

## Información de Trámite

<b>Nombre Trámite</b>	ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS DE CAPACITACIÓN SOBRE PROCESOS Y NORMATIVA ADUANERA
<b>Institución</b>	SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
<b>Descripción</b>	Los servicios de capacitación están dirigidos a mejorar las habilidades de los participantes, ya sea estos en línea o de forma presencial. Las capacitaciones tienen como tema principal detallar "Normativa y Procesos Aduaneros", los cuales hay que tener en cuenta en el momento de realizar actividades de exportación e importación.
<b>¿A quién está dirigido?</b>	El siguiente trámite está dirigido a cualquier persona natural (ecuatoriana y extranjera) o jurídica (privada y pública) que requiera aprender y fortalecer sus conocimientos en el tema de normativa y procesos aduaneros. <b>Dirigido a:</b> Persona Jurídica - Privada, Persona Jurídica - Pública, Persona Natural - Ecuatoriana, Persona Natural - Extranjera.
<b>¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite?</b>	<b>Tipo de Resultado:</b> Acceder a beneficio o servicio.  <b>Resultado a obtener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación sobre procesos y normativa aduanera</li> </ul>
<b>¿Qué necesito para hacer el trámite?</b>	<b>Requisitos Generales:</b> Inscripción de los participantes en el evento de capacitación a través del envío de un correo electrónico indicando como asunto "Capacitación sobre procesos y normativa aduanera", el registro solo será válido hasta la fecha y hora comunicada.
<b>¿Cómo hago el trámite?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar la inscripción a través de los medios digitales, de conformidad con lo indicado por las instituciones coordinadoras, o en la plataforma que disponga el Servicio Nacional de Aduana del Ecuador.</li> <li>• En el caso de ofertarse un certificado físico, indicar si desea acceder a uno, a través del formulario de inscripción. De no haber requerido certificado físico, se descarga el certificado digital en la plataforma virtual, posterior a la culminación de la capacitación.</li> <li>• En el caso de cursos de capacitación, realizar las tareas requeridas para aprobación.</li> <li>• Culminar la capacitación.</li> </ul> <b>Canales de atención:</b> En línea (Sitio / Portal Web / Aplicación web), Presencial.
<b>¿Cuál es el costo del trámite?</b>	Las capacitaciones aduaneras no tienen costo, el beneficiario debe considerar el pago de servicios propios de la logística tales como acceso a internet en caso de ser en línea, o el transporte en caso de ser presencial.
<b>¿Dónde y cuál es el horario de atención?</b>	Para trámite en línea el servicio se encuentra habilitado las 24 horas a través del siguiente enlace: <a href="https://www.aduana.gob.ec/">https://www.aduana.gob.ec/</a>
<b>Base Legal</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Resolución Nro.DGN-0282-2011 EXPEDIR EL ESTATUTO ORGÁNICO DE GESTIÓN ORGANIZACIONAL POR PROCESOS DEL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR.</a> Art. Todo.</li> <li>• <a href="#">REGLAMENTO AL TÍTULO DE FACILITACIÓN ADUANERA PARA EL COMERCIO LIBRO V DEL CÓDIGO ORGÁNICO DE LA PRODUCCIÓN, COMERCIO E INVERSIONES COPCI 2022.</a> Art. Todo.</li> <li>• <a href="#">CÓDIGO ORGÁNICO DE LA PRODUCCIÓN, COMERCIO E INVERSIONES</a></li> </ul>

COPCI 2022. Art. Todo.

Contacto para  
atención  
ciudadana**Funcionario/Dependencia:** Jefatura de Atención al Usuario**Correo Electrónico:** mesadeservicios@aduana.gob.ec**Teléfono:** 1800-238262

Transparencia

Año	Mes	Volumen de Quejas	Volumen de Atenciones
2024	03	0	9
2024	02	0	12
2024	01	0	10
2023	12	0	7
2023	11	0	4
2023	10	0	4
2023	09	0	9
2023	08	2	5
2023	07	0	1
2023	06	0	1
2023	05	0	2
2023	04	0	2
2023	03	0	0
2023	02	0	0
2023	01	1	0
2022	12	0	40
2022	11	0	5
2022	10	0	4
2022	09	0	7
2022	08	0	13
2022	07	0	2
2022	06	0	2
2022	05	0	4
2022	04	0	3
2022	03	0	2
2022	02	0	2

Año	Mes	Volumen de Quejas	Volumen de Atenciones
2022	01	0	0
2021	12	0	79
2021	11	0	0
2021	10	0	14
2021	09	0	5
2021	08	0	13
2021	07	0	1
2021	06	0	2
2021	05	0	3
2021	04	0	0
2021	03	0	3
2021	02	0	3
2021	01	0	1