

# Información de Trámite

<b>Nombre Trámite</b>	MATRICULACIÓN VEHICULAR
<b>Institución</b>	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN MEJÍA
<b>Descripción</b>	El trámite esta dirigido a todas las personas que requieran la renovación de la matrícula, a través de la entrega del permiso de circulación del año fiscal en curso.
<b>¿A quién está dirigido?</b>	<p>El trámite esta dirigido a todas las empresas públicas, privadas, instituciones públicas y a la ciudadanía en general, mismos que luego de aprobar la revisión técnica vehicular se presentan en el módulo de información donde el técnico revisa la información en el sistema AXIS de la ANT para constatar que la información del vehículo este correcta y puedan realizar el proceso de matriculación.</p> <p><b>Dirigido a:</b> Persona Jurídica - Privada, Persona Jurídica - Pública, Persona Natural - Ecuatoriana.</p>
<b>¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite?</b>	<p><b>Tipo de Resultado:</b> Obtener autorización o permiso.</p> <hr/> <p><b>Resultado a obtener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• PERMISO DE CIRCULACIÓN DEL AÑO EN CURSO</li> </ul>
<b>¿Qué necesito para hacer el trámite?</b>	<p><b>Requisitos Generales:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* CEDULA ORIGINAL</li> <li>* MATRICULA VEHICULAR ORIGINAL</li> <li>* REVISIÓN TÉCNICA VEHICULAR DEL AÑO EN CURSO</li> <li>* COMPROBANTE DEL PAGO DE LA MATRICULA DEL AÑO EN CURSO: <b>(EL PAGO DE LA MATRÍCULA DEBE REALIZARSE CON UN MÍNIMO DE 48 HORAS ANTES DE REALIZAR EL TRÁMITE).</b></li> <li>* COMPROBANTE DEL PAGO DEL FONDO VIAL DE LA PREFECTURA DE PICHINCHA.</li> <li>* DINERO EN EFECTIVO.</li> </ul> <hr/> <p><b>Requisitos Específicos:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. CÉDULA ORIGINAL: CÉDULA DEL PROPIETARIO DEL VEHÍCULO, EN CASO DE EMPRESA PÚBLICA O PRIVADA LA AUTORIZACIÓN A NOMBRE DE QUIEN VA A REALIZAR EL TRÁMITE, LA COPIA DE CÉDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL, EL NOMBRAMIENTO DEL MISMO, Y RUC DE LA EMPRESA.</li> <li>2. MATRICULA VEHICULAR ORIGINAL DEL VEHÍCULO, EN CASO DE NO TENER LA MATRICULA ORIGINAL, CERTIFICADO ÚNICO VEHICULAR, DENUNCIA POR PERDIDA DE MATRICULA E IMPRONTAS.</li> <li>3. REVISIÓN TÉCNICA VEHICULAR DEL AÑO EN CURSO.</li> <li>4. COMPROBANTE DEL PAGO DE LA MATRICULA DEL AÑO EN CURSO.</li> <li>5. COMPROBANTE DEL PAGO DEL FONDO VIAL DE LA PREFECTURA DE PICHINCHA.</li> </ol>
<b>¿Cómo hago el trámite?</b>	<p>Para la atención del trámite se deberá remitir la información en el módulo de información de la Dirección de Movilidad y Transporte, donde se revisan los documentos y se genera el turno para ventanilla y poder proceder con el trámite para la obtención del permiso de circulación.</p> <p><b>Canales de atención:</b> Presencial.</p>
<b>¿Cuál es el costo del trámite?</b>	<p>LOS IMPUESTOS GENERADOS POR LA RENOVACIÓN DE MATRÍCULA SON LOS SIGUIENTES:</p> <p>Mantenimiento vial: \$5 Livianos. \$10 Vehículos pesados. \$15 Extra pesados.</p>

\*Impuesto del avalúo vehicular:

De acuerdo al avalúo del vehículo puede ir entre valores de:  
\$7 hasta 72 dólares.

\* En el caso de que el usuario no haya realizado el proceso de matriculación a tiempo se generaran los recargos por calendarización con una multa de \$27.

\*La emisión de una especie nueva de matrícula tiene un valor de \$24. Esto aplica por:  
Perdida de la matrícula.  
Matriculación por primera vez (Vehículos nuevos).  
Caducidad de la especie de matrícula.  
Entre otros.

¿Dónde y cuál es el horario de atención?

DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE DEL CANTÓN MEJÍA  
ATENCIÓN DE LUNES A VIERNES.  
HORARIO DE ATENCIÓN: 08:00 AM A 17:00 PM.

Base Legal

Contacto para atención ciudadana

**Funcionario/Dependencia:** Dirección de Movilidad y Transporte  
**Correo Electrónico:** d.pachacamav@municipiodemejia.gob.ec  
**Teléfono:** 3946-166 ext. 503

Transparencia