

# Información de Trámite

<b>Nombre Trámite</b>	SOLICITUD PARA INSPECCIÓN DE USO Y OCUPACIÓN DE SUELO MINERO, COMERCIAL E INDUSTRIAL.
<b>Institución</b>	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN PORTOVELO
<b>Descripción</b>	<p>Recepción de formulario digital, para inspección y continuidad de trámite para obtención de Permiso de Uso y Ocupación de Suelo.</p> <p>El proceso se lo realiza de forma presencial en la ventanilla única del GADM Portovelo, en el presente trámite se recepta los datos de contacto para la inspección previa a otorgar el Permiso de Uso y Ocupación del Suelo.</p>
<b>¿A quién está dirigido?</b>	<p>PERSONAS NATURALES, PERSONAS JURÍDICAS Y ENTIDADES PÚBLICAS, ENTIDADES PRIVADAS.</p> <p>El trámite de recepción de planos digital, esta destinado a todos los usuarios que se encuentren gestionando su Permiso de Uso y Ocupación del Suelo.</p> <p><b>Dirigido a:</b>          Persona Jurídica - Privada, Persona Jurídica - Pública, Persona Natural - Ecuatoriana, Persona Natural - Extranjera.</p>
<b>¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite?</b>	<p><b>Tipo de Resultado:</b> Acceder a beneficio o servicio.</p> <hr/> <p><b>Resultado a obtener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Continuidad de Trámite para aprobación del permiso de Uso y Ocupación del Suelo</li> </ul>
<b>¿Qué necesito para hacer el trámite?</b>	<p><b>Requisitos Generales:</b>  <u><b>REQUISITOS INDISPENSABLES PARA TRÁMITE DE PERMISO DE USO DE SUELO PARA BARES, DISCOTECAS, MOTELES, NIGHT CLUBS, LAVADORAS, CHATARRERAS, HOTELES, GALLERAS, DEPOSITOS, GASOLINERIAS, COMPLEJOS TURISTICOS Y DEPORTIVOS.</b></u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Certificado de no adeudar al Municipio (TESORERIA)</li> <li>Especie valorada (TESORERIA)</li> <li>Escritura Pública del Terreno (COPIA SIMPLE SACAR LAS 4 PRIMERAS HOJAS)</li> <li>2 Copias de Cedula y papel de votación del propietario o Representante</li> <li>2 Copias Registro Único de Contribuyentes (RUC)</li> <li>3 Planimetrías Firmadas el Digital y enviar al Correo de la Unidad (<a href="mailto:udot2021@gmail.com">udot2021@gmail.com</a>)</li> <li>Certificado del Registro de la propiedad actualizado <b>2022</b></li> <li>2 copias del permiso Cuerpo de Bomberos 2022</li> <li>En caso de no ser dueño presentar el <b>CONTRATO DE ARRENDAMIENTO.</b></li> <li>2 Copia del Pago de Predio del año 2022</li> </ul> <p><u><b>REQUISITOS INDISPENSABLES PARA TRÁMITE DE PERMISO DE USO DE SUELO PARA LICORERAS, MECANICAS, LUBRICADORAS, BANCOS, TALLERES, OFICINAS.</b></u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Certificado de no adeudar al Municipio (TESORERIA)</li> <li>Especie valorada (TESORERIA)</li> <li>Escritura Pública del Terreno (COPIA SIMPLE SACAR LAS 4 PRIMERAS HOJAS)</li> <li>2 Copias de Cedula y papel de votación del propietario o Representante</li> <li>2 copias de Registro Único de Contribuyentes (RUC)</li> <li>Certificado del Registro de la propiedad actualizado <b>2022</b></li> <li>2 copias del Permiso Cuerpo de Bomberos 2022</li> <li>2 Copia del Pago de Predio del año 2022</li> <li>En caso de no ser dueño del local presentar el <b>CONTRATO DE ARRENDAMIENTO.</b></li> </ul> <p><u><b>REQUISITOS INDISPENSABLES PARA TRÁMITE DE PERMISO DE USO DE SUELOS Y PATENTE</b></u></p>

**(MINAS Y PLANTAS)**

- **1 Especie Valorada** (municipio)
- **1 Certificado de No Adeudar** (municipio)
- **1 Certificado del registro de la propiedad** 2022 (municipio)
- 2 Copias del Permiso Cuerpo de Bomberos AÑO 2022
- **1 Copia** del Pago del Predio AÑO 2022
- **2 Copia** de Cedula y Papeleta de Votación de Representante legal o dueños que conforman la Sociedad Minera o compañía
- **Copia** Escritura de Constitución de la Sociedad o Compañía.
- **Copia** Escritura del Terreno
- **Copia** del Nombramiento como Representante Legal
- **2 Copia** Registro Único de Contribuyentes de la Sociedad o Compañía Minera (RUC)
- **Certificaciones de cumplimientos de las Obligaciones del SRI - IESS**
- Certificado de Calificación de Sujeto de derechos Mineros a favor de la Sociedad Minera
- **3 Planimetrías del área del terreno y CD (georreferenciado), actualizado 2022 con firma de Arq. o Ing., enviar el digital al correo [udot2021@gmail.com](mailto:udot2021@gmail.com)**
- **En caso de no tener escritura pública traer el contrato de arrendamiento**
- **1 Carpeta color verde**

**REQUISITOS INDISPENSABLES PARA TRÁMITE DE PERMISO DE USO DE SUELO PARA LICORERAS, MECANICAS, LUBRICADORAS, BANCOS, TALLERES, OFICINAS.**

- Certificado de no adeudar al Municipio (TESORERIA)
- Especie valorada (TESORERIA)
- Escritura Pública del Terreno (COPIA SIMPLE SACAR LAS 4 PRIMERAS HOJAS)
- 2 Copias de Cedula y papel de votación del propietario o Representante
- 2 copias de Registro Único de Contribuyentes (RUC)
- Certificado del Registro de la propiedad actualizado 2022
- 2 copias del Permiso Cuerpo de Bomberos 2022
- 2 Copia del Pago de Predio del año 2022
- En caso de no ser dueño del local presentar el **CONTRATO DE ARRENDAMIENTO.**

**Requisitos Específicos:**

**ANEXAR PARA PATENTE**

- COPIA DEL CERTIFICADO DE ATENCION AL CLIENTE
- DECLARACION DEL IMPUESTO A LA RENTA

¿Cómo hago el trámite?

1. Para solicitar la inspección para uso de suelo, el usuario debe entregar en **ventanilla única** los requisitos según la actividad que solicite.
2. Una vez entregados los requisitos, los técnicos responsables verificaran la información entregada y se coordinara la fecha y hora de la inspección.
3. Se realizara la inspección la fecha y hora acordada.

**Canales de atención:**

Presencial.

¿Cuál es el costo del trámite?

Tasa por servicio Técnico y Administrativo de Inspecciones 8,00 \$

¿Dónde y cuál es el horario de atención?

**RECEPCION DE SOLICITUDES:**

De lunes a viernes

08h00 a 12h00 y

13h00 a 17h00

**INSPECCIONES:**

martes y jueves

8h00 a 12h00 y

13h00 a 17h00

Base Legal

Contacto para  
atención ciudadana

**Funcionario/Dependencia:** Arq. Beatriz Zuñiga

**Correo Electrónico:** udot2021@gmail.com

**Teléfono:** 072 949 197 - 072949 900

Transparencia