

# Información de Trámite

<b>Nombre Trámite</b>	CERTIFICADO DE USO DE SUELO.
<b>Institución</b>	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTÓN PALANDA
<b>Descripción</b>	Se entenderá por uso del suelo al destino asignado a los predios en relación con las actividades a ser desarrolladas en ellos, conforme a lo establecido en los Polígonos de Intervención Territorial (PIT) en suelo urbano y rural.
<b>¿A quién está dirigido?</b>	<p>Los beneficiarios del presente trámite serán todas las personas naturales o jurídicas, nacionales y extranjeras que posean predios en el área urbana o rural del cantón, que requieran el certificado para uso de suelo a fin de dar cumplimiento al pago del impuesto para lo cual deberán presentar cada uno de los documentos habilitantes descritos previo a su emisión.</p> <p><b>Dirigido a:</b> Persona Jurídica - Privada, Persona Jurídica - Pública, Persona Natural - Ecuatoriana, Persona Natural - Extranjera.</p>
<b>¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite?</b>	<p><b>Tipo de Resultado:</b> Acceder a beneficio o servicio, Cumplimiento de obligaciones, Obtener autorización o permiso, Registro, certificaciones o constancias.</p> <p><b>Resultado a obtener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Revisado</li></ul>
<b>¿Qué necesito para hacer el trámite?</b>	<p><b>Requisitos Generales:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Solicitud en especie valorada dirigida al director(a) de Planificación, describiendo la finalidad del certificado en donde debe constar Correo electrónico y número de teléfono.</li><li>• Certificado de NO adeudar al Municipio.</li><li>• Copia del pago del impuesto predial (ACTUAL).</li><li>• Copia de escrituras simple.</li><li>• Copia de cédula y certificado de votación de propietario y/o arrendatario.</li><li>• De ser necesario se realizará una inspección con el interesado</li></ul>
<b>¿Cómo hago el trámite?</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Descargar la solicitud de esta misma página, llenarlo y firmarlo.</li><li>• Dirigirse a la ventanilla de planificación en edificio principal.</li><li>• Presentar todos los requisitos.</li><li>• Dirigirse a la oficina de Rentas para su respectiva emisión.</li><li>• Cancelar los valores correspondientes en recaudación.</li><li>• Recibir el certificado de uso de suelo.</li></ul> <p><b>Canales de atención:</b> Presencial.</p>
<b>¿Cuál es el costo del trámite?</b>	\$42.50 USD.
<b>¿Dónde y cuál es el horario de atención?</b>	<p><b>Lunes a Viernes</b></p> <p>08:00 am - 12:00 pm</p> <p>13:00 pm - 17:00 pm</p>

## Base Legal

Contacto para  
atención  
ciudadana

**Funcionario/Dependencia:** José Eduardo Cango Patiño  
**Correo Electrónico:** ingjoseduardo@gmail.com  
**Teléfono:** 37002580

Transparencia