisitos</p> <p>Análisis y verificación de la información.</p> <p>Aprobación del trámite</p> <p>Dirigido a: Persona Jurídica - Privada, Persona Jurídica - Pública, Persona Natural - Ecuatoriana, Persona Natural - Extranjera.</p> |
|--------------------------------|--|

| | |
|---|---|
| ¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite? | <p>Tipo de Resultado: Obtener autorización o permiso.</p> <hr/> <p>Resultado a obtener:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Certificado |
|---|---|

| | |
|---|--|
| ¿Qué necesito para hacer el trámite? | <p>Requisitos Generales:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Especie Valorada De Planificación 2. Especie Valorada De Alcaldía 3. Comprobante de pago del impuesto predial correspondiente al presente año. 4. Certificado De No Adeudar Al Municipio 5. Certificado original actualizado del Registro de la Propiedad 6. Planos aprobados del proyecto arquitectónico 7. Permiso de construcción 8. Planos, presupuesto y memoria técnica de las redes de energía eléctrica y telefónica 9. Tres copias del cuadro de alícuotas, firmado por el arquitecto o ingeniero civil responsable del mismo y por el propietario 10. Tres copias del cuadro de áreas comunales firmado por el arquitecto o ingeniero civil responsable del mismo y por el propietario 11. Tres copias del cuadro de linderos de cada alícuota firmado por el arquitecto o ingeniero civil responsable del mismo y por el propietario 12. Un CD de respaldo magnético con los cuadro de alícuotas, linderos y de áreas comunales en AutoCAD. |
|---|--|

| | |
|-------------------------------|--|
| ¿Cómo hago el trámite? | <ol style="list-style-type: none"> 1. Recepción de documentos 2. Revisión e ingreso de documentos 3. Verificación de planos 4. Revisión y llenado de la documentación 5. Emisión de oficio de indicaciones 6. Emisión de oficio de pedido de pago 7. Ingreso de orden de pago. 8. Sellado de documentación |
|-------------------------------|--|

9. Entrega de documentos

Canales de atención:

Presencial.

¿Cuál es el costo del trámite?

El costo que el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Puerto Quito tiene previsto un costo USD 4,25 dólares americanos.

¿Dónde y cuál es el horario de atención?

Los horarios de atención del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Puerto Quito son de lunes a viernes de 08:00 a 12:00 - 13:00 17:00

Base Legal

Contacto para atención ciudadana

Funcionario/Dependencia: Yajaira León

Correo Electrónico: yajaira_leon@puertoquito.gob.ec

Teléfono: 2156034 Ext 101

Transparencia