

Información de Trámite

Nombre Trámite	LICENCIA MUNICIPAL URBANÍSTICA DE INTERVENCIONES CONSTRUCTIVAS: TRABAJOS VARIOS EDIFICACIÓN NUEVA PROVISIONAL (BODEGA)
Institución	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN MEJÍA
Descripción	Se sujetan al otorgamiento y obtención de la LMUIC, las intervenciones (trabajos varios, cerramientos y mediaguas o construcciones menores a 30 m cuadrados) que por su naturaleza tienen una incidencia menor en el entorno urbanístico, y no afectan al patrimonio protegido.
¿A quién está dirigido?	<p>Los beneficiarios de este trámite son todas las personas naturales o jurídicas que tengan una propiedad dentro del Cantón Mejía y que deseen realizar adecuaciones o trabajos de construcción en las mismas, las mismas que realicen la solicitud y petición del trámite, serán atendidas por los técnicos de la unidad designada.</p> <p>Dirigido a: Persona Jurídica - Privada, Persona Jurídica - Pública, Persona Natural - Ecuatoriana, Persona Natural - Extranjera.</p>
¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite?	<p>Tipo de Resultado: Obtener autorización o permiso.</p> <p>Resultado a obtener:</p> <ul style="list-style-type: none">• Licencia Municipal Urbanística De Intervenciones Constructivas: Trabajos varios Edificación nueva provisional (bodega), área máxima de 30 m2.
¿Qué necesito para hacer el trámite?	<p>Requisitos Generales:</p> <ol style="list-style-type: none">1) SOLICITUD DIRIGIDA AL SEÑOR ALCALDE, FIRMADA POR EL O OS PROPIETARIOS DEL PREDIO (donde se solicitará la conformidad de todos los propietarios por la licencia solicitada).2) CERTIFICADO DE NO ADEUDAR AL MUNICIPIO FORMULARIO-TM-1.3) CERTIFICADO DE NO ADEUDAR A LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO, EPPA-MEJIA EP.4) FORMULARIO DIPLAT-2 (solicitudes varias).5) COPA DE LA CEDULA DE EL O LOS PROPIETARIOS Y BENEFICIARIOS (en caso de persona jurídica, copias de la escritura de la constitución y del nombramiento del representante legal debidamente inscrito).6) COPIA CARTA DE PAGO DEL IMPUESTO PREDIAL DEL AÑO EN CURSO.7) COPIA DE LAS ESCRITURAS DE DOMINIO DEL PREDIO; PODER NOTARIADO; POSESIÓN EFECTIVA (contar con el registro de inscripción).8) MEMORIA FOTOGRÁFICA DEL PREDIO (en las fotografías se deberá visualizar construcciones existentes, la totalidad del predio). <p>.</p> <p>Requisitos Específicos:</p>
¿Cómo hago el trámite?	<ol style="list-style-type: none">1 acercarse a balcón de servicios para obtener la información de proceso del trámite2 realizar los pagos de valores pendientes y de formularios y certificados en ventanilla3 llenar los correspondientes formularios en balcón de servicios4 Revisión de documentación y asignación de técnico de la Dirección de Planificación Territorial.

5 inspección del predio si lo requiere
6, Emisión del Informe
7 emisión de orden de cobro en el sistema por Rentas
8. pago de orden de cobro y obtención del título de crédito en Rentas
9. sellado y entrega de documentación por parte de la Dirección de Planificación Territorial
Canal de atención: Presencial

Canales de atención:

Presencial.

¿Cuál es el costo del trámite?

- 1) CERTIFICADO DE NO ADEUDAR AL MUNICIPIO FORMULARIO -TM-1.
- 2) CERTIFICADO DE NO ADEUDAR A LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO, EPAA-MEJIA EP.
- 3) FORMULARIO DIPLAT-4 (Licencia Municipal Urbanística De Fraccionamiento Del Suelo).
- 4) CERTIFICADO DE GRAVAMENES OTORGADO POR EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL CANTÓN MEJÍA ACTUALIZADO.

Tasa de cobros se basa en la ORDENANZA SUSTITUTIVA DE TASAS POR SERVICIOS TÉCNICOS Y ADMINISTRATIVOS QUE PRESTA EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN MEJÍA, 2024.

¿Dónde y cuál es el horario de atención?

Para el ingreso del trámite:

El Gad Municipal de Mejía ubicado en la calle José Mejía E-50 y Simón Bolívar

Balcón de servicios ubicado en la primera planta del edificio municipal.

Lunes a viernes entre las 8h00 a 16h30

La respuesta será emitida por las dependencias municipales en horarios laborales:

Lunes a viernes entre las 8h00 a 17h00

Base Legal**Contacto para atención ciudadana****Funcionario/Dependencia:** Dirección de Planificación Territorial**Correo Electrónico:** e.almachiv@municipiodemejia.gob.ec**Teléfono:** 3819-250 ext. 102**Transparencia**