

# Información de Trámite

|   |  |
|---|--|
| <b>Nombre Trámite</b>   | SOLICITUD PARA ASISTENCIA EN LA CONFORMACIÓN DE CONSEJOS BARRIALES Y DIRECTIVAS EN EL CANTÓN CUENCA - (GAD CUENCA)   |
| <b>Institución</b>  | GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL CUENCA   |
| <b>Descripción</b>  | <p>El trámite pertenece al GAD Municipal del Cantón Cuenca.</p> <p>Permite brindar y asesorar la conformación, organización y gestión de los Consejos Barriales y Directivas del cantón con procesos de participación ciudadana.</p>   |
| <b>¿A quién está dirigido?</b>                                  | <p>Mayores de 18 años, de nacionalidad ecuatoriana o extranjeros con estatus migratorio regulado.</p> <p>Información obtenida de la Carta de Trámites Municipales del Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Cuenca.</p> <p><b>Dirigido a:</b><br/>Persona Jurídica - Privada, Persona Jurídica - Pública, Persona Natural - Ecuatoriana.</p>  |
| <b>¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite?</b> | <p><b>Tipo de Resultado:</b><br/>Acceder a beneficio o servicio, Obtener autorización o permiso.</p> <hr/> <p><b>Resultado a obtener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Obtención de asesoría para la conformación, organización y gestión de los consejos barriales y directivas del Cantón</li></ul>   |
| <b>¿Qué necesito para hacer el trámite?</b>                     | <p><b>Requisitos Generales:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Llenar el formulario de solicitud para la asistencia técnica en la conformación de Concejos Barriales y Directivas de barrios en el cantón Cuenca.</li><li>2. Presentación de cédula y certificado de votación.</li></ol>   |
| <b>¿Cómo hago el trámite?</b>                                   | <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Acceso virtual:</b><br/>Acceso virtual a través de CuencaDoc: <a href="https://dq.cuenca.gob.ec">https://dq.cuenca.gob.ec</a>, Tipo de Documento "Carta Ciudadano".<ul style="list-style-type: none"><li>• Ingresar a la plataforma CuencaDoc y a través de la opción "Carta Ciudadano" dirigir el trámite al Director de Participación y Gobernabilidad.</li></ul></li><li>• <b>Acceso presencial:</b><br/>Ventanilla Única. Dirección: Sucre y Benigno Malo.<br/>Horario: 08h00 a 16h45<ul style="list-style-type: none"><li>• Presentar los requisitos en ventanilla de atención con el fin de contar con el número de trámite respectivo para el seguimiento correspondiente.</li></ul></li></ul> <p><b>Canales de atención:</b><br/>Presencial, Sistema de Gestión Documental Quipux (<a href="http://www.gestiondocumental.gob.ec">www.gestiondocumental.gob.ec</a>).</p> |
| <b>¿Cuál es el costo del trámite?</b>                           | El trámite no tiene costo  |
| <b>¿Dónde y cuál es el horario de atención?</b>                 | <p>Ventanilla Única. Dirección: Sucre y Benigno Malo.<br/>Horario: 08h00 a 16h45</p>   |

- [Ley Orgánica de ordenamiento territorial, uso y gestión de suelo.](#)

## Base Legal

Art. Art. 3, 6, 38, 49, 71, 72, 91, 92, 93, 107..

- [22 Ley Orgánica del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social \(CPCCS\)](#). Art. Art. 5 al 12..
- [LEY ORGANICA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA](#). Art. Art. 1 , 2 .
- [Ley Orgánica de Participación Ciudadana](#). Art. Art. 64, 65.
- [Código Orgánico de organización Territorial, Autonomía y Descentralización COOTAD](#). Art. Art. 29, 54, 55, 238, 304.
- [CÓDIGO ORGÁNICO DE PLANIFICACIÓN Y FINANZAS PÚBLICAS](#). Art. Art. 2, 12, 13, 49, 96.
- [CONSTITUCION DE LA REPUBLICA DEL ECUADOR 2008](#). Art. Art. 6 al 9, 95, 279.

Contacto para atención  
ciudadana

**Funcionario/Dependencia:** Conmutador

**Teléfono:** (593-7) 4134900 / 4134901

Transparencia