Información de Trámite

Nombre Trámite	ATENCIÓN A SOLICITUDES DE COPIAS CERTIFICADAS Y/O COMPULSAS .
Institución	GOBIERNO AUTÓNOMO PROVINCIAL DE PICHINCHA
Descripción	Para solicitar copias certificadas de cualquier documento cuyos originales reposan en las dependencias del Gobierno Provincial de Pichincha, es necesario llenar el formulario sea físico o virtual, con toda la información necesaria que permita identificar el documento a certificar y su ubicación, en caso de tener el documento original y que requiera el sello de certificación, adjuntar el documento original.
¿A quién está dirigido?	Los beneficiarios son toda persona natural o jurídica que desee tener acceso a la información pública institucional del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Provincia de Pichincha. Dirigido a: Persona Jurídica - Privada, Persona Jurídica - Pública, Persona Natural - Ecuatoriana, Persona Natural - Extranjera.
¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite?	Tipo de Resultado: Registro, certificaciones o constancias. Resultado a obtener: • Documentos institucionales certificados
¿Qué necesito para hacer el trámite?	Requisitos Generales: 1. Llenar formulario. 2. Presentar documentos originales que desea certificar y/o referencias de el documento que requiere o su ubicación.
¿Cómo hago el trámite?	INGRESO DE TRÁMITES FÍSICOS Debe hacerlo acercándose a la ventanilla de recepción de documentos ubicada en el Edificio Matriz del GADPP Piso 2 - acceso Plaza de la República, Manuel Larrea N13-45 y Antonio Ante - Quito INGRESO DE TRÁMITES VIRTUALES Llene todos los campos obligatorios del formulario Recuerde subir la solicitud/oficio en formato PDF). Presentar documentos originales y/o referencias de su ubicación. Canales de atención: En línea (Sitio / Portal Web / Aplicación web), Presencial.
¿Cuál es el costo del trámite?	El trámite no tiene costo
¿Dónde y cuál es el horario de atención?	Horario de atención: 8H00 a 16H30 Teléfono ventanilla: (593) 02 3946760 Ext. 02000

Base Legal

Contacto para
atención
ciudadana

Funcionario/Dependencia: RENGIFO ZUMARRAGA MATILDE VERONICA

Correo Electrónico: mrenjifo@pichincha.gob.ec

Teléfono: (593 2) 394 6760 ext. 20014

Transparencia